



AGNEBERG

UDDEVALLA GYMNASIESKOLA

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2023–2024

**Uddevalla gymnasieskola
Agneberg**

Rektorsområde: Ekonomiprogrammet

Rektor: Fredrik Ekstedt

Telefonnummer: 0522 - 69 68 64

Innehållsförteckning

1. VISION	1
2. LAGAR OCH STYRDOKUMENT.....	1
2.1 SKOLLAGEN (2010:800)	1
2.2 DISKRIMINERINGSLAGEN (2008:567)	2
2.3 ARBETSMILJÖLAGEN (AFS 1993:17).....	2
3. DEFINITIONER OCH BEGREPP	2
3.1 DISKRIMINERING	2
3.2 TRAKASSERIER	2
3.3 KRÄNKANDE BEHANDLING	2
4. ANSVARSFÖRDELNING	3
4.1 REKTOR	3
4.2 PERSONAL	3
4.3 ELEVER.....	3
5. FÖREBYGGANDE ARBETE	4
5.1 PERSONAL	4
5.2 ELEVERNA	4
6 NULÄGE ENLIGT TRYGGHETSENKÄT	5
7. FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER.....	7
7.1 HANDLINGSPLAN VID UPPTÄCKTA KRÄKNINGAR	7
7.2 DOKUMENTATION.....	8
7.3 UTVÄRDERING OCH UPPFÖLJNING.....	8
7.4 ÅRSJUL.....	8
8. BLANKETT	9
9. KONTAKT	9

1. Vision

Ingen på skolan skall utsättas för, eller riskera att utsättas för kränkande behandling eller diskriminering. Vi bemöter varandra på ett vänligt och värdigt sätt, genom att respektera varandras arbete, åsikter och ägodelar. Alla som vistas i skolan har ansvar för att arbeta för ett positivt arbetsklimat på skolan där alla känner sig delaktiga och värdefulla. De vuxna som arbetar på skolan har ett särskilt ansvar och har stor betydelse som förebilder och förmedlare av goda värderingar.

2. Lagar och styrdokument

Enligt Skollagen är varje enhet skyldig att ta fram en plan mot kränkande behandling, för att säkerställa att skolan aktivt arbetar förebyggande. Det är skolans huvudman, dvs. kommunen, som ansvarar för och genomför arbetet med att ta fram planen. Varje rektor ansvarar för att arbetet genomförs på respektive enhet och i samarbete med skolans elever och personal.

Likabehandlingslagen (2009) gäller alla elever på skolan och är till för att skydda dem mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Det är individens upplevelse som avgör om eleven känner sig kränkt och den ska tas på allvar. Lagen förbjuder direkt eller indirekt diskriminering, instruktioner att diskriminera, repressalier, trakasserier och annan kränkande behandling av elever i skolor (9-14§§).

2.1 Skollagen (2010:800)

Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet, samt solidaritet mellan människor.

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.

2.2 Diskrimineringslagen (2008:567)

Lagen har till ändamål att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

2.3 Arbetsmiljölagen (AFS 1993:17)

Arbetsgivaren skall planera och organisera arbetet så att kränkande särbehandling så långt som möjligt förebyggs.

Arbetsgivaren skall klargöra att kränkande särbehandling inte kan accepteras i verksamheten. Denna föreskrift gäller i skolan likväl som på andra arbetsplatser. De studerande är jämställda med andra arbetstagare enligt Arbetsmiljölagen.

3. Definitioner och begrepp

3.1 Diskriminering

Diskriminering är när skolans personal på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etniska tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

3.2 Trakasserier

Trakasserier är när någon kränker en elevs värdighet och det har samband med diskrimineringsgrunderna eller på annat sätt kön, könsidentitet eller könsuttryck, etniska tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Det kan t.ex. handla om att retas, mobba, frysa ut någon eller knuffa någon.

Trakasserier kan vara av sexuell natur. Det kan t.ex. handla om beröring, tafsande, skämt, förslag, blickar, eller bilder som är sexuellt anspelade.

