



Östrabo Y

Uddevalla Gymnasieskola

2022/2023

ABC

För elever och vårdnadshavare



Uddevalla gymnasieskola, Östrabo Y

ABC ger dig som studerar vid Uddevalla gymnasieskola, Östrabo Y kortfattad information inför dina studier hos oss. Spara detta ABC och ta med det hem till dina vårdnadshavare. Det kommer tillfällen då ni behöver ”slå upp” ett och annat.

Hos oss på Östrabo Y tänker vi på att:

Visa respekt för varandra genom att ha en positiv attityd till alla, hälsa på varandra och hjälpa varandra när det behövs.

Visa respekt för vår utbildning genom att komma i tid till lektioner, aktivt delta i undervisningen och lyssna när andra pratar.

Visa respekt för vår arbetsmiljö genom att vara rädd om våra gemensamma lokaler och läromedel. Alla hjälps åt för att skapa en trivsamt miljö.

Lycka till med dina studier!

Personalen på Östrabo Y

Besöksadress:	Infanterivägen 1, Uddevalla
Postadress:	451 81 UDDEVALLA
Receptionens öppettider:	måndag - fredag kl. 08.00 - 15.00
Telefon:	0522-69 74 04
Hemsida:	www.gymnasiet.uddevalla.se

Läsåret 2022/2023

Höstterminen, HT tisdag 16 augusti – torsdag 22 december
Vårterminen, VT onsdag 11 januari - fredag 9 juni

Lovdagar HT 22 september
 31 oktober - 4 november (vecka 44)

Lovdagar VT 9 - 10 januari
 20 - 24 februari (vecka 8)
 10 mars
 11 - 14 april (vecka 15)
 1 maj
 19 maj (klämdag)
 5 juni (klämdag)

Studentutsläpp 8 juni

Programmen på Östrabo Y

Rektorsområde Thomas Edlund

EE	El- och energiprogrammet <ul style="list-style-type: none">• Elteknik
HV	Hantverksprogrammet <ul style="list-style-type: none">• Finsnickeri• Florist• Frisör• Hår- och makeupstylist
GLUÖY	Gymnasial lärlingsutbildning <ul style="list-style-type: none">• El- och energiprogrammet<ul style="list-style-type: none">▫ Elteknik• Hantverksprogrammet<ul style="list-style-type: none">▫ Finsnickeri▫ Florist▫ Frisör

Rektorsområde Maria Rudquist

FT	Fordons- och transportprogrammet <ul style="list-style-type: none">• Personbil• Lastbil och mobila maskiner• Transportteknik
----	--

Rektorsområde Patrik Isaksson

BA	Bygg- och anläggningsprogrammet <ul style="list-style-type: none">• Anläggningsfordon• Husbyggnad• Måleri• Plåtslageri
VF	VVS- och fastighetsprogrammet <ul style="list-style-type: none">• VVS• Kyl- och värmepumpsteknik• Ventilation

Rektorsområde Tomas Ländström

IN	Industri tekniska programmet <ul style="list-style-type: none">• Produkt och maskinteknik• Svetsteknik
----	---

Rektorsområde Ulf Nilsson (Gymnasiesärskola)

4FAB	Fastighet, anläggning och byggnation
4FOG	Fordonsvård och godshantering
4HVP	Hantverk och produktion
4SMD	Naturbruk skog, mark, djur

Kontakta oss

Rektor

Thomas Edlund (EE, GLUÖY, HV)	0522-69 74 14	thomas.edlund@uddevalla.se
Maria Rudquist (FT, BA, VF)	0522-69 74 70	maria.rudquist@uddevalla.se
Patrik Isaksson (BA, VF)	0522-69 74 18	patrik.isaksson@uddevalla.se

Bitr. rektor

Therece Andersson	0522-69 74 25	therece.andersson@uddevalla.se
-------------------	---------------	--------------------------------

Skolsköterska

Eva Berggren	0522-69 75 08	eva.m.berggren@uddevalla.se
Lisbeth Sköld	0522-69 74 73	lisbeth.skold@uddevalla.se

