



**Protokoll
Kommunstyrelsen**

2024-11-27

Sammanträde Kommunstyrelsen
Plats och tid Bäve, kl. 11:00-13:28 med ajournering kl.12:00-13:00

Ledamöter Martin Pettersson (SD), ordförande
Henrik Sundström (M), 1:e vice ordförande
Ingemar Samuelsson (S), 2:e vice ordförande
Camilla Josefsson (M) §§ 283–315
Gösta Dahlberg (M)
Camilla Johansson (C)
David Sahlsten (KD)
Annelie Högberg (S)
Stefan Skoglund (S)
Robert Wendel (S)
David Höglund Velasquez (V)
Jarmo Uusitalo (MP)
Mattias Forseng (SD)
Christer Hasslebäck (UP)
Ann-Charlott Gustafsson (UP)

Tjänstgörande ersättare Niklas Moe (M) §§ 316–320

Ersättare Jennie Ekland (C)
Maria Johansson (L)
Jerker Lundin (KD)
Paula Berger (S)
John Alexandersson (SD)
Kent Andreasson (UP)

Utses att justera Annelie Högberg (S)
Digital justering 2024-11-29 Paragrafer § 283 - § 320

Sekreterare Fredrick Göthberg

Ordförande Martin Pettersson (SD)

Justerare Annelie Högberg (S)

Anslagsbevis

Sammanträde Kommunstyrelsen 2024-11-27
Förvaras hos Kommunledningskontoret
Anslaget sätts upp 2024-11-29
Anslaget tas ner 2024-12-23

Ansvarig

Fredrick Göthberg

Digitalt justerat



Protokoll
Kommunstyrelsen

2024-11-27

Övriga

Malin Krantz, Kommundirektör
Fredrick Göthberg, Kommunsekreterare
Tobias Revelj, ordförande BMK Uddevalla § 283



§ 283

Information från motocross-VM 2024

Sammanfattning

Tobias Revelj, ordförande BMK Uddevalla presenterar kring motocross-VM 2024 som anordnades 11 augusti på Glimmingen. Det har varit ett återkommande arrangemang för föreningen som även kommer arrangera motocross-VM på Glimminen 2025.

Presentationen sker bland annat utifrån föreningens planeringsarbete, exponering, och samarbetspartens där Uddevalla kommun ingår tillsammans med det lokala föreningslivet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.



§ 284

Dnr KS/2023:670

Medborgarförslag från Linda Swedholm om parkeringar i centrum

Sammanfattning

Linda Swedholm har inkommit med medborgarförslag om att utöka parkeringstiden i centrum till från två- till tre timmar då det är för kort tid för hennes kunder som är där för hårbehandlingar, att det är för långt att gå till tretimmarsparkeringarna samt att det hade gynnat centrum.

Kommunfullmäktige har remitterat förslaget till samhällsbyggnadsnämnden som i sitt remissvar skriver att en målsättning i nämndens styrkort är att öka antalet korttidsparkeringar i centrala Uddevalla senast 2026. Uppdraget håller på att definieras och planeras. Syftet är att öka tillgängligheten till centrum via bil för kunder och besökare och minska risken för att fordon cirkulerar runt i sökandet efter parkeringsplats. Ett utredningsuppdrag med förslag på hur man kan öka antalet korttidsparkeringar och öka tillgängligheten ska tas fram och förankras för att sedan genomföras successivt. Planen ska beakta Uddevalla kommuns trafikstrategi. Medborgarförslaget kommer beaktas i utredningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-29.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-10-17 § 275.
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-24.
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-10 § 18.
Medborgarförslag från Linda Swedholm.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att med ovan anse medborgarförslaget besvarat.



§ 285

Dnr KS/2024:412

Medborgarförslag om att riva Walkesborgsbadet

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit den 15 juni i år sin föreslår att kommunen ska riva det före detta badhuset Walkesborgsbadet. Walkesborgsbadet är beläget inom fastigheten Windingsborg 4. Kommunstyrelsen beslutade den 30 oktober att en markanvisningstävling ska genomföras där fastigheten Windingsborg 4 ingår. Det förslag som väljs kommer att avgöra hur fastigheten ska utvecklas och byggnaderna kommer att överlåtas till den vinnande exploatören.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-05.

Medborgarförslag om att riva Walkesborgsbadet 2024-06-15.

Bilaga tillhörande medborgarförslag om att riva Walkesborgsbadet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.



§ 286

Dnr KS/2023:161

Motion från Karin Engdahl (S) och Louise Åsenfors (S) om att Uddevalla kommun, som arbetsgivare, tar fram en strategi för att öka sin klimakteriekompetens

Sammanfattning

Karin Engdahl (S) och Louise Åsenfors (S) har inkommit med en motion gällande att öka klimakteriekompetensen inom Uddevalla kommun som arbetsgivare. Detta då chefer och HR-funktioner inte automatiskt har den kompetens som kan behövas för att möta kvinnor i klimakteriet. Därav anser de att det är nödvändigt att den företagshälsovård som upphandlas av Uddevalla kommun har klimakteriekompetens. Vidare anser de att det bör tas fram en strategi för att öka klimakteriekompetensen generellt inom kommunen som arbetsgivare. Detta för att bättre stärka kvinnors hälsa och minska risken för långa sjukskrivningar i samband med klimakteriet.

Kommunfullmäktige beslutade i mars 2023 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Motionen om klimakteriet har utretts. Nuvarande företagshälsovård har klimakteriekompetens och erbjuder stöd till chefer och medarbetare om behov uppstår. Kravet kommer att finnas med även i kommande upphandlingar.

Arbetsgivaren har ingen medicinsk rehabiliteringsskyldighet gällande klimakteriebesvär. Därav att ingen generell insats kommer att planeras utan det enskilda rehabiliteringsansvaret kvarstår för arbetsgivaren enligt aktuell rehabiliteringsprocess.

Därför görs bedömningen att motionen ska anses vara besvarad då det ena arbetet redan pågår och det andra arbetet inte avses att genomföras generellt utan sker på individnivå om behov uppstår.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokollsutdrag 2024-10-28 § 36.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-06-10.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2023-03-08 § 68.

Motion från Karin Engdahl (S) och Louise Åsenfors (S) om att Uddevalla kommun, som arbetsgivare, tar fram en strategi för att öka sin klimakteriekompetens.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att med ovan anse motionen besvarad.



§ 287

Dnr KS/2024:40

Motion från Annelie Högberg (S) om att Uddevalla kommun ska NPF-säkra alla kommunala skolor i Uddevalla kommun

Sammanfattning

Annelie Högberg (S) har inkommit med motion om att alla kommunala skolor i Uddevalla ska NPF-säkras. Kommunfullmäktige har remitterat motionen till barn- och utbildningsnämnden.

Nämnden redogör i sitt remissvar för det arbete som redan sker i de kommunala grund- och gymnasieskolorna för att skapa goda förutsättningar för att alla elever ska kunna erbjudas en likvärdig utbildning utifrån sina behov, inklusive elever med NPF (neuropsykiatrisk funktionsnedsättning).

Elevhälsans professioner ska i sitt uppdrag arbeta främst främjande och förebyggande. Elevhälsan arbetar aktivt med att exempelvis stödja elever, handleda personal och skolledning, delta vid möten med vårdnadshavare samt förebygga psykisk ohälsa hos elever och särskilt elever med NPF.

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att det inte finns ett behov av ytterligare riktad insats specifikt kring NPF-elever då denna målgrupp är en av flera elevgrupper som Uddevallas kommunala grundskolor och gymnasieskolor redan idag arbetar aktivt med. Nämnden föreslår att motionen ska anses besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-31.

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-10-23 § 217.

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-10-02.

Kommunfullmäktigesprotokoll 2024-01-10 § 25.

Motion från Annelie Högberg (S).

Yrkanden

Annelie Högberg (S):
remissyrkande för att höra rådet för funktionsnedsatta.

Camilla Johansson (C):
bifall till Annelie Högberg (S) remissyrkande.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på Annelie Högberg (S) remissyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



**Protokoll
Kommunstyrelsen**

2024-11-27

Fort. § 287

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till rådet för funktionsnedsatta.