3.3 Kränkande behandling

Kränkande behandling är när någon kränker en elevs värdighet men när det inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Kränkningar kan t.ex. vara verbala som nedsättande

yttranden om någons klädsel, vikt, eller hårfärg. Kränkningarna kan också vara fysiska som t.ex. knuffar eller att sätta krokben. Det kan också handa om kränkande kommentarer på t.ex. sociala medier och kommentarer i korridorer.

4. Ansvarsfördelning

För att skydda elever mot diskriminering, trakassering och kränkande behandling finns det bestämmelser i 6 kap. Skollagen och i Diskrimineringslagen.

4.1 Rektor

Det är rektors ansvar att:

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- årligen upprätta och utvärdera en plan i samarbete med personal och elever.
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och annan kränkande behandling.
- anmäla till huvudman när elev anser sig kränkt (Skollagen 6:10).

4.2 Personal

Det är all personals ansvar att:

- följa skolans plan mot kränkande behandling.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.

4.3 Elever

Elevers ansvar är att:

- påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

5. Förebyggande arbete

Föräldrar informeras om planen i samband med föräldramötet i åk 1. Eleverna får samma information av sina mentorer. Frågor kring etik, moral, respekt, demokratins grunder, jämställdhet och mänskliga rättigheter tas upp i alla ämnen i undervisningen. Alla på skolan bör ifrågasätta negativt beteende och våga berätta om man sett eller hört något som kan bryta mot likabehandlingsplanen. Gemensamma aktiviteter mellan årskurser, program och skolhus, som t.ex. friluftsdagar, projektarbete, gymnasie-mässa, ungdomsföretag (UF) och studieresor eftersträvas för att motverka fördomar och rivalitet.

5.1 Personal

All personal på skolan ska aktivt uppmärksamma elevers situation under skoldagen. Positiva händelser och positivt agerande från elevernas sida uppmärksammas och förstärks. All personal arbetar för goda relationer mellan personal och elever och för att höja ansvarsnivån hos eleverna. Lärare ansvarar för gruppindelningar i undervisningen så att ingen elev blir utanför gruppen. Lärare ger elever med funktions-variationer möjlighet att redovisa sina kunskaper på ett för dem väl anpassat sätt. Under utvecklingssamtalen som sker en gång per termin, ges lärare möjlighet att diskutera elevens skolsituation utifrån likabehandlingsplanen.

5.2 Eleverna

Alla elever ska känna till skolans plan mot kränkande behandling. Temadagar anordnas kring frågor som berör innehållet i planen. Eleverna får diskutera värdegrundsfrågor och likabehandling i alla ämnen och på mentorstid. Frågor kring detta kan också tas upp på klass- och programråd. Eleverna får varje år besvara en enkät om hur de trivs och hur de upplever att arbetet mot diskriminering och kränkningar fungerar. Eleverna tar tillsammans med personal fram ordningsregler att följa under skoltid

6 Nuläge enligt trygghetsenkät

Nedan redovisas tabeller över elevernas upplevda trygghet i skolmiljön Agneberg. Tabellen visar om eleven känner sig otrygga i skolmiljön.

Här är multiindex-tabellen som visar antalet elever som känner sig trygga eller otrygga under sin skoldag, uppdelat efter årskurs och kön.

Jag går i årskurs	Jag är	Ja	Nej	Total
1	Annat	1	0	1
1	Kvinna	68	0	68
1	Man	54	3	57
2	Annat	1	0	1
2	Kvinna	49	1	50
2	Man	50	1	51
3	Annat	0	1	1
3	Kvinna	43	3	46
3	Man	36	1	37
Total		302	10	312

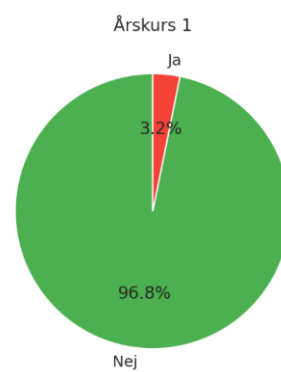
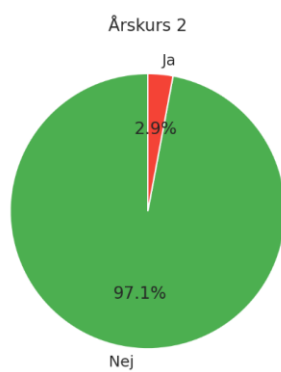
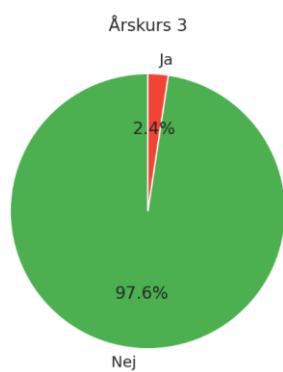
Känner du dig trygg under din skoldag.

Utifrån resultaten ovan så upplever eleverna på ekonomiprogrammet en stor trygghet när de är i skolan. I text svaren så framkommer det att viss otrygghet kommer sig av att eleverna inte får bestämma platser själva i klassrummet eller att det kan vara långa matköer. Matköerna är ett problem som vi arbetar med och de är svåra att bli av med på grund av låsningar i schemat.

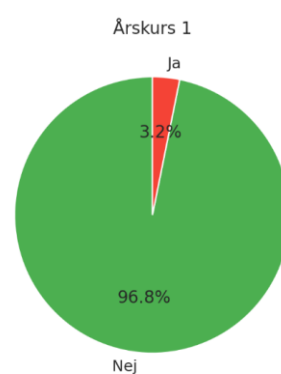
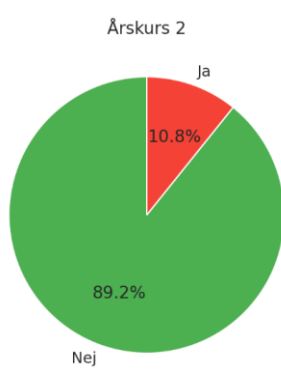
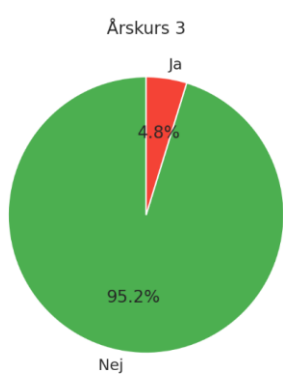
De kränkningar som kommit skolans kännedom har vi hanterat enligt gällande rutiner.

De elever som säger att de har blivit utsatta för diskriminering i skolan säger samtidigt att de inte har anmält diskrimineringen. Det blir svårt för skolan att agera på dessa fall om det inte kommer till skolans kännedom. Har försöker vi på skolan att informera och utbilda eleverna i vad som är diskriminering och vad som är en kränkning vilket inte är tydligt för eleverna om skolan tolkar elevernas kommentarer rätt.

6 a) Har du under läsåret blivit utsatt för trakasserier i skolan?



5 a. Har du under läsåret blivit utsatt för diskriminering i skolan?



7. Förebyggande åtgärder

All personal ska informeras vid uppstart att planen mot diskriminering och kränkande behandling finns och ska användas under läsåret. Det ansvar ligger hos rektorerna. Mentorerna ska sedan inom de första fyra veckorna på läsåret presentera och gå igenom planen med sina elever. Därefter kommer planen mot diskriminering och kränkande behandling att aktualiseras vid t.ex. klassråd, lektioner och temadagar. Arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling pågår också vid elevgenomgångar, skyddsronde och i samband med resultatet på trivselenkäten.

