



## Regler och tillämpningsanvisningar (skolskjutsregler) för skolskjutsverksamheten i Uddevalla kommun

### 1. Vem är berättigad till skolskjuts?

Elever i skolan (grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola) som är folkbokförda i Uddevalla kommun, har laglig rätt till skolskjuts enligt de regler som anges nedan.

Elever i förskoleklass har inte någon laglig rätt till skolskjuts. Av kommunens regler framgår dock att även dessa elever beviljas skolskjuts under vissa förutsättningar.

### 2. Lagstiftning

Rätten till skolskjuts regleras huvudsakligen i skollagen. Reglerna i skollagen är inte heltäckande utan kommunen beslutar om vilka kompletterande regler som ska gälla.

Bestämmelserna finns i skollagen (se grundskolan 10 kap 32§, 33§, 40§ och grundsärskolan 11 kap 31§, 32§, 39§ och gymnasiesärskolan 19 kap 20 §, 21§, 28 §). Fullständig lagtext finns i bilaga.

Elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till

- färdvägens längd
- trafikförhållanden
- elevens funktionsnedsättning eller
- någon annan särskild omständighet

Av lagstiftningen framgår även att rätten till skolskjuts inte gäller för elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i en annan kommuns grundskola/grundsärskola eller i en fristående grundskola/grundsärskola.

Men om kommunen kan ordna skolskjuts för dessa elever utan att det uppstår organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts till dessa elever.

Av förarbetena till skollagen framgår att bedömningen av huruvida anordnandet av skolskjuts i dessa fall kan få ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen ska göras utifrån vilken skyldighet kommunen hade haft ifall eleven valt att gå i den skola som han eller hon placerats i.

Under avsnitt 8 framgår dock att för elever i år 7-9 inom Uddevalla kommun görs en prövning av rätten till skolskjuts mellan hemmet och den skola som eleven slutligen



antas vid, oavsett om det är den skola där eleven har en reserverad plats eller en annan önskad skola inom kommunen som kan erbjuda plats.

### 3. Vårdnadshavarnas ansvar

Som framgår av lagstiftningen ska skolskjutsen utgå från en plats i anslutning till elevens hem. Kommunen avgör var denna plats är belägen. Vårdnadshavarna har ansvaret för eleven på dennes väg till sin skolskjuts. Om eleven missar skolskjutsen har vårdnadshavarna ansvaret för att eleven kommer till skolan. Efter skolans slut övergår ansvaret till vårdnadshavarna när eleven stiger av skolskjutsfordonet.

### 4. Avståndsregler

Eleverna får skolskjuts om avståndet mellan folkbokföringsadressen och anvisad kommunal skola överstiger nedan angivna kilometergränser: (med skolväg avses kortaste användbara väg till skolan och avståndet mäts från tomtgräns till skolans tomtgräns)

- Elev i förskoleklass och skolår 1 2 km
- Elev i skolår 2-3 3 km  
(Avståndet till hållplats/påstigningsplats bör ej överstiga 2 km)
- Elev i skolår 4-6 4 km  
(Avståndet till hållplats/påstigningsplats bör ej överstiga 3 km)
- Elev i skolår 7-9 och gymnasiesärskola 5 km  
(Avståndet till hållplats/påstigningsplats bör ej överstiga 4 km)

### 5. Trafikförhållanden

Oavsett avståndsreglerna kan skolskjuts beviljas om skolvägen bedöms vara trafikfarlig. Bedömning görs utifrån elevens ålder, hastighetsbegränsningar, trafikintensitet m.m.

### 6. Skolskjutsalternativ

Allmänna kommunikationer ska i första hand användas för skolskjuts. Om allmänna kommunikationer inte kan användas på grund av att

- eleven har permanenta funktionshinder som påverkar förmågan att resa på detta sätt
- allmänna kommunikationer saknas
- tidtabeller inte på ett acceptabelt sätt överensstämmer med skolans start- och sluttider
- det föreligger särskilda skäl

kan särskild skolskjuts beviljas. Med särskild skolskjuts avses fordon som ej går i ordinarie linjetrafik.



Om allmänna kommunikationer kan användas vid någon av turerna morgon/eftermiddag ska dessa användas.

#### **7. Val av annan skola än den som kommunen skulle placerat eleven i - Elever i förskoleklass till och med skolår 6**

En elev som är skolskjutsberättigad till anvisad skola behåller samma rätt även om eleven väljer en annan kommunal skola eller fristående skola inom kommunen, förutsatt att avståndet till den valda skolan överstiger avståndsreglerna eller att skolvägen bedöms trafikfarlig.