§ 288

Dnr KS/2024:369

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uddevalla kommun avseende ansvar för kulturhistoriska miljöer och konstnärlig utsmyckning av offentliga platser och byggnader, svar på återremiss

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med förslag om att nämnden ska överta delar av kultur- och fritidsnämndens uppgifter avseende bland annat bevarande av kulturhistoriska miljöer samt konstnärlig utsmyckning av offentliga platser. Förslaget grundar sig i att nämnden avser att inrätta en stadsarkitektfunktion.

Samhällsbyggnadsnämndens reglemente kompletteras enligt förslaget med uppgifterna *att verka för att estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla eller i samhällsbilden karaktäristiska byggnader och miljöer bevaras, vårdas och används samt att ansvara för att vårda, underhålla och utveckla konstnärlig utsmyckning av offentliga platser och byggnader. Kultur- och fritidsnämndens ansvar för att vårda, underhålla och utveckla kommunens konstsamling i inomhusmiljö föreslås kvarstå.*

Förslaget har remissbehandlats av kultur- och fritidsnämnden där nämnden som svar lämnar att beslutsunderlaget bör kompletteras med en konsekvensbeskrivning samt föreslår inrättande av ett nytt förvaltningsövergripande forum för frågor kring byggnadskultur och kultur i den byggda miljön.

Kommunledningskontoret föreslår att samhällsbyggnadsnämndens förslag bifalls, med ett tillägg i reglementet om att nämnden i sitt ansvar för att vårda, underhålla och utveckla konstnärlig utsmyckning av offentliga platser och byggnader ska samråda med berörda verksamheter.

En minoritet i kommunfullmäktige återremitterade ärendet 2024-11-13 för tillägg i reglementena om att minst hälften av inköpta konstverk ska vara gjorda av kvinnor. Kommunledningskontorets uppfattning är att politiska målsättningar inte bör skrivas in i reglementen utan göras gällande på andra sätt, varför det ursprungliga förslaget kvarstår.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-18.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-11-13 § 228.

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-30 § 259.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-08.

Förslag till reviderat reglemente för samhällsbyggnadsnämnden.

Förslag till reviderat reglemente för kultur- och fritidsnämnden.

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2024-09-26 § 107.



Fort. § 288

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-08-12.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-05-23 § 166.
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-04-24.

Yrkanden

David Höglund Velasquez (V) tilläggsyrkande:
att i att-sats 2 och 3 lägga till lydelsen

- Ansvara för att av hälften av de konstverk som köps in är gjorda av kvinnliga konstnärer.

Ingemar Samuelsson (S) och Jarmo Uusitalo (MP):
bifall till David Höglund Velasquez (V) tilläggsyrkande.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer proposition på David Höglund Velasquez (V) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att i kultur- och fritidsnämndens reglemente, under § 2 Särskilda uppgifter, stryka:

- *Verka för att estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla eller i samhällsbilden karaktäristiska byggnader och miljöer bevaras, vårdas och används.*
- *Ansvara för konstnärlig utsmyckning av offentliga platser och byggnader, samt vårda, underhålla och utveckla kommunens konstsamling.*

att i kultur- och fritidsnämndens reglemente, under § 2 Särskilda uppgifter, lägga till:

- *Ansvara för samt vårda, underhålla och utveckla kommunens konstsamling i inomhusmiljö.*

att i samhällsbyggnadsnämndens reglemente, under § 1 Allmänna uppgifter, lägga till:

- *Verka för att estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla eller i samhällsbilden karaktäristiska byggnader och miljöer bevaras, vårdas och används.*
- *Ansvara för att, i samråd med berörda förvaltningar, vårda, underhålla och utveckla konstnärlig utsmyckning av offentliga platser och byggnader.*

att ovan ändringar ska gälla från och med 2025-04-01.



Fort. § 288

Protokollsanteckning

Maria Johansson (L) lämnar följande protokollsanteckning för Liberalerna med stöd av Centerpartiet:

Vi anser inte att det är politikers uppgift att detaljstyra vilket kön konstnärer ifrån vilka vi köper konst ska ha. Däremot är vi inte blinda för de strukturer som länge missgynnade kvinnor på arbetsmarknaden och även inom konsten. Därför hade vi hellre sett att konst i kommunen köps in utifrån, utöver de kriterier som redan gäller, också ett jämställdhetsperspektiv.



§ 289

Dnr KS/2024:210

Revidering av riktlinjer för lokalförsörjning

Sammanfattning

Nuvarande och gällande riktlinjer för lokalförsörjningen är av äldre datum och har låg överensstämmelse med hur kommunens förvaltningar idag arbetar med att planera och utveckla lokaler för sina verksamheters behov. De riktlinjer som gäller, antogs av kommunfullmäktige den 14 juni 2006, § 175. Då var det första gången som kommunen tog fram styrande principer för lokaler och att varje förvaltning ansvarar för att det finns en plan för verksamheternas behov av lokaler. Då 2006 var kommunens tjänstepersoner organiserad på annat vis, arbetsflödena rika på detaljer och processen svårare att överblicka och ger i viss mån även en otydligare bild av det politiska ansvaret och roll i lokalförsörjningen.

Ambitionen med förslaget till reviderade riktlinjer är dels att basera beskrivningen av förvaltningarnas arbetsflöde utifrån dagens verklighet och att riktlinjerna ska vara lätta att förstå. Vidare har det funnits ett behov av att öka tydligheten om ansvar och roller, för såväl den politiska organisationen som tjänstemannaorganisationen. Ambitionen är också att förenkla beskrivningen av en mycket komplicerad lokalförsörjningsprocess som i verkligheten består av aktiviteter som pågår under hela året. Men som en gång om året återfinns i ett samlat dokument, lokalförsörjningsplanen, som tillika är en del av kommunstyrelsens direktiv till nämndernas planering för nästkommande år och flerårsplan. Således lokalförsörjningsplanen är en del av kommunstyrelsens anvisningar till nämndernas budget- och investeringsplan.

Lokalförsörjningsplanen kopplingar till andra styrande dokument är främst kommunens budget- och investeringsprocess, riktlinjer för investeringar, riktlinjer för internhyra, nämnders reglemente och befolkningsprognos.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2023-10-29
Förslag till reviderade riktlinjer för lokalförsörjning
Riktlinjer för lokalförsörjning - gällande.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta kommunledningskontorets förslag till reviderade riktlinjer för lokalförsörjning.



§ 290

Dnr KS/2024:367

Revidering av riktlinjer för pensionsåtaganden

Sammanfattning

Från och med ikraftträdandet av nya bestämmelser den 1 januari 2023 bytte AKAP-KL namn till AKAP-KR. Före årsskiftet gällde AKAP-KL personer födda 1986 eller senare och KAP-KL personer födda 1985 eller tidigare. Från och med 1 januari 2023 höjdes pensionsavsättningarna i AKAP-KR samtidigt som åldersgränsen togs bort för vilka som omfattas av avtalet. Det innebär att huvuddelen av de anställda nu omfattas av AKAP-KR (Avgiftsbestämd KollektivAvtalad Pension). AKAP-KR är i stort sett samma avtal som AKAP-KL men innebär bland annat att mer pengar sätts av. Beloppet som arbetsgivaren betalar in höjs från 4,5 procent till 6 procent av lönen upp till 7,5 inkomstbasbelopp. För lön över 7,5 inkomstbasbelopp höjs beloppet från 30 till 31,5 procent.

Bestämmelserna i pensionsavtalen är i vissa delar dispositiva vilket medför möjligheter till lokala beslut. Den nu gällande Riktlinjen för pensionsåtagande behöver revideras avseende alternativa pensioner, löneväxling, ålderspension efter 65 år för de som omfattas av KAP-KL, särskild avtalspension mm. men även för att underlätta generationsväxling, kompetensöverföring och för att öka möjligheten att kvarstå i tjänst fram till 69 års ålder.

Med anledning av detta har Uddevalla kommun tillsammans med upphandlad pensionskonsult gjort en översyn av Riktlinjen för pensionsåtaganden. Föreslagna förändringar framgår av bifogat dokument.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokollsutdrag 2024-10-28 § 34.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-08.
Personalutskottets protokollsutdrag 2024-09-30 §.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-07-02.
Förslag till revidering av Riktlinje för pensionsåtagande 2024-05-30.
Riktlinje för pensionsåtagande, nu gällande.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till revidering av riktlinje för pensionsåtagande.