Efter genomgången enkät så kommer viss möblering kring kafé att åtgärdas så Agneberg kommer att få fler studieplatser och fler platser i kafé. Detta framkommer som önskemål i enkäten

7.1 Handlingsplan vid upptäckta kränkningar

En elev som upplever att hen utsatts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, eller om personal får reda på att detta har inträffat skall meddela detta till rektor. Det kan vara elevens egen upplevelse som avgör om en handling ska anmälas eller inte. Skolan ska göra en kränkingsanmälan om situationer där skolans personal bedömer att det räknas som trakasserier eller kränkande behandling. En studerande som påtalat eller anmält någon ansvarig person för diskriminering eller annan kränkande behandling, eller som medverkat i en utredning kring detta, får inte utsättas för repressalier av huvudman för verksamheten, rektor eller någon med motsvarande lednings-funktion eller av annan personal. Rektor är sedan ansvarig för att händelsen utreds så fort som möjligt och för att förhindra att problemen fortsätter. All personal är skyldig att dokumentera det hen upptäcker och vilka åtgärder hen vidtar till dess att ärendet är överlämnat till rektor. Alla inblandade i händelsen som lett till en anmälan ska ges möjlighet att yttra sig och tas på allvar.

Mentor underrättar skyndsamt, helst samma dag, målsman om det handlar om omyndiga elever. Detta gäller föräldrarna till eleven som har kränkts så väl som till eleven som utsatt annan för kränkning.

Berörd personal inom elevhälsoteamet underrättas alltid om vad som har hänt och hålls underrättad under utredningens gång. Berörda elever (och ev. målsmän) kallas till samtal med relevant personal och rektor.

I de fall händelsen bedöms vara ett lagbrott ska en polisanmälan göras. Även en anmälan till Socialtjänsten görs i förekommande fall. Händelsen rapporteras till gymnasiechefen och/eller förvaltningschefen om dessa åtgärder inte hjälper. Avstängning av elev kan bli aktuell eller annan disciplinär åtgärd enligt Skollagen (2010:800 kap. 5) och rektor är ansvarig.

7.2 Dokumentation

All dokumentation ska vara skriftlig, t.ex. kränkingsanmälan, åtgärdsplan och mötesprotokoll. Det ska tydligt framgå vad som har hänt, vem som har blivit utsatt, vem som utsatt någon annan, vilka åtgärder som vidtagits hittills och hur anmälaren vill hållas informerad.

7.3 Utvärdering och uppföljning

Planen revideras en gång per år. Behovet kartläggs genom en återkommande elevenkät för Uddevalla gymnasieskola. Enkäten genomförs varje termin. Planen mot diskriminering och kränkande behandling revideras varje läsår i enlighet med skollagen. Uppföljningen av planen mot diskriminering och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och rektor är ansvarig. Arbetet och de åtgärder skolan genomför inom ramen för diskriminering och kränkande behandling redovisas i det systematiska kvalitetsarbetet i vuvit för respektive rektorsområde.

7.4 Årshjul

Augusti: Lärarnas första arbetsvecka, info all personal om likabehandlingsplanen, terminsstart – klassråd – planen mot diskriminering och kränkande behandling (värdegrund och ordningsregler), ABC – handboken, datorutlämning vs sociala medier.

September-oktober: Föräldramöte – info diskrimineringslagen och skollagen kap. 6. skyddsronnd/trygghets- och trivselrond.

Oktober kommer första elevenkäten och resultatet av den kommer att redovisas på APT men även på klass och elevråd.

Mars-maj: Elevenkät – redovisas på APT och nya åtgärder kan tas fram och kopplas till plan mot diskriminering och kränkande behandling

8. Blankett

Länk till blankett ”Anmälan till huvudman vid kränkning”.

https://journal.prorenata.se/contactform/uddevalla-kom/formular_anmalan_till_huvudman_vid_krankning/

9. Kontakt

Vill du anmäla diskriminering eller annan kränkande behandling, få svar på frågor eller få mer information kan du kontakta:

Rektor Fredrik Ekstedt fredrik.ekstedt@uddevalla.se 0522 - 69 68 64

Kurator Sabina Jacobsson

Skolsköterska Jennie Axelsson

Specialpedagog Maria Andersson