Kurator

Katarina Björketun	0522-69 58 36	katarina.bjorketun@uddevalla.se
Malin Nilsson	0522-69 75 10	malin.c.nilsson@uddevalla.se
Sara Snapp	0522-69 XX XX	sara.snapp@uddevalla.se

Specialpedagog

Helena Jonsson	0522-69 74 78	helena.jonsson@uddevalla.se
Ewa Johans Widdgård	0522-69 74 29	@uddevalla.se

Studie- och yrkesvägledare

Terese Bernhardsson	0522- 69 75 14	terese.bernhardsson@uddevalla.se
---------------------	----------------	----------------------------------

Reception

Elisabeth Jonsson	0522-69 74 04	elisabeth.m.jonsson@uddevalla.se
-------------------	---------------	----------------------------------

Administratör

Christina Johansson	0522-69 74 16	christina.johansson@uddevalla.se
Sofia Martinsson	0522-69 74 27	sofia.martinsson@uddevalla.se

Vaktmästeri

Kent Bernhardsson	0522-69 74 65	kent.bernhardsson@uddevalla.se
-------------------	---------------	--------------------------------

Skolmåltid

Caroline Olausson	0522-69 76 89	caroline.olausson@uddevalla.se
-------------------	---------------	--------------------------------

Frånvarooanmälan

Via talsvarsfunktion eller i Vklass	010-888 70 50	www.vklass.se
-------------------------------------	---------------	---------------

APL	Arbetsplatsförlagt lärande, APL, genomförs på yrkesprogram och omfattar minst 15 veckor av den totala undervisningstiden på den skolförlagda utbildningen och minst halva undervisningstiden på den gymnasiala lärlingsutbildningen.
Betyg	Betyg sätts enligt en sexgradig betygsskala från A till F med fem godkända och ett icke godkänt betygssteg. Betyg sätts efter varje slutförd kurs.
Bibliotek	Biblioteken är till för alla på skolan, elever och personal. På biblioteket kan du bl. a. låna böcker, digital utrustning, söka information i databaser, läsa tidningar och tidskrifter. Bibliotek finns på Agneberg och Östrabo 1 och är öppet alla skoldagar.
Busskort	Ansökan om busskort görs alltid hos elevens hemkommun. Korten skall sparas över sommarlovet och användas i början av höstterminen, tills de byts in mot ett nytt busskort. Förlorat busskort anmäls alltid till hemkommunens skolförvaltning och ersätts då mot en kostnad. Fram till dess att det nya busskortet kommer får gymnasieeleven själv betala sina resor.
CSN/ Studiebidrag	När elev fyllt 16 år får elev inte längre barnbidrag utan studiebidrag. Skolan är skyldig att rapportera in ogiltig frånvaro till CSN. Skolan avgör om frånvaron är giltig eller ogiltig, även om frånvaron är sjukanmäld. Ogiltig frånvaro rapporteras till CSN och studiebidraget kan dras in. Indraget studiebidrag kan påverka andra eventuella bidrag som du och din familj har. Frågor angående utbetalningar m.m. besvaras av CSN.
Digital- utrustning	Elever i åk 1 har vid skolstart möjlighet att mot giltigt signerat avtal låna en Chromebook/PC, beroende på vilket program de börjar på. Mer information finns på Uddevalla gymnasieskolas hemsida.
Drogtestavtal	Det yrkesprogram som du eller din ungdom valt kan innefatta riskfyllda moment. Uddevalla gymnasieskola har, utifrån antagen drogpolicy, valt att erbjuda elever drogtester vid misstanke om droganvändning. Det handlar om överenskomna drogtester som skolan genomför inför vissa farliga moment i programmets yrkeskurser och inför APL-placeringar. För mer information se ”Godkännande av frivilliga drogtester under gymnasietiden”.
Elevinflytande	Det huvudsakliga elevinflytandet utövas i klassrummet i mötet mellan elever och lärare. Mötesplatser för elever, personal och skolläda finns på flera nivåer: klassråd, elevråd och ungdomsfullmäktige. Mer information om detta får du av mentor. Se bilaga 2.
Elevskydds- ombud	Varje program väljer Elevskyddsombud.