§ 291

Dnr KS/2024:522

Revidering av generellt ägardirektiv för Uddevalla kommuns direkt och indirekt helägda bolag gällande lönesättning av VD

Sammanfattning

Möjlighet för koncernbolag att anställa medarbetare som sedan tidigare har uppdrag i kommunal förvaltning saknas idag tydlighet kring lönesättningen. Föreslagen förändring är ett tillägg till ägardirektivet som förtydligar förutsättningarna för detta.

För att säkerställa en rättvis och transparent lönesättning av en VD som även har uppdrag inom kommunal förvaltning, föreslås att chefen för den huvudsakliga anställningen ansvarar för lönesättningen efter samråd med koncernbolagets styrelseordförande. Lönesättningen sker i linje med KS/2018:550 bestämmelser för lönebildning Uddevalla kommun. Detta tillvägagångssätt har flera fördelar:

- **Helhetssyn och konsekvens:** Huvudsakliga chefen har en övergripande förståelse och uppföljning kring den samlade arbetsbelastning och återhämtning. Detta säkerställer att kommunen kan ta helhetsansvaret över våra medarbetare.
- **Transparens och förtroende:** Genom att låta huvudsakliga chefen hantera lönesättningen skapas en tydlig och transparent process.
- **Effektivitet och samordning:** En centraliserad lönesättning underlättar samordningen mellan de olika uppdragen och säkerställer att VD:ns ersättning speglar den totala arbetsinsatsen.
- **Motivation och incitament:** En rättvis och välgrundad lönesättning fungerar som en stark motivationsfaktor för VD:n.

Sammanfattningsvis bidrar en lönesättning av huvudsakliga chefen till en mer rättvis, transparent och effektiv hantering av VD:ns ersättning, vilket gynnar både organisationen och den kommunala förvaltningen.

Samtidigt föreslås ett skärpt krav på samråd med kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret tjänsteskrivelse 2024-11-08.

Förslag till revidering av generellt ägardirektiv för Uddevalla kommuns direkt och indirekt helägda bolag.

Bestämmelser för lönebildning Uddevalla kommun.



Fort. § 291

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna revidering av generellt ägardirektiv för Uddevalla kommuns direkt och indirekt helägda bolag enligt upprättat förslag.



§ 292

Dnr KS/2024:539

Revidering av riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda

Sammanfattning

Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda antogs av kommunfullmäktige i oktober 2016 och reviderades i september 2018. Då senaste översynen gjordes för sex år sedan har en ny översyn av riktlinjen gjorts av kommunledningskontoret. Kommunledningskontoret föreslår ändringar enligt bilaga ”Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda med synliggjorda ändringar”.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokollsutdrag 2024-10-28 § 35 Revidering av riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda.

Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda, personalutskottets förslag.

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-09-09.

Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda med synliggjorda ändringar.

Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda, nu gällande.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att revidera Riktlinjer för representation och uppvaktning för anställda och förtroendevalda enligt personalutskottets förslag.



§ 293

Dnr KS/2024:649

Revidering av renhållningsordning för Uddevalla kommun med föreskrifter om avfallshantering

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med förslag om ändring i renhållningsordningen för Uddevalla kommun.

Från 1991 är det beslutat att alla kommuner, enligt miljöbalken 15 kap 41 §, ska ha en renhållningsordning och en avfallsplan. Dessa ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. Renhållningsordningen består av renhållningsföreskrifter och avfallsplanen, som är en separat del i renhållningsordningen, består av mål och åtgärder.

2022 beslutade regeringen om nya regler kring sortering av förpackningsavfall. Reglerna innebar bland annat att kommunerna tar över insamlingen av förpackningar och att hushållen ska ha möjlighet att sortera ut förpackningar i nära anslutning till hemmet. Så kallad fastighetsnära insamling, även kallad hemsortering, gällande förpackningar av metall, glas, papper och plast samt tidningar, glödlampor och småbatterier ska vara infört senast 1 januari 2027. På grund av nytt lagkrav om hemsortering behöver Renhållningsordning för Uddevalla kommun med föreskrifter om avfallshantering uppdateras.

De främsta orsakerna till uppdatering är

- Ny lagstiftning och utökad uppdrag bland annat gällande hemsortering
- Förtydligande om sortering och åtgärder vid felsorterat material i syfte att säkerställa god kvalitet
- Ny tabell för sorteringsinstruktioner och anvisningar som en förenkling av dokumentet
- Tillägg av kommande intervall för hämtning i samband med införande av fastighetsnära insamling för villor samt intervall för fastighetsnära insamling i flerbostadshus.

En ändring i samhällsbyggnadsnämndens förslag har gjorts i § 14 respektive § 15 avseende rengöring och snöröjning av sopkärl.

Avfallsplanen är också under revidering men omfattas inte av föreliggande förslag.



Fort. § 293

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-19.

Samhällsbyggnads protokollsutdrag 2024-10-17 § 280.

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-09-18.

Förslag till reviderad renhållningsordning med föreskrifter om avfallshantering, med markerade ändringar, daterad 2024-11-19.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad renhållningsordning med föreskrifter om avfallshantering,

att anta reviderad renhållningsordning för Uddevalla kommun med föreskrifter om avfallshantering.



§ 294

Dnr KS/2024:680

Hemställan från barn och utbildningsnämnden att fastställa avgift för handläggning av ansökan om godkännande för fristående förskola, fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och enskild pedagogisk omsorg.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med en hemställan om att revidera avgiften för handläggning av ansökan om godkännande för fristående förskola, fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och enskild. Revideringen sker för att omfatta enskild pedagogisk omsorg samt anpassas till nuvarande kostnadsläge. Nuvarande avgifter antogs av kommunfullmäktige 2019-09-11 och har inte reviderats sedan dess.

I skollagen 2 kap. 5 d § anges att kommunen som handlägger ärende av godkännande av den enskild huvudman får ta ut en avgift för ansökningar.

I skollagen 25 kap 10 c § anges att kommunen får ta ut en avgift för en ansökan om godkännande som huvudman för enskild pedagogisk omsorg.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-04.

Barn- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2024-09-17 § 195.

Barn och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse 2024-08-23.

Förslag till avgift vid ansökan för handläggning av ansökan om godkännande för fristående förskola, fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och enskild pedagogisk omsorg.

Yrkanden

David Höglund Velasquez (V) återremissyrkande:
för att barn- och utbildningsnämnden ska undersöka kostnaden i förhållande till självkostnadsprincipen över tid.

Jarmo Uusitalo (MP):
bifall till David Höglund Velasquez (V) återremissyrkande.

Henrik Sundström (M):
bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet idag.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.



Fort. § 294

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgift för handläggning av ansökan om godkännande för fristående förskola, fritidshem som inte anordnas vid en skolenhet och enskild pedagogisk omsorg enligt förslag från barn- och utbildningsnämnden.



§ 295

Dnr KS/2024:666

Hemställan från barn och utbildningsnämnden om att få starta byggnation av Bokenäs förskola

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med en hemställan om att erhålla investeringsmedel och ingångsättningsbeslut för att starta byggnationen av förskola i Bokenäs. Objektet ingår som investering i kommunens flerårsplan för 2025–2027, utan belopp men under utredning.

Barn- och utbildningsnämnden har utrett alternativ för att lösa arbetsmiljö och lokalkapacitet för Bokenäs verksamheter skola och förskola. Barn- och utbildningsnämnden föreslår att uppföra en ny förskolelokal angränsad till nuvarande Bokenäs skolområde till en beräknad kalkyl på 58 miljoner kr. Tidplan är byggnationsstart i början av 2025 och färdigställande under 2026.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-06.

Barn- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2024-09-17 § 191

Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-04.

Fasadskiss A-40-3-100.

M-01-1-001_Markplaneringsplan Översikt.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att utöka investeringsutrymmet i flerårsplanen för 2025 och 2026, med totalt 58 mkr,

att godkänna investeringsutgiften om totalt 58 mkr för 2025 och 2026,

att ge igångsättningsbeslut för investeringen i ny förskola i Bokenäs.



