

INSTRUKTION FÖR KOMMUNDIREKTÖREN

Antagen av kommunstyrelsen 28 mars 2018, § 89

Kommunfullmäktige har genom riktlinjer för styrning och ledning beslutat att:

- Kommundirektören samordnar kommunövergripande system och processer och har en samordnande funktion gentemot förvaltningscheferna.
- Kommundirektören är förvaltningschef för kommunledningskontoret,

Denna instruktion syftar till att fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen och direktörens övriga uppgifter.

Kommunövergripande uppgifter

Kommundirektören ska utveckla och effektivisera kommunen som organisation genom att:

- tillse att principer för styrning, ledning, uppföljning, analys, utvärdering och kontroll finns och används
- skapa en helhetssyn i organisationen och driva och leda de kommunövergripande strategiska frågorna
- forma en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän och bidra till dialog kring dessa frågor
- biträda kommunstyrelsen i dess uppsiktsplikt och ta de initiativ som krävs med anledning av uppsiktsplikten,

Kommundirektören ska utveckla kommunen genom att:

- fokusera på omvärldsbevakning/utvecklingsfrågor i stort, näringslivsutveckling och information/dialog/marknadsföring
- ha externa kontakter, vara kommunens representant i olika sammanhang, nationellt och internationellt,

I sin samordnande funktion för förvaltningscheferna ska kommundirektören:

- ansvara för en strategisk ledningsgrupp som arbetar med att samordna, analysera och utveckla kommunövergripande och gemensamma frågor,
- verka för att förvaltningscheferna beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv,
- samordna det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Ledning av kommunstyrelsens förvaltning

Kommundirektören ska leda kommunstyrelsens förvaltning (kommunledningskontoret) genom att:

- Fullgöra sitt budget- och personalansvar,

- Ansvara för att förvaltningen bedrivs i enlighet med gällande lagar och föreskrifter,
- Ansvara för att samtliga ärenden kommunledningskontoret berett är tillfredställande utredda samt förenliga med gällande lagar och föreskrifter. Underlagen ska vara utformade på ett sakligt och opartiskt sätt, baserade på professionell sakkunskap inom det aktuella området och redovisa om det föreligger osäkerhet t.ex. i ekonomiska kalkyler eller vid rättsliga bedömningar.

Ansvara för verkställigheten av beslutade ärenden.

Kommundirektörens roll i förhållande till kommunala bolag

Kommundirektören ska verka enligt det generella ägardirektivet för Uddevalla kommuns direkt och indirekt helägda bolag och bolagspolicy för kommunala bolag i Uddevalla kommun, innebärande bl.a. att:

- Samordning mellan bolagen och kommunens övriga verksamheter ska ske,
- att samråd mellan bolagsstyrelsen, kommunstyrelsen och kommundirektören ska ske vid tillsättande av och fastställande av lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktör.