

## Krav och kvalifikationer för uppdraget som röstmottagare i Uddevalla kommun

Valnämnden i Uddevalla är den lokala valmyndighet som ansvarar för valets genomförande vilket bland annat innebär att utse röstmottagare, boka lokaler och anordna förtidsröstning.

För att genomföra val behöver valnämnden rekrytera många röstmottagare. Uppdraget som röstmottagare är ett förtroendeuppdrag att vara stolt över och som gör det möjligt för väljarna att utöva sin demokratiska rättighet – att kunna rösta i fria, hemliga och direkta val. Det är av yttersta vikt att alla som är med och representerar valnämnden har en förståelse för hur de förväntas agera.

### Bemötande och förhållningsätt

Alla som arbetar för valnämnden i Uddevalla kommun har ett gemensamt uppdrag, att se till att väljare kan avlägga sin röst. Vårt arbete utgår från de mänskliga rättigheterna och principen om alla människors lika värde. Vi ska ge alla likvärdigt bemötande och service.

Valnämnden har ett lagstyrt uppdrag och allmänhetens förtroende är av största betydelse. Det är en självklarhet för valnämnden att våra röstmottagare agerar korrekt och följer regelverk. Vårt arbete utförs i öppenhet och transparens gentemot väljare och allmänhet.

### Krav och kvalifikationer för att arbeta som röstmottagare

- För att kunna arbeta som röstmottagare måste du fyllt 18 år senast vid tjänstgöringsdagen.
- Behärska svenska språket i tal och skrift samt ha förmåga att hantera den räkning som krävs för uppdraget.
- Genomföra valnämndens obligatoriska utbildning och kunskapstest med godkänt resultat.
- Bemöta och bistå väljare och medarbetare korrekt och professionellt.
- Vara effektiv, noggrann och ha förmåga att kunna samarbeta.
- Kunna utföra samtliga förekommande arbetsuppgifter i en förtidsröstningslokal /vallokal.
- Vara införstådd med att arbetet som röstmottagare på valdagen pågår från tidig morgon till sen kväll/natt.

Utöver ovanstående ska ordförande och vice ordförande i en vallokal dessutom:

- Ta till sig och arbeta enligt de särskilda instruktioner som finns för ordförande respektive vice ordförande.
- Leda och fördela arbetet i vallokalen i enlighet med de roller som beskrivs vid utbildningen.
- Meddela schema för valdagen till övriga röstmottagare i valdistriktet.



2 (2)  
Dnr:

- Ansvara för att vallokalen alltid har ordförande eller vice ordförande på plats under hela tiden.
- Ha förmåga att samarbeta med övriga ordföranden i de fall där det är flera valdistrikt i samma lokal. Till exempel tillsammans komma överens om hur de gemensamma arbetsstationerna ska bemannas.

Valnämnden har en öppen rekryteringsprocess och har inte möjlighet att personligen träffa alla som arbetar på valdagen. Uppdraget bygger på förtroende och att röstmottagarna uppfyller de krav och kvalifikationer som listas ovan. I det fall en röstmottagare uppenbart inte följer valnämndens förhållningssätt eller uppfyller kraven och kvalifikationerna, har ordförande, efter avstämning med valnämndens kansli, rätt att entlediga röstmottagaren. Förtroendet för valet och dess säkerhet är av största betydelse och får aldrig äventyras.

Valkansliet förbehåller sig rätten att flytta röstmottagare från ett distrikt till ett annat om sådant behov skulle uppstå under valdagen.