§ 296

Dnr KS/2024:644

Begäran från socialnämnden om utökade investeringsmedel och igångsättningsbeslut för vård- och omsorgsboende Rotviksbro

Sammanfattning

Vid tillbyggnaden av vård- och omsorgsboende på Rotviksbro har behov av ändrings- och tilläggsarbeten uppkommit för att verksamheten ska kunna bedrivas i lokalerna. Eftersom grundavtalet inte inkluderar dessa ändrings- och tilläggsarbeten, behöver kostnaderna täckas inom socialnämndens investerings- och driftsbudget. Det har för socialnämnden inte framgått tidigare att investeringsutgifterna- och tillhörande driftskostnader ska hanteras inom nämndens budgetram och därav kommer denna begäran i efterhand.

Enligt samhällsbyggnadsförvaltningen beräknas de totala investeringskostnaderna för ändrings- och tilläggsarbetena till 3,1 mkr. I driftsbudgeten beräknas kapitalkostnaderna för avskrivning och ränta öka för socialnämnden med 0,3 mkr i helårseffekt. Medräknat i ökningen för kapitalkostnaderna, är reservaggregat som är inköpt för 1,1 mkr inom samhällsbyggnadsnämnden, för vård- och omsorgsboendet.

Socialnämnden äskar hos kommunfullmäktige om tillskott med 3,1 mkr i investeringsbudget år 2024 och 0,3 mkr till driftsbudget från år 2025 genom omfördelning av kapitalkostnadsreserven.

En förstudie för tillbyggnaden har gjorts, vilket innebär att igångsättningsbeslut för ändrings- och tilläggsarbeten ges av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-31.

Socialtjänstens tjänsteskrivelse 2024-10-08.

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-10-16 § 415.



Fort. § 296

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att investeringsbudgeten för ändrings- och tilläggsarbeten för vård- och omsorgsboendet Rotviksbro utökas med 3,1 mkr,

att ge igångsättningsbeslut för ändrings- och tilläggsarbeten för vård- och omsorgsboendet Rotviksbro,

att kapitalkostnaden inkluderat avskrivning för investering i reservaggregat på vård- och omsorgsboendet Rotviksbro finansieras av kommunens kapitalkostnadsreserv med 0,3 mkr för 2025.



§ 297

Dnr KS/2024:645

**Plan 2025–2027 med budget 2025, kommunfullmäktige,
kommunens revisorer, överförmyndaren och
vänortskommittén**

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till budget och verksamhetsplan för kommunfullmäktige, kommunens revisorer, vänortskommittén och överförmyndaren. Förslaget bygger på en preliminär budgettram för 2025 och uppgår till 14,0 mkr. I kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-28 framgår förslag till fördelning av budgetramen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-28.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna verksamhetsplanen och fastställa fördelningen av kommunfullmäktiges budgetram 2025.

Deltar ej i beslut

Socialdemokraterna, Vänsterpartiets, Centerpartiets och Miljöpartiets ledamöter deltar ej i beslut.



§ 298

Dnr KS/2024:554

Svar på revisionsrapport kartläggning och granskning intern kontroll

Sammanfattning

Revisionsbyrån EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Uddevalla kommun genomfört en kartläggning och granskning av intern kontroll. Syftet med granskningen har varit att kartlägga kommunens arbetssätt samt den ledning och kultur som omgärdar kommunens internkontrollmiljö.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier, intervjuer och en enkät. Enkäten har skickats till medarbetare med en tjänstepersonsroll inom kommunstyrelsens förvaltning, samhällsbyggnadsförvaltningen och socialförvaltningen samt till ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden. Totalt 752 personer varav 412 personer svarade, en svarsfrekvens på 55%.

Utav svaren kan man utläsa att majoriteten av de som svarat anser sig vara helt eller delvis delaktig, och ha kännedom om nämndens arbete med internkontroll. Dock behöver den interna kontrollmiljön förbättras anser flera av respondenterna.

Revisionen lämnar följande rekommendationer:

- Fatta beslut om det planerade utvecklingsarbetet för intern kontroll, både i syfte att skapa legitimitet och minimera risken att utvecklingsarbetet försenas.
- Ta fram ett kammungemensamt, ändamålsenligt arbetssätt för genomförande av risk- och väsentlighetsanalys som säkerställer en ändamålsenlig värdering av risker som grund för den interna kontrollen.
- Skyndsamt vidta åtgärder för att förbättra kontrollmiljön kopplat till den interna kontrollen.

Ekonomiavdelningen har i samråd med internkontrollansvariga för samhällsbyggnadsförvaltningen och socialförvaltningen arbetat fram gemensamma åtgärdsförslag för att möta rekommendationerna.

Åtgärderna innebär att:

- Uppdraget för kommunens övergripande internkontroll har omfördelats inom ekonomiavdelningen.
- Ett förslag på nytt arbetssätt är framtaget och har förankrats med förvaltningarnas internkontrollansvariga, förslaget kommer i november föredras i Kommundirektörens ledningsgrupp. Det nya arbetssättet innebär bland annat att förvaltningarnas arbete med risk och väsentlighetsanalyser kommer förstärkas, den interna kontrollmiljön förbättras samt att de förtroendevaldas delaktighet i framtagandet av nämndernas internkontrollplaner kommer öka.

•



Fort. § 298

- Ett systemstöd för arbetet med internkontroll kommer införas vilket kommer underlätta samordning och öka kvalitén i arbetet.
- Förändringarna innebär att kommunens riktlinjer för internkontroll behöver revideras.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-06.

Följebrev till kommunstyrelsen gällande Granskning intern kontroll.

Revisionsrapport, kartläggning och granskning av intern kontroll.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-06 som svar på revisionsrapporten.

Kommunstyrelse föreslår kommunfullmäktige

att godkänna kommunstyrelsens svar på revisionsrapporten.



§ 299

Dnr KS/2024:661

Räddningstjänsten Mitt Bohusläns underskott under budgetår 2023 och 2024, till följd av ibrukttagande av ny brandstation och övningsfält i Uddevalla

Sammanfattning

Finansiering av hyran för den nya brandstationen samt övningsfältet i Uddevalla har inte slutförhandlats mellan medlemskommunerna i Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän. Anledningen härtill är att det parallellt förhandlades om bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodol. Sammanslagningens vara eller icke vara har större konsekvenser för RMB:s finansiering som fristående förbund, varav det var naturligt att avvakta med frågan om brandstationens finansiering tills frågan om förbundssammanslagningen beslutats.

Samtliga kommuner har tagit beslut om bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodol är det möjligt att reglera medlemsbidraget för hyran för Uddevallas brandstation för verksamhetsåren 2023 och 2024.

Förslaget är att medlemskommunerna skjuter till medel för finansiering av den ökade hyran. Effekten är att kommunerna kommer att få ett relativt mindre eget kapital utbetalt efter förbundets likvidation. Då ingen kommun idag har ett bokfört värde på sitt innehav i RMB har detta inga negativa resultatseffekter i kommunerna. Den enda effekten är att den positiva resultatseffekten av förbundets likvidation blir mindre i storlek.

Sammanfattat rekommenderas ett finansieringsupplägg för tillkommande hyra för brandstationen i Uddevalla som liknar överenskommelsen om finansiering av hyror i Räddningstjänsten Fyrbodol. Men tillämpat på ett sätt som tillåter medlemskommunerna att finansiera en del av det underskottet som har uppstått med eget kapital. Justeringen blir att Uddevalla tillskjuter 65% av tillkommande hyra av brandstationen för åren 2023 och 2024. Den resterande 35% av hyreskostnaden föreslås förbli en post som bidrar till ett minskat resultat och därmed ett minskat eget kapital. Det svagare egna kapitalet resulterar i en minskad utbetalning av eget kapital när förbundets likvidation är slutförd under 2025 eller 2026.

Förslaget innebär att Uddevalla kommunen tillskjuter 8 760 tkr för ökad hyreskostnad under 2024 till Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-29.

Förslag till hantering av hyra för Uddevalla kommuns nya brandstation.



Protokoll
Kommunstyrelsen

2024-11-27

Fort. § 299

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tillskjuta 8 760 tkr för ökad hyreskostnad till Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.



§ 300

Dnr KS/2024:662

Räddningstjänsten Fyrbodal inköp av eget kapital i

Sammanfattning

Kommunfullmäktige tog 2024-06-13 §143 beslut om att söka medlemskap i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund vilken därefter kommer att byta namn till Räddningstjänsten Fyrbodal. I samman beslut lämnades ett uppdrag till kommunstyrelsen att i samråd med övriga kommuner återkomma med ett förslag till beslut avseende inköp i förbundets egna kapital.