Frånvaro	<p>Frånvaroanmälan görs av vårdnadshavare eller myndig elev första sjukdagen. Frånvaroanmälan krävs varje dag, även mentor skall kontaktas. Anmälan ska göras via Vklass eller via talsvarsfunktionen, telefon 010-888 70 50. Frånvaroanmälan ska göras senast 8.30.</p> <p>Ogiltig frånvaro rapporteras dagligen till vårdnadshavare.</p> <p>Elever i gymnasieskolan är skyldiga att redovisa sin eventuella frånvaro. Vid sjukdom under skoldagen, för omyndig elev, ska vårdnadshavare kontaktas som därefter sjukanmäler enligt ovan samt även informera mentor. Vid sjukdom under APL anmäls detta till både skolan och APL-platsen på morgonen innan arbetstiden börjar.</p> <p>Vid sjukdom längre än 5 dagar eller vid upprepad frånvaro krävs läkarintyg.</p> <p>Vid ogiltig frånvaro i mer än 30 dagar i följd anses du enligt Gymnasieförordningen 12 kap 4 § ha avgått från utbildningen.</p> <p>Om du varit frånvarande från skolan är du skyldig att själv ta reda på vad du missat i din undervisning. I samråd med dina lärare planerar ni på ditt initiativ hur du skall arbeta för att ta igen det du har missat.</p>
Försäkring	Du som är elev på Uddevalla gymnasieskola är försäkrad mot olycksfall, under hela dygnet och året. Vid olycksfall som rör elev är det vårdnadshavare eller myndig elev som gör anmälan till kommunens försäkringsbolag. Mer information samt skadeanmälan finns på Uddevalla kommuns hemsida.
Fusk/otillåtna hjälpmedel	Alla former av fusk är förbjudet. Du utför själv dina uppgifter och kopierar inte andras material. Du riskerar att inte få betyg på kursen, då uppgiften inte betygsätts. Skolan använder automatiskt plagiatkontroll.
Id-kort	Du som elev kommer att få ett Id-kort som ska bäras synligt när du vistas i alla lokaler i samtliga skolhus inom Uddevalla gymnasieskola. Från och med torsdag 18 augusti kommer skolans samtliga entrédörrar att vara låsta. Id-kort behövs för att komma in i skolans lokaler.
	Förlorat Id-kort anmäls under fliken E-tjänster och blanketter på kommunens hemsida.
Kameraövervakning	På Östrabo Y finns övervakningskameror för din trygghet och säkerhet.
Klass/ gruppbyte	Inga byten av klass kommer att genomföras under de två första veckorna. Inga byten av klass/grupp får ske utan klartecken från rektor. Undervisande lärare får inte ge tillstånd till byten.
Krisgrupp	På skolan finns en krisgrupp som aktiveras vid eventuella händelser. Krisplan och krisgruppens deltagare finns på Uddevalla gymnasieskolas hemsida.
Ledighet	Ledighet beviljas endast undantagsvis och då med hänsyn till varje elevs studiesituation. Överväg alltid om ledigheten är absolut nödvändig, ledighet för

semesterresor beviljas normalt inte. Ledighet under APL-period är direkt olämpligt.

Behöver du ändå vara ledig för enskilda angelägenheter måste du som elev i dessa fall själv ta ansvar för dina studier. Om du, under din ledighet, missar undervisningstid eller prov kan du inte räkna med att få stödlektioner eller möjlighet till att göra omprov eller liknande.

Ansökan om ledighet måste lämnas in i god tid, minst tre veckor före ledigheten.

Olovlig ledighet, dvs hela sammanhängande dagar oavsett antal dagar t.ex. semester, rapporteras till CSN och kan leda till indraget studiebidrag.

Ledighetsansökan hittar du på Vklass eller kan hämtas i receptionen. Ansökan lämnas till mentor. Observera att kommentar krävs av samtliga undervisande lärare. För elev under 18 år krävs skriftlig ansökan av målsman.

