



## Arbeta som röstmottagare vid förtidsröstningen

Valnämnden i Uddevalla är den lokala valmyndighet som ansvarar för valets genomförande vilket bland annat innebär att utse röstmottagare, boka lokaler och anordna förtidsröstning.

För att genomföra val behöver valnämnden rekrytera många röstmottagare. Uppdraget som röstmottagare är ett förtroendeuppdrag att vara stolt över och som gör det möjligt för väljarna att utöva sin demokratiska rättighet – att kunna rösta i fria, hemliga och direkta val. Det är av yttersta vikt att alla som är med och representerar valnämnden har en förståelse för hur de förväntas agera.

### Bemötande och förhållningssätt

Alla som arbetar för valnämnden i Uddevalla kommun har ett gemensamt uppdrag, att se till att väljare kan avlägga sin röst. Vårt arbete utgår från de mänskliga rättigheterna och principen om alla människors lika värde. Vi ska ge alla likvärdigt bemötande och service.

Valnämnden har ett lagstyrt uppdrag och allmänhetens förtroende är av största betydelse. Det är en självklarhet för valnämnden att våra röstmottagare agerar korrekt och följer regelverk. Vårt arbete utförs i öppenhet och transparens gentemot väljare och allmänhet.

### Krav och kvalifikationer för att arbeta som röstmottagare på förtidsröstningen

- För att kunna arbeta vid förtidsröstningen måste du fyllt 18 år senast vid tjänstgöringsdagen.
- Behärska svenska språket i tal och skrift samt ha förmåga att hantera den räkning som krävs för uppdraget.
- Ha god datavana då registrering av förtidsröster sker digitalt.
- Genomföra valnämndens obligatoriska utbildningar med godkänt resultat.
- Bemöta och bistå väljare och medarbetare korrekt och professionellt.
- Vara effektiv, noggrann och ha förmåga att kunna samarbeta.
- Kunna utföra samtliga förekommande arbetsuppgifter i en förtidsröstningslokal.

Uppdraget bygger på förtroende och att röstmottagarna uppfyller de krav och kvalifikationer som listas ovan. I det fall en röstmottagare uppenbart inte följer valnämndens förhållningssätt eller uppfyller kraven och kvalifikationerna har valnämnden rätt att entlediga röstmottagaren. Förtroendet för valet och dess säkerhet är av största betydelse och får aldrig äventyras.



### **I uppdraget ingår**

- Ansvar för att röstmottagningen och efterarbetet genomförs korrekt.
- Svara på frågor samt bistå väljare som behöver hjälp med att rösta.
- Hålla röstningslokalen och dess närhet fri från politisk propaganda.
- Hålla ordning i valsedelställen och ha uppsikt över dem.
- Hålla ordning i röstningslokalen och bakom skärmarna.
- Hantera köbildning.
- Ta emot förtidsröster genom att kontrollera väljarens identitet, kontrollera valkuvert och registrera rösten digitalt.
- Räkna och redovisa förtidsröster varje dag enligt instruktion.
- Förvara/överlämna förtidsröster enligt instruktion.
- Förvara material på ett säkert sätt enligt instruktion samt meddela i god tid om valmaterial håller på att ta slut.

Ersättningen för uppdraget är ett arvode på 202,35 kronor/timme.

Resersättning mellan hemmet och röstningslokalen samt parkeringsavgift ingår i arvodet.

I uppdraget ingår att du är tillgänglig för arbete under hela förtidsröstningsperioden, som startar 18 dagar innan valdagen.

Valkansliet förbehåller sig rätten att flytta röstmottagare från en lokal till en annan om sådant behov skulle uppstå.