När nya medlemmar tillträder i ett kommunalförbund är det viktigt att det egna kapitalet som de befintliga medlemmarna äger i förbundet inte minskas i värde. Därför bör de tillträdande medlemmar erlagga nytt eget kapital i paritet med deras framtida ägandeskap i förbundet. Hur mycket varje kommun besitter i förbundet är reglerat i förbundsordningens §10.

Räddningstjänsten Fyrbodal kommer att använda de likvidamedel som är en följd av kapital tillskottet till att bland annat köpa över de tillgångar som RMB äger idag. Därigenom kommer en del av de medel som nu skjuts till i Räddningstjänster Fyrbodal, flöda tillbaka till kommunerna efter avslut av den kommande likvidation av RMB.

Inköpet i förbundets egna kapital är inte resultatpåverkande för kommunen. Kommunen bokför insatt eget kapital som en tillgång av bestående värde. Däremot kommer inköpet i det egna kapitalet belasta kommunens likvida medel, indirekt kan detta skapa vissa räntekostnader för kommunen.

Kommunen har idag inget bokfört värde på det egna kapitalet i RMB. Konsekvensen blir att kommunen kommer att få ett positivt engångs påverkan på resultatet, när det kvarstående egna kapital i RMB efter likvidationens avslut blir utbetald till kommunen.

Beslutet innebär att kommunen erlagga 62,47 procent av det i egna kapital i Norra Älvsborgs Räddningsförbund per 2024-12-31 för att därigenom köpa in sig i Räddningstjänsten Fyrbodal. Beloppet erläggs med ett preliminärt belopp på 20 059 070 kronor, vilket ska ske på första bankdagen 2025. Beloppet är baserat på förbundets egna kapital per 2024-08-31. Efter att årsredovisningen för Norra Älvsborgs Räddningsförbund för 2024 är godkänd, kommer en slutlig avräkning göras.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-28.



Fort. § 300

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att erlægga 62,47 procent av det i egna kapital i Norra Älvsborgs Räddningsförbund per 2024-12-31 för att köpa in sig i Räddningstjänsten Fyrbodal,

att erlægga ett preliminärt belopp på 20 059 070 kronor på första bankdagen i 2025, beloppet är baserat på förbundets egna kapital per 2024-08-31 och slutlig avräkning sker efter att årsredovisningen för Norra Älvsborgs Räddningsförbund för 2024 är godkänd.



§ 301

Dnr KS/2024:652

Räddningstjänstens taxa 2025 för myndighetsutövning, lagen om skydd av olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor samt avgifter för service och tjänster

Sammanfattning

Räddningstjänsten ska ta ut ersättning för myndighetsutövning, vilket innebär tillsyn och tillstånd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Räddningstjänstens taxa för 2025 utgår från jämförelser i nuvarande taxor inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän (RMB), för att ensa taxenivåer inför bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodol (RFBD).

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram olika modeller för hur räddningstjänsten kan konstruera sin taxa. Räddningstjänsten har valt en modell som bygger på dels en grundavgift, dels en rörlig kostnad med fast timkostnad för faktisk handläggningstid. Detta sätt att konstruera taxan bedöms tillgodose motpartens förmodade önskemål om vad en tillsyn eller ett tillstånd kommer att kosta i slutänden.

Priserna i tabellerna utgår från en timkostnad baserad på SKR:s mall. Timkostnaden 1 169 kr är uppräknad för 2025 med PKV index (3,2 %) enligt SKR:s budgetcirkulär för oktober månad 2024. Debitering utgår från påbörjad 30-minutersperiod.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-06.

Protokollsutdrag Räddningstjänsten Mitt Bohusläns 2024-10-24 om taxa 2025.

Räddningstjänsten Mitt Bohusläns tjänsteskrivelse 2024-10-15.

Protokollsutdrag Norra Älvsborgs Räddningstjänst 2024-10-24 om taxa 2025.

Norra Älvsborgs Räddningstjänsts tjänsteskrivelse 2024-10-15.

Taxejämförelse.

Förslag till räddningstjänstens taxa 2025 för myndighetsutövning, lagen om skydd av olyckor och lagen om brandfarliga och explosiva varor samt avgifter för service och tjänster.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att godkänna taxa för tillsyn enligt Lagen om skydd och olyckor respektive Lagen om brandfarliga och explosiva varor samt tillståndsprövning enligt Lagen om brandfarliga och explosiva varor,

att fastställa timavgiften till 1 169 kronor för perioden 2025-01-01 till 2025-12-31.



§ 302

Dnr KS/2024:648

Renhållnings- och slamtaxa 2025

Sammanfattning

Uddevalla Energi har inkommit med begäran om ändring av renhållnings- och slamtaxan inom Uddevalla kommun.

Uddevalla Energi med affärsområde Renhållning utför uppdraget att samla in och hantera/behandla hushållens avfall.

Uddevalla Energi AB föreslår att renhållningstaxan höjs med i genomsnitt 9%.

En förändring föreslås också i uttag av grundavgift för flerbostadshus. Förslaget innebär att grundavgiften ska debiteras per hushåll, istället för som i nuläget vara inräknad i den rörliga avgiften per kärl.

Avgiften för slamtömning föreslås höjas med 2,8 % plus. Utöver detta tillkommer eventuella kommande kostnadsjusteringar i VA-taxan.

De olika områden som innebär en kostnadsökning är bland annat drivmedelspris, personalkostnader, flisningskostnader av returträ, behandlingsavgifter för såväl brännbart avfall som rötbar fraktion, farligt avfall, bygg- och rivningsmaterial, insamling av returpapper, införande av hemsortering, utsläppsätter och fortsatt höjning av avfallsförbränningsskatten.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-05.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-10-17 § 279.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-08-23.

Flerfamiljshus Restavfall Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Flerfamiljshus - Verksamhet Matavfall Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Latrin Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Slam Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Trädgård Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Verksamhet Flerfamiljshus Grovsopor Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Verksamhet Flerfamiljshus Säck Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Verksamhet Restavfall Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Villa Fritid Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Villa Helår Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Återvinning Flerfamiljshus Renhållnings- och slamtaxa 2025.

Uddevalla Energis PM Renhållningstaxa 2025 inkomsten.

Uddevalla Kraft AB Protokoll 2024-06-27.



Fort. § 302

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta inkomna förslag till taxa,

att avgiften för hantering av slam får justeras med Västvattens behandlingsavgift för 2025,

att den nya taxan ska gälla från och med 2025-01-01.



§ 303

Dnr KS/2024:124

Antagande av allmänt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten för området Västra Hamnen, korrigerig av tidigare beslut

Sammanfattning

Uddevalla Vatten AB inkom i februari 2024 med förslag om antagande av allmänt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten för området Västra hamnen.

Området är beläget mellan Torp Köpcentrum och Uddevalla centrum. Området som ingår i verksamhetsområdet består av sex fastigheter. Entreprenadarbetet för anläggandet av vatten spill- och dagvatten planeras att färdigställas och slutbesiktigas under 2024. Genom att förse fastigheterna med förbindelsepunkt för kommunalt VA tryggas fastigheternas vattenförsörjning, spillvattenförbrukning och dagvattenhantering.

Kommunfullmäktige behandlade ärendet i april 2024 och beslutade att anta verksamhetsområdet. Ordet *dagvatten* hade dock fallit bort från beslutsmeningen varför en korrigerig behöver göras på denna punkt.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-20.

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-10.

Uddevalla Vatten AB protokoll 2024-02-15 § 12.

Västvattens tjänsteskrivelse 2024-02-15.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta allmänt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bifogad karta och förteckning för området Västra Hamnen.



§ 304

Dnr KS/2024:635

Delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst

Sammanfattning

Kommunalförbundet Tolkförmedling Väst har inkommit med delårsrapport per augusti. Delårsrapporten ska enligt förbundsordningen översändas till medlemmarna för behandling i fullmäktige.

Tolkförmedling Väst redovisar ett utfallet för delåret om 2,4 mkr och prognosen för helåret är 2,6 mkr. Budget för 2024 är lagd utifrån 335 000 uppdrag och prognosen för helår 2024 baseras på 315 000 uppdrag. 15 000 färre uppdrag har genomförts till och med augusti jämfört med samma period föregående år.

Ett underskott om 215 tkr finns sedan 2023. Med hänvisning till det prognosticerade positiva resultatet bedöms balanskravet vara återställt per 2024-12-31. Inga underskott från tidigare år finns att återställa.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-06.

Tolkförmedling Väst protokollsutdrag 2024-09-27 § 564.

Yttrande från KPMG om delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst.

Revisionsrapport KPMG tillhörande delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst.

Revisorernas bedömning tillhörande delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst.

Delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten.



§ 305

Dnr KS/2023:544

Justering av kommunbidrag 2024

Sammanfattning

Nämndernas kommunbidrag för 2024 behöver justeras med 7 197 tkr totalt. Varav 2 097 tkr avser kapitalkostnader för färdigställda investeringar, som finansieras via omfördelning av kommuncentral driftreserv för kapitalkostnader/extern förhyrning. Dessutom äskar socialnämnden om 5 100 tkr för år 2024, som föreslås beviljas och hanteras via den kommuncentrala posten för riktade statsbidrag.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-18.

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-10-16 §416 begäran från socialnämnden om tilldelning från de prestationsbaserade bidragen.

Socialtjänstens tjänsteskrivelse 2024-10-09 om begäran från socialnämnden om tilldelning från de prestationsbaserade bidragen.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna socialnämndens äskande för år 2024,

att godkänna justeringen av kommunbidragen med 7 197 tkr för år 2024,

att fastställa de omräknade kommunbidragen för år 2024 enligt tabell i tjänsteskrivelsen,

att finansiering sker genom driftreserv för kapitalkostnader/extern förhyrning, samt hantering via den kommuncentrala posten för riktade statsbidrag.



§ 306

Dnr KS/2024:561

Justering av kommunbidrag 2025

Sammanfattning

Nämndernas kommunbidrag för 2025 behöver justeras med 10 096 tkr netto, för kapitalkostnader för investeringar som färdigställts hittills under 2024, samt justering för generella statsbidrag riktade till speciell verksamhet. Den centralt avsatta budgeten på 5 mkr för måltidspolicyn ska också fördelas ut till samhällsbyggnadsnämnden respektive barn och utbildningsnämnden. Dessutom ska en kommunbidragsväxling göras mellan barn och utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden vad gäller kostverksamhet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-18.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kommunbidragsväxlingen om 95 869 tkr mellan barn och utbildningsnämnden respektive samhällsbyggnadsnämnden,

att godkänna övriga justeringar av kommunbidragen med 10 096 tkr för år 2025,

att fastställa de omräknade kommunbidragen för år 2025 enligt tabell i tjänsteskrivelsen,

att finansiering sker genom driftreserv för kapitalkostnader/extern förhyrning av lokaler, samt kommuncentrala poster för riktade statsbidrag respektive måltidspolicy.



§ 307

Dnr KS/2024:10

Prognosrapporter oktober 2024

Sammanfattning

Prognosrapporten görs två gånger om året och är ett komplement till de övriga fasta ekonomiska rapporterna och innehåller väsentlig information av betydelse för ekonomin. Syftet är att ytterligare förbättra kontrollen över ekonomin och inspirera till fördjupande analyser om resultaten ger anledning till det. För år 2024 har kommunen ett budgeterat resultat på 6,6 mkr. Prognostiserat resultat vid denna bedömning visar 55,2 mkr och är en förbättring jämfört med prognosen i delårsbokslut augusti. Prognostiserad budgetavvikelse uppgår därmed till 48,6 mkr, varav nämnderna 31,9 mkr och kommuncentrala poster 16,7 mkr.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-21.
Prognosrapport oktober 2024.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna prognosrapport oktober 2024.



§ 308

Dnr KS/2024:566

Ekonomisk prognos budget 2025

Sammanfattning

För att tidigt få en uppfattning kring den ekonomiska situationen för 2025 har det gjorts en första tidig bedömning av kommuncentrala poster. Kommunens budgeterade resultat uppgår till 16,1 mkr för 2025. Prognosen för kommunen visar ett utfall på 80,8 mkr och därmed en budgetavvikelse på 64,7 mkr, detta förutsatt att nämnderna håller tilldelad budget.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-01.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.



§ 309

Dnr KS/2024:626

Plan 2025–2027 med budget 2025, kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till plan 2025–2027 med budget 2025 för kommunstyrelsen. Planen beskriver vad kommunstyrelsen vill uppnå under 2025 utifrån aktuella förutsättningar i del 1. Den beskriver också hur förvaltningen ska arbeta utifrån internbudgeten för 2025–2027 och kommunstyrelsens styrkort.

2025 års budgetram för ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) uppgår till 78,7 mkr inklusive indexuppräknings. Budgetramen är organisationsmässigt budgeterad under arbetsmarknadsavdelningen. Helårsprognosen för 2024 avseende ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) visar ett kostnadsutfall på 69,0 mkr, vilket innebär ett överskott med 8,4 mkr.

Budgetramen 2025 för ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) anpassas till aktuell kostnadsvolymer, vilket uppgår till 70,0 mkr. Kvarvarande medel (8,7 mkr) reserveras under kommunstyrelsens centrala budgetposter och täcker eventuella kostnadsökningar.

IT-avdelningen ansvarar för kommunens IT-infrastruktur, allt från drift till datakommunikation och arbetsplatser. Avdelningens ansvarar även för att tillhandahålla teknisk plattform utifrån verksamheternas behov samt ser till att kommunens nätverk optimeras och är driftsäker. Enligt kommunfullmäktiges flerårsplan för 2025–2027 med budget 2025 har nämnden fått beviljat ett investeringsbelopp om totalt 4,0 mkr för reinvesteringar in IT avdelningen. Investeringens kapitalkostnader kommer att finansieras via IT-avgiften, vilket innebär att kommunens kapitalkostnadsreserv inte kommer att påverkas. Vidare har nämnden även beviljats 0,2 mkr för investeringar inom maskinparken på Servicecenter Fridhem.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-05.

Plan 2025–2027 med budget 2025, kommunstyrelsen.

Bilaga 1 - stadsutveckling kostnadsbudget 2025.



Fort. § 309

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens plan 2025–2027 med budget 2025 (del 1),

att som information notera beskrivningen för hur förvaltningen ska arbeta utifrån kommunstyrelsens plan 2025–2027 med budget 2025 (del 2),

att reservera 8,7 mkr av budgetramen för ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) under kommunstyrelsens centrala budgetposter, samt

att ge igångsättningsbeslut för investeringar inom IT-avdelningen om 4,0 mkr samt Servicecenter Fridhem om 0,2 mkr.

Deltar ej i beslut

Socialdemokraternas, Vänsterpartiets, Centerpartiets och Miljöpartiets ledamöter deltar ej i beslut.



§ 310

Dnr KS/2024:562

Deltagande i projekt kring resursfördelningsmodell

Sammanfattning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram en resursfördelningsmodell som benämns Prislappsmodellen och som omfattar alla verksamheter. SKR har under flera år bedrivit årliga projekt kring resursfördelning där kommuner kan delta. Målet med projektet är att genomföra en budgetprocess som utgår från en resursfördelningsmodell baserad på verksamheters prislappar. Hittills har 61 kommuner deltagit i projektet. I augusti 2024 startades ett projekt med ytterligare 12 kommuner. I augusti 2025 startas ännu ett nytt projekt, där Uddevalla kommun har anmält sitt intresse och får en plats om kommunstyrelsen beslutar om att gå med i projektet. Uddevalla kommun vill genom deltagande i projektet ta del av modellen och se vilka effekterna blir av Prislappsmodellen parallellt med den ordinarie modellen, för att därefter ta ställning till om man framöver vill gå över till modellen eller avvakta. Deltagaravgiften för en kommun är i dagsläget 135 tkr (exklusive moms) och faktureras året efter projektstart.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-21.
SKR:s skrift om Prislappsmodellen.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att delta i Sveriges kommuner och regioners projekt om resursfördelningsmodell som startar i augusti 2025,

att deltagaravgiften finansieras inom ekonomiavdelningens budgetram 2026.