Lokala Programråd På varje yrkesprogram finns ett eller flera Lokala programråd som har till uppgift att öka samverkan mellan skola och arbetsliv.

Läromedel Läromedel delas ut vid terminens början och skall hanteras varsamt. De ska som regel återlämnas till berörd lärare.

Du är skyldig att ersätta läromedel som tappas, förstörs eller slarvas bort.

Ordningsregler Ordningsregler för Östrabo Y, se bilaga 3. Reglerna finns även anslagna i klassrum/avdelningar.

Prövning Du har rätt att pröva i alla kurser som ingår i din studieplan om du inte fått betyg tidigare, eller fått betyget F på kursen. Anmälan ska göras i början av höst- och vårterminen via Vklass. Du kan anmäla dig till prövning i högst två kurser varje termin.

Schema Schema finns tillgängligt i Vklass.

Skolmat Skolmatsalen är öppen mellan kl. 10.45 - 13.00. Blankett för specialkost finns att hämta i receptionen eller på kommunens hemsida, www.uddevalla.se, sök "Önskemål om särskild kost". Elev lämnar själv blanketten till skolmåltiden.

Uppförande i matsal och cafeteria som påverkar andra elever och personals trygghet/arbetsmiljö kan medföra att störande/utsättande elev hänvisas till matsal och cafeteria i annat skolhus.

Skåp För att få tillgång till ett elevskåp under läsåret måste ett avtal signeras. Mer information på Uddevalla gymnasieskolas hemsida. Hänglås till skåp införskaffas av elev. **Tänk på att skolan inte ansvarar för saker förvarade i skåpet!** Skolan är träningsplats för polisens hundar.

Studieplan Varje elev har en individuell studieplan som innehåller samtliga kurser motsvarande minst 2500 poäng vid avslutade gymnasiestudier. Studieplan finns i Vklass.

Utrymning/ Inrymning	I klassrum/avdelningar finns uppsatt en utrymnings- och inrymningsplan som är viktigt att samtliga tar del av. Uppsamlingsplats är gården utanför huvudentrén Östrabo 1, se bilaga 1.
Utvecklings- samtal	Mentor ska en gång per termin genomföra utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare.
Vklass	Vklass är gymnasiets lärplattform. Här finns viktig information som berör studier, t.ex. schema, frånvaro, sjukanmälan och studieplan. Kommunikation mellan elev/vårdnadshavare och skolan sker bl.a. via Vklass. Tänk på att kontrollera kontaktuppgifter såsom mobilnummer och e-post. De behöver vara aktuella för att kommunikation mellan hemmet och skolan ska kunna föras på bästa sätt.

Inloggning för vårdnadshavare sker med BankID/Freja eID.

När en elev blir myndig försvinner koppling mellan elev och vårdnadshavare automatiskt i Vklass eftersom eleven därmed inte längre har vårdnadshavare. Om en elev vill att vårdnadshavare ska ha tillgång till studieresultat m.m. i Vklass behöver **eleven själv, innan 18-årsdagen**, gå in i Vklass och under inställningar kryssa i rutan ”Tillåt föräldrar att ta del av mina resultat efter att jag fyllt 18”.

Översiktskarta Östrabo Y



Östrabo Y

Uddevalla Gymnasieskola

Elevinflytande

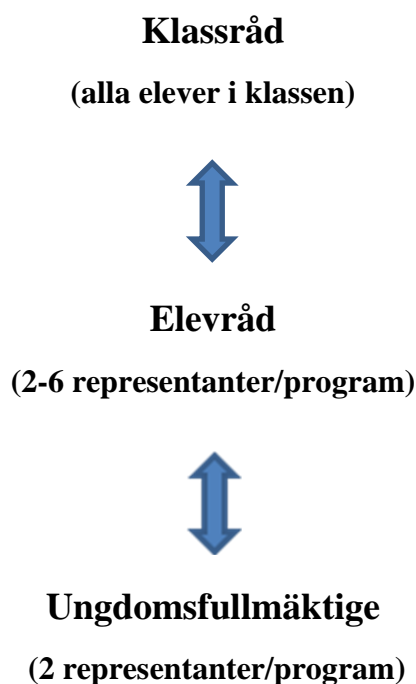
På Östrabo Y arbetar vi med elevinflytande. Grunden till allt elevinflytande är arbetet i klasserna, i mötet mellan elever och lärare.

Klassråd – mentor ger tid för klassråd, vilket vanligtvis sker i samband med schemalagd mentortid, Tid med mentor i klass. Mentor finns närvarande och stöttar eleverna i arbetet i klassråden. Dessa möten ska protokollföras digitalt och skickas till/delas med rektor och representanterna i elevrådet. Klassråden väljer en representant som ska föra klassens talan på nästa nivå, elevrådet.

Elevrådet – uppdraget är att samla ihop frågor från klassrådet och lösa dem tillsammans med rektorerna eller på egen hand. Elevrådet består av representanter från skolans program och utses i samband med klassrådet, även rektor deltar. Antalet elevrepresentanter är normalt två per program men bör inte bli fler än två-sex per program. Det är viktigt att **samma elever**, deltar på elevrådets möten. Elevråden ligger inlagda i det övergripande kalendariet för skolan och sker normalt två-tre gånger per termin. **Elevrådet har även en viktig roll i arbetet inför studentavslutningen.**

Vissa frågor kan vara av den sorten att de berör alla elever i Uddevalla Gymnasieskola eller en ännu större grupp, ungdomsfullmäktige.

Ungdomsfullmäktige – via ungdomsfullmäktige kan eleverna föra frågor ända upp till kommunens politiska organisation. Elevrådet utser två representanter per program.



Ordningsregler Östrabo Y

Bemötande

Vi visar varandra respekt genom att ha en positiv attityd till varandra. Diskriminering och kränkande behandling är ett oacceptabelt beteende enligt lag och skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling finns på Uddevalla gymnasieskolas hemsida.

Uppförande som påverkar andra elevers och personals trygghet, studiero och/eller arbetsmiljö på skolans område ses som mycket allvarligt och kan leda till avstängning från utbildningen enligt Skollagen 5 kap.

Skolmiljö/arbetsmiljö

Vi hjälps åt att skapa en trivsamt miljö genom att vara rädda om våra lokaler och läromedel. Vid skadegörelse kan den som orsakat skadan bli ersättningsskyldig och eventuellt görs en polisanmälan.

Närvaro

Det är ditt ansvar att komma i tid till lektion och ha med dig rätt studiematerial samt aktivt delta i undervisningen. Vid hög frånvaro kan det innebära att du riskerar din gymnasieexamen.

Mobiltelefon och elektronisk utrustning under lektionstid

Mobiltelefoner hanteras enligt undervisande lärares anvisning. Läraren har rätt att beslagta mobiltelefonen under resterande lektionstid. Följer du inte lärares anvisning kan det innebära att du blir avvisad från lektionen.

Digitala verktyg är ett hjälpmedel i skolarbetet.

Fusk

Alla typer av fusk betraktas som mycket allvarligt. *Vi utför automatisk plagiatkontroll.*

Fusk är bland annat

- all användning av otillåtna hjälpmedel
- att lämna in andras arbeten i eget namn
- att citera ur andras texter utan att ange källan

Enligt Skollagen 5 kap 17 § kan rektor besluta att helt eller delvis stänga av en elev som fuskat.

Allergier

Vi visar hänsyn till de som är allergiska. Tänk på att inte använda starka parfymer och att det är förbjudet med nötter på skolan.

Droger

Skolan har en drogpolicy och arbetar aktivt för en drogfri miljö. Vid misstanke om narkotikabruk agerar skolan med stödjande och skyddande insatser genom t.ex. samtal, drogtest, åtgärdsplan och avstängning från vissa undervisningsmoment.

Enligt Socialtjänstlagen ska orosanmälan göras för elev som är under 18 år.

Rökning

Enligt tobakslagen är det förbjudet att röka inom skolans område. Förbudet gäller även e-cigarettor och vattenpipa.

Id-kort

Personliga Id-kort används i skolans lokaler och det är inte tillåtet att släppa in obehöriga personer.