

**2021-05-26**

Socialtjänsten
Kilbäckskontoret

KLAGANDE
Wiveca Ström

ÖVERKLAGAT AVGÖRANDE

Socialnämnden i Uddevalla kommuns beslut den 17 februari 2021 med dnr SN 2021/00049, se bilaga A

SAKEN

Rätt att ta del av allmän handling

KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE

Kammarrätten avslår överklagandet.

YRKANDEN M.M.

Wiveca Ström vidhåller sin begäran och anför följande.

Den av kommunen upprättade reservlistan är att anse som ett register som ligger till grund för kommunens verksamhetsutövning. Den bör därför betraktas som en allmän handling som kan lämnas ut.

Hennes begäran att få ut listan kom in till socialnämnden den 12 februari 2021, alltså i vecka 6. Socialchefen i kommunen uttalade den 22 februari i media att den lista som hon begärt ut gällde för vecka 3 och 4, att den listan är borta och att det nu i stället finns en ny lista. Mot bakgrund av det uttalandet borde listan vara upprättad och därigenom allmän. Dessutom står det på kommunens hemsida att dokumentet är "en upprättad reservlista".

Vidare har det vaccinerande företaget med största sannolikhet tillgång till

listan för att kunna ringa in personer med kort varsel. Därmed har handlingen lämnat myndigheten och är att betrakta som expedierad.

SKÄLEN FÖR KAMMARRÄTTENS AVGÖRANDE

Var och en har rätt att hos myndigheter ta del av allmänna handlingar i den mån uppgifter i handlingarna inte omfattas av sekretess. En handling är allmän om den förvaras hos en myndighet och är att anse som inkommen dit eller upprättad där.

Den aktuella handlingen är inte inkommen till socialnämnden.

Enligt 2 kap. 10 § första stycket tryckfrihetsförordningen framgår följande. En handling är upprättad hos en myndighet, när den har expedierats. En handling som inte har expedierats anses upprättad när det ärende som den hänför sig till har slutbehandlats hos myndigheten eller, om handlingen inte hänför sig till ett visst ärende, när den har justerats av myndigheten eller färdigställts på annat sätt. Enligt andra stycket 1 gäller i stället att diarier, journaler samt sådana register eller andra förteckningar som förs fortlöpande anses ha upprättats när de har färdigställts för anteckning eller införing.

Den aktuella handlingen saknar ärendeanknytning och har såvitt kommit fram inte expedierats, dvs. avsänts till en annan myndighet eller en enskild utanför myndigheten. Den har heller inte justerats och det har inte kommit fram något som medför att handlingen kan anses ha färdigställts på något annat sätt som innebär att den är upprättad. Det är vidare inte fråga om sådana fortlöpande noteringar som avses i 2 kap. 10 § andra stycket 1 tryckfrihetsförordningen. Handlingen är därför inte att anse som upprättad hos socialnämnden och är därmed inte allmän. Det innebär att Wiveca Ström inte har rätt att ta del av den.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga B (formulär 2).

Raymond Grankvist

Maria Fröberg

Roger Petersson
referent

/Tore Arvidsson

**Handläggare**

Socialchef Roger Granat

Telefon +46522697066roger.granat@uddevalla.se**Beslut**

17 februari 2021

Bohusläningen

Wiveca Ström

KAMMARRÄTTEN 1(1)
GÖTEBORG Dnr:
Avdelning 2

INKOM: 2021-02-19
MÅLN: 1053-21
AKTBIL: 3

Ni har inkommit med en begäran om att få ut en handling/lista där det framgår vilka av kommunens anställda och politiker, vid sidan av de grupper som prioriteras enligt Folkhälsomyndigheten, ska kunna kontaktas för att de ska få överblivna doser av vaccin.

Beslut

Nämnden avslår din begäran om att få ut allmän handling.


Skälen för beslutet

Kommuncens reservlista är ett arbetsmaterial som uppdateras, ändras och förändras löpande efter muntlig rapportering från bland annat kommunens förvaltningar, Uddevalla Energi AB och Uddevalla Vatten AB/Västvatten AB. Det handlar följaktligen inte om något färdigställt dokument utan utgör enbart ett arbetsmaterial och är därmed ingen allmän handling som lämnas ut. Enligt 2 kap. 4 och 10 §§ tryckfrihetsförordningen (1949:105), TF, anses en handling vara allmän om den förvaras hos myndigheten och antingen har upprättats eller inkommit till myndigheten. En handling anses ha upprättats när den har expedierats eller det ärende som den hänför sig till har slutbehandlats. Det efterfrågade materialet är inte en allmän handling då den varken har expedierats eller upprättats i lagens mening och kan således inte lämnas ut.

Hur man överklagar beslutet

Beslutet kan överklagas till Kammarrätten i Göteborg inom tre veckor från det att du fick del av beslutet. Om du vill överklaga nämndens beslut ska du skriva till Kammarrätten i Göteborg, Box 1531, 401 50 Göteborg. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Uddevalla kommun, Socialtjänsten, Varvsvägen 1, 451 81 Uddevalla. Tala om vilket beslut du överklagar, varför du anser att beslutet ska ändras och vilken ändring du vill ha. För att Kammarrätten i Göteborg ska kunna ta upp