§ 311

Dnr KS/2024:625

Revidering av firmatecknare för Uddevalla kommun 2025–2026

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har sedan 2018 fastställt firmatecknare för Uddevalla kommun, senast 2022 med anledning av det politiska majoritetsskiftet. Med anledning av att Roger Granat tillträtt som biträdande kommundirektör och nuvarande ekonomichefs pension föreslås en ny ordning bland firmatecknarna.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-11.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande Martin Pettersson (SD) och vid förfall för denne kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Henrik Sundström (M) och vid även förfall för denne kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Ingemar Samuelsson (S) att teckna Uddevalla kommuns firma i förening med kommundirektör Malin Krantz och vid förfall för denne biträdande kommundirektör Roger Granat och vid även dennes förfall enhetschef Helena Lennernäs,

att beslutet ska gälla från och med 2025-01-01, samt

att beslutet ska gälla till och med innevarande mandatperiods slut 2026 eller till dess en förändring inträffar som föranleder nytt beslut.



§ 312

Dnr KS/2024:473

Ändring av hälsopolitiska rådets sammanträdesdagar 2025

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till nästkommande års sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott, råd med mera. Förslaget är samrått med övriga förvaltningar för att undvika att möten med samma deltagare sammanfaller.

Förslaget syftar till att underlätta mötesplaneringen, ytterst är det respektive ordförande som ansvarar för att sammankalla möten när denne finner det nödvändigt. Eftersom kollisioner med nämndssammanträden har noterats, föreslås att hälsopolitiska rådets sammanträdesdagar ändras för år 2025. Sammanträdesdagarna nedan är framtagna med hänsyn till delregionala nämnden norras sammanträdesdagar 2025 eftersom två från nämnden deltar på hälsopolitiska rådets sammanträden.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-09-02.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att hälsopolitiska rådet ska sammanträda följande dagar:

20 januari kl. 13-16, 19 maj kl. 13-16, 29 september kl. 9-12 och 13 november kl. 13-16.



§ 313

Dnr KS/2024:676

Förstudie för utveckling av Östraboteatern

Östrabogymnasiets aula också kallad Östraboteatern är belägen i direkt anslutning till gymnasieskolan och med ingång via skolbyggnaden. Teatern tar cirka 500 personer. Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för driften, men har hemställt om att någon annan förvaltning ska ta över, vilket motiveras av att den inte ligger i nämndens kärnuppdrag. Teatern används av flera kommunala verksamheter och externa arrangörer.

Östraboteatern är den enda scen som kan ta emot större artister, föreställningar och evenemang och är därför strategiskt viktig för kommunen. Det utvecklas ett antal scener i kommunen genom projektet Kulturstråket. Ingen av dessa blir dock så pass stora och med kapacitet att ersätta Östraboteatern. Det behövs således fortfarande en större scen för teater, musik och dans samt andra större evenemang både externt och internt.

Teaterns entré, foajé, toaletter med mera finns i gymnasieskolan vilket försvårar ett delat driftansvar. En egen entré har efterfrågats för att öka teaterns attraktivitet. I nuläget tillgodoses en del av kommunala verksamheters lokalbehov av externa förhyrningar som i framtiden möjligen skulle kunna lösas intern genom att teatern ges ett bredare användningsområde.

Gymnasieskolan har ett behov av utökad lokalyta. Möjligheterna att tillgodose detta behov i anslutning till befintliga lokaler i Östrabo 1 bör beaktas i förstudien för att bedöma bl.a. samordningsmöjligheter.

Detta sammantaget föranleder kommunledningskontoret att föreslå att en förstudie genomförs för att utreda utvecklingsmöjligheter för teatern. Förstudien föreslås omfatta bland annat samband med gymnasiets kök/matsal och teater med målbild att det ska vara separata lokaler, med egna entréer, men med möjlighet att nå teatern från skolan invändigt och uppnå samordningsmöjligheter, möjliggöra en större nyttjandegrad av lokalerna samt föreslå ytterligare möjliga användningsområden. Den framtida organisatoriska tillhörigheten ska också utredas. Medel för förstudien, 400 tkr, anslås via kommunstyrelsens budgetram.

Beslutsunderlag

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2024-10-31.



Fort. § 313

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att beställa förstudie avseende Östraboteatern i enlighet med kommundirektörens tjänsteskrivelse 2024-10-31,

att finansiering ska ske inom kommunstyrelsens budgetram.



§ 314

Dnr KS/2024:643

Medlemsavgift 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodol

Sammanfattning

Från och med 2025 samordnas räddningstjänsterna i Mitt Bohuslän och Norra Älvsborg. Vid ägarsamrådet har medlemskommunerna enats om det nya förbundets behovsanalys av medlemsavgiften för Räddningstjänstförbundet Fyrbodol. Beräkningen grundas på att det gemensamma förbundet ska upprätthålla den verksamhet som bedrivs i de nuvarande förbunden. Beräkningarna av medlemsavgiften är preliminära för 2025 och en slutlig reglering sker vid årsbokslut 2025.

Medlemsavgiften för driften 2025 beräknas till totalt 197 mnkr och kostnaden för pensioner och avsättningar beräknas uppgå till 20,8 mnkr. Uddevalla kommuns andel är 27,6% och uppgår i förslaget till totalt 60,1 mnkr (54,4 resp 5,7 mnkr). Det innebär att Uddevalla kommuns kostnad minskar, jämfört med förslaget till kommunens andel av medlemsavgift i räddningstjänsten Mitt Bohuslän för 2025.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-10-31.

Medlemsavgift 2025 samt planeringsunderlag 2026–2027.

Räddningstjänsten Fyrbodol, Fastställt medlemsbidrag 2025 Ägarsamråd 240926.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Uddevalla kommuns medlemsavgift i Räddningstjänsten Fyrbodol för 2025 för driftskostnader om 54 392 tkr och för pensionskostnader inklusive avsättningar om 5 738 tkr, totalt 60 130 tkr.



§ 315

Dnr KS/2024:668

Idéburet offentligt partnerskap, IOP, mellan Alliansföreningen Ljungskilegården och Uddevalla kommun år 2025 och 2026

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade i september 2023 att ingå överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap mellan Uddevalla kommun och Alliansföreningen för Ljungskilegården.

Ljungskilegården ägs av kommunen men har sedan ett antal år disponerats av alliansföreningen som ombesörjt bland annat uthyrningsverksamheten.

Den pågående överenskommelsen omfattar drift och utveckling av Ljungskilegården och gäller till och med 2024-12-31. Målsättningen med partnerskapet är att öka förenings- och aktivitetsnivån i Ljungskile genom ett ökat nyttjande av Ljungskilegården genom att olika aktörer kan ta initiativ och genomföra aktiviteter i lokalerna. Partnerskapet syftar också till att stärka möjligheterna för kommunala verksamheter att verka på plats i Ljungskilegården.

En uppföljningsrapport för perioden har tagits fram av parterna. Rapporten beskriver organisationen med styrgrupp och arbetsgrupper samt pågående och planerade aktiviteter och samverkan med kommunala verksamheter. I rapporten finns också förslag på framtida utvecklingsmöjligheter. Bedömningen är att det finns förutsättningar att fortsätta samarbeta och att utveckla verksamheten inom ramen för ett förlängt partnerskap. Ett förslag till förnyad överenskommelse är därför framtagen. Kommunens insats, förutom att samverka med föreningen via berörda förvaltningar, är att stå för hyreskostnaden som i nuläget uppgår till 400 tkr per år.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-05.

Förslag till överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Alliansföreningen Ljungskilegården och Uddevalla kommun 2025–2026.

Uppföljningsrapport IOP Alliansföreningen Ljungskilegården 2024.

Årsbokslut 2023 för Alliansföreningen Ljungskilegården.

Periodbokslut 30 september 2024 för Alliansföreningen Ljungskilegården.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ingå idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Alliansföreningen Ljungskilegården enligt upprättat förslag,

att finansiering ska kommunstyrelsens budget för sociala investeringsmedel och IOP.



§ 316

Dnr KS/2024:724

Förstärkningslokaler vid kriser och civilt försvar

Sammanfattning

Ett kommunalt stöd till Lanegården, Bygdens hus i Skredsvik samt Bokenäs bygdegård ger kommunen möjligheter att etablera tillfälliga förläggningar utanför centralorterna samt trygghetspunkter för den mer närboende befolkningen.

Kommunen system för trygghetspunkter är främst baserat på de kommunalt ägda fastigheterna. Detta beror främst på att kommunen har egen rådighet över dessa fastigheter eller byggnader. Behovet av förstärkningsåtgärder är inte lika stort utanför centralorterna men skall alltid beaktas i all typ av planering.

Utrymning av centralorterna är en utmanande uppgift för kommunen. Möjligheter att omlokalisera delar av befolkningen till andra platser i kommunen är en stor fördel, särskilt om detta kan planeras i förväg. Platser som Lanegården, Bygdens hus i Skredsvik samt Bokenäs bygdegård är särskilt lämpande för detta ändamål.

Möjligheter att knyta dessa platser till kommunens beredskapsarbete i syfte att underlätta utrymningar i centralorterna samt som tillfälliga samlingsplatser i ett lokalt perspektiv bör utnyttjas. Ett riktat understöd om cirka 1 000 tkr vardera till dessa platser skulle säkerställa deras möjligheter att spela en viktig roll i kommunens arbete.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-18.

Yrkanden

Ingemar Samuelsson (S):

I första hand remissyrkande att ärendet ska remitteras fullmäktigeberedningen för beredskap och säkerhet.

I andra hand avslagsyrkande på förvaltningens förslag.

David Höglund Velasquez (V), Jarmo Uusitalo (MP):

bifall till Ingemar Samuelsson (S) båda yrkanden.

Ajournering

Ajournering sker under ärendets hantering för lunch, kl. 12:00-13:00.



Fort. 316

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller remitteras till fullmäktigeberedningen för beredskap och säkerhet och finner att kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet idag.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och Ingemar Samuelsson (S) med fleras avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att stödja Lane-Ryrs bygdegårdsförening (Lanegården), Skredsviks samhällsförening (Bygdens hus i Skredsvik) samt Bokenäs och Dragsmarks Bygdegårdsförening (Bokenäs bygdegård) med ett bidrag om 1 000 tkr vardera,

att stödet utbetalas under förutsättning att en överenskommelse mellan kommunen och respektive förening upprättas.

Reservation/Protokollsanteckning

Skriftlig reservation från Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiet ledamöter:

I beslutsunderlaget hänvisas till att bidragen skall utbetalas av beredskapsskäl. Om detta är majoritetens verkliga orsak till förslaget, då skulle ärendet först ha beretts av beredningen för beredskap och säkerhet. Detta för att säkerställa att bidragen kommer till rätt trygghetspunkter. Dessutom behöver rimligtvis Kommunstyrelsen veta hur många fler trygghetspunkter som kan komma i fråga. Detta vet vi först när beredningen är färdig med sina analyser. Majoriteten gjorde en stor affär av att man tillskapade en beredning för beredskap och säkerhet. Nu väljer man istället att lyfta ut frågor ur helheten och därmed underminera beredningens möjligheter att komma med självständiga förslag. Beslutsunderlaget klargör inte heller för vad och vilket tidsperspektiv som bidraget avser. Skall dessa tre bidragstagare förvänta sig ytterligare miljoner inom de närmaste åren? Det sägs muntligt vid ärendets hantering att beslutet brådskar, varför framgår inte heller i det underlag som Kommunstyrelsen fått ta del av. Är det så att majoritetens ledamöter och oppositionen delges olika informationer inför beslutet? Beslutsunderlaget är tydligt med att bidraget är ett verksamhetsstöd, vilket också på direkt fråga bekräftades muntligt av majoriteten på mötet. Eftersom Kultur och Fritidsnämnden avslutat stödet till dessa föreningar blir det konstigt att Kommunstyrelsen tar över denna uppgift. Konsekvensen blir att helhetsbedömningar och likställhetsprincipen inte längre gäller i Uddevalla. Blir det möjligt för andra som Hembygdsföreningar, Friluftsförbundet och Folkets hus att söka samma typ av stöd? Vi är på inget sätt emot att de tre aktuella föreningarna får ett ekonomiskt stöd från kommunen för att klara sin verksamhet. Vår invändning bygger på att ansvarig nämnd nekar stöd för denna typ av verksamhet, och kommunstyrelsen sedan hittar på ett annat



Fort. § 316

sätt att endast stödja vissa. Denna ordning bryter mot ordningen att samma typ av verksamhet skall behandlas på likartade grunder, den lagstadgade likställhetsprincipen.

Protokollsanteckning från Centerpartiet med stöd av Liberalerna:

Centerpartiet är starkt kritiska till den hantering som skett i ärendet, det har inte beretts i den kris och beredskapsberedning som är tillsatt, vilket gör att man inte förstår den tjänsteskrivelse som ligger på bordet för beslut. I tjänsteskrivelsen pratar man om flera externa noder och man kan tycka att detta beslut kunde vänta tills kris och beredningsgruppen kommit fram till den totalsumma som krävs för alla noder och inte enbart bryta ur 3 platser. Vi motsätter oss dock inte att beredskap kostar och att det är kommunens skyldighet att bistå i detta vid de utpekade platserna i ett beredskapssammanhang, det är snarare en förutsättning för att platsen ska kunna fungera i ett krishanteringssyfte. Det kan tom vara som så att ev batterilagring etc kan komma att bli mycket dyrare än summan som det idag beslutas om och hur kommande investeringar i kan ske när det gäller de 3 platser som ärendet hanterar

Vi saknar en uppräknig av de villkor och krav som nämns i skrivelsen som är kopplat till de medel som tillförs. Vi saknar också orsak till att de bryts ur det totala civila försvaret och att det inte hanteras inom den tillsatta kris och beredskapsgruppen.



§ 317

Dnr KS/2024:3

Anmälningssärenden till kommunstyrelsen 2024

Sammanfattning

Anmälningssärenden till kommunstyrelsen 2024-11-27.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-18.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälningssärenden förtecknade i tjänsteskrivelsen daterad 2024-11-18 till handlingarna.



§ 318

Dnr KS/2024:2

Redovisning av delegationsbeslut 2024

Sammanfattning

I förteckningarna redovisas de delegationsbeslut som har fattats åt kommunstyrelsen vägnar under perioden 2024-10-21 – 2024-11-18.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2024-11-20.

Förteckning över delegationsbeslut, kommunstyrelsen 2024-10-21 – 2024-11-18.

Delegationslistor KS Bygg 2024-10-21 – 2024-11-18.

Delegationslistor KS Miljö 2024-10-21 – 2024-11-18.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.



§ 319

Dnr KS/2024:4

Information från kommunstyrelsens ordförande samt från Fyrbodals

Sammanfattning

Information från kommunstyrelsens ordförande Martin Pettersson (SD) utifrån punkterna nedan, utifrån bland annat möten och olika representationer som ägt rum:

- Skjutsfältssamråd med Försvarmakten.
- Drömcentrum har arrangerats i veckan för allmänheten som en del av utveckling av centrumstrategin.
- Strategiskt Brottsförebyggande råd.
- Ny förvaltningschef till samhällsbyggnadsförvaltningen, tillträder den 27 februari.
- Regeringskansliet har sammankallat alla kommuner som är intresserade av kärnkraft och Uddevalla kommun har haft en delegation på plats.
- Medlemssamråd med Räddningstjänsten mitt Bohuslän.
- Central introduktion för nyanställda.

Övrig information från kommunstyrelsen:

- Behöver sammankalla ägarsamråd kring stiftelsen Bohusläns museum med Västra Götalandsregionen, som är den andra ägaren.
- Finns behov av att sammankalla ägarsamråd till Fyrstads flygplats AB.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.



§ 320

Dnr KS/2024:59

Information från kommundirektören

Sammanfattning

Kommundirektör Malin Krantz informerar kring punkterna nedan:

- Befolkningsutveckling i jämförelse riket, region och kommuner.
- Arbetslöshetsutveckling i jämförelse med närliggande kommuner
- Utveckling av ohälsotalen i jämförelse med närliggande kommuner.

Information presenteras även kring Räddningstjänsten Fyrbodals som bildas från årsskiftet:

- Ny process med beredning mellan kommundirektörer för medlemskommunerna. Träffarna föreslås läggas i samband med Fyrbodals träffar.
- Rapportplan för ekonomi ska tas fram utifrån medlemskommunernas budgetprocesser och rapportmallar för att samordna processen.
- Medlemskommunernas uppsiktsplikt över förbundet ska samordnas.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.