Om valet är en grundskola eller grundsärskola (kommunal eller fristående) i annan kommun utges busskort eller kontant ersättning som motsvarar värdet av det busskort/särskild skolskjuts som skulle ha beviljats mellan hemmet och den kommunala skola eleven tillhör.

#### **8. Val av annan skola än den som kommunen skulle placerat eleven i - Elever i skolår 7-9**

Elever som ska börja i skolår 7 har en reserverad plats vid en kommunal skola. Vilken skola som den reserverade platsen finns på är beroende av var eleven gått i år 6. Elever som flyttar till kommunen har en reserverad plats i en skola som utgår från var eleven är folkbokförd. I samband med skolval anvisas elever i kommunala skolor en skola utifrån elev/vårdnadshavares önskemål (reserverad plats på angiven skola eller plats vid annan önskad skola utifrån gällande regler inom önska-skolaprocessen).

En bedömning av rätten till skolskjuts görs mellan hemmet och den anvisade skolan. Vilka regler som gäller för att skolskjuts ska beviljas framgår av skolskjutsreglerna.

Om eleven önskar och antas vid en fristående grundskola i Uddevalla kommun görs en bedömning av rätten till skolskjuts mellan hemmet och den fristående skolan. Vilka regler som gäller för att skolskjuts ska beviljas framgår av skolskjutsreglerna.

Om eleven önskar och antas vid skola i annan kommun (kommunal eller fristående) görs först en bedömning av om eleven utifrån folkbokföringsadressen skulle varit berättigad till skolskjuts till en kommunal skola i Uddevalla nära hemmet. Om eleven skulle varit skolskjutsberättigad, görs en beräkning av vilken skälig kostnad som ett sådant busskort motsvarar. Denna kostnad utgår som kontant ersättning vid val av skola i annan kommun.

#### **9. Gemensam vårdnad**

Skolskjuts kan i vissa fall beviljas vid gemensam vårdnad om barnet har ett växelvis boende hos båda vårdnadshavarna. Följande förutsättningar måste vara uppfyllda:

- Det föreligger gemensam vårdnad om barnet



2014-09-23

Dnr BUN 2014/00607

- De båda vårdnadshavarna är folkbokförda på de adresser skolskjutsen söks från
- Båda vårdnadshavarnas folkbokföringsadresser finns inom Uddevalla kommun
- Ett växelvis boende sker i lika stor omfattning i båda hemmen, det vill säga barnet har två likvärdiga hem
- En prövning kan under vissa förutsättningar ske från en förälder som inte är vårdnadshavare om barnet bor varaktigt halva tiden hos den föräldern

**Dessutom gäller följande:**

**Elever i skolår F-6**

**Elev som ej valt annan skola utan går i den av kommunen anvisade skolan:**

Här görs en bedömning av behovet av skolskjuts från båda adresserna utifrån skolskjutsreglerna

**Elev som valt annan skola än den som kommunen annars skulle anvisat**

En bedömning görs om eleven är berättigad till skolskjuts enligt gällande regler mellan folkbokföringsadressen och den valda skolan.

En bedömning görs om eleven är berättigad till skolskjuts mellan det hem där eleven växelvis vistas, men inte är folkbokförd, och den kommunala skola eleven tillhör utifrån sin folkbokföringsadress. Avståndsreglerna måste vara uppfyllda eller så ska vägen bedömas vara trafikfarlig.

Båda vårdnadshavarna ska intyga att växelvis boende sker.

**Elever i skolår 7-9**

Här görs en bedömning av behovet av skolskjuts från båda adresserna till anvisad skola (kommunal) eller vald skola (fristående) utifrån skolskjutsreglerna.

Båda vårdnadshavarna ska intyga att växelvis boende sker.

**10. Elever som är inskrivna i fritidshemsverksamhet/pedagogisk omsorg**

Elever inom fritidshemsverksamhet och pedagogisk omsorg är inte berättigad till skolskjuts.

Skolskjutsberättigad elev som inte har fritidshemsplats/plats i pedagogisk omsorg alla dagar i veckan ska, för att ansökan ska kunna beviljas, lämna in redogörelse över hur många skolskjutsresor som eleven planerar att göra per vecka. Skolskjuts beviljas endast vid skoldagens början och slut.

**11. Elever som måste övernatta i annan kommun**

Elever som på grund av särskilda skäl går i en annan kommuns skola och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen har rätt till skolskjuts mellan den till-



fälliga bostaden och den plats där utbildningen bedrivs under samma förutsättningar som gäller för elever som är hemmahörande i kommunen

### **12. Tillfälliga funktionshinder**

Vid tillfälliga funktionshinder sker en prövning av behovet av skolskjuts utifrån funktionshindret, varaktighet, försäkringar och övriga skolskjutsregler. Elev som behöver skolskjuts till skolan på grund av olycksfall, som ersätts av kommunens olycksfallsförsäkring, ansöker om ersättning direkt från försäkringsbolaget.

### **13. Kontant ersättning**

Om det finns särskilda skäl kan den beviljade skolskjutsen bytas ut till kontant ersättning till skäligt belopp. Ersättningen bedöms individuellt efter att ansökan görs.

### **14. Väntetider**

Den totala väntetiden för skolskjutsberättigad elev bör inte överstiga 1,5 timme per dag.

Elevens ordinarie schema är utgångspunkt vid bedömningen. Väntetider som uppstår tillfälligt till exempel på grund av inställda lektioner eller liknande berättigar inte till skolskjuts. Förseningar eller inställda turer i den ordinarie linjetrafiken berättigar inte till skolskjuts.

### **15. Avbokning av särskild skolskjuts**

Vid sjukdom eller annan tillfällig avbokning av särskild skolskjuts ska entreprenören kontaktas så snart det är möjligt. Information om telefonnummer och rutiner lämnas separat.

För ej avbokad taxiresa (så kallad bomresa) uttas en avgift på 150 kr.

### **16. Administrativa rutiner**

#### *Ansökan*

Ansökan om skolskjuts ska i första hand ske via kommunens hemsida. Om tillgång till internet saknas kan blankett beställas. Ansökningstider anges varje år i skolskjutsinformationen. Om ansökan inges efter dessa datum finns risk att skolskjuts inte kan garanteras till skolstart/önskat datum. Vårdnadshavarna får du själva stå för kostnaderna under handläggningstiden.

Skolskjuts beviljas normalt för ett läsår eller en termin. Retroaktiv ersättning betalas inte.

I följande fall behöver ansökan inte göras utan skolskjuts beviljas med automatik:

- Eleven har tillräckligt långt avstånd mellan folkbokföringsadress och skola och uppfyller reglerna för att få skolskjuts (gäller ej elever i förskoleklass)



- Eleven har tidigare varit beviljad skolskjuts och förhållandena har inte ändrats och eleven uppfyller fortfarande reglerna för att få skolskjuts

I följande fall måste alltid skriftlig ansökan göras:

- Dispensansökningar
- Ansökan mellan skola och annan adress än folkbokföringsadress
- Samtliga elever i förskoleklass
- Elever som har fritidshemsplats delar av veckan och som ansöker om skolskjuts övriga dagar

#### *Borttappade busskort*

Varje busskort har ett unikt nummer. Om kortet tappas bort kan det spärras och eleven får ett nytt kort. Nytt kort beställes hos skolskjutshandläggare. Under tiden kan tillfälligt färdbevis ordnas via skolan. Administrationskostnad för att få ett nytt kort uttas när ansökan lämnats in. Den uppgår för närvarande till 150 kr.

#### *Ändrade förhållanden*

Ändrade förhållanden, till exempel ändrad folkbokföringsadress, som medför att eleven

- inte längre är skolskjutsberättigad eller
- inte längre har skolskjutsbehov

ska anmälas omgående till skolskjutshandläggare för åtgärd. Färdbevis ska återlämnas till skolskjutshandläggare. Sker inte detta inom två veckor efter att förändringen inträffade debiteras vårdnadshavaren för utgivet färdbevis.

Ändrat behov av skolskjuts ska anmälas till skolskjutshandläggare.

#### *Ansökan om dispens från reglerna*

Den som vill ansöka om dispens från gällande regler fyller i en särskild blankett. Ett beslut meddelas. Detta beslut kan överklagas på sätt som framgår av varje enskilt beslut.

### **17. Force majeure**

Vid force majeure kan skolskjutsen inte garanteras. Om exempel kan nämnas oframkomligt vägslag, naturkatastrofer, andra yttre omständigheter, arbetskonflikt, krig, mobilisering, beslag, myndighetsbestämmelser, uppror, upplopp m.m.

Någon ersättning för utebliven skolskjuts på grund av force majeure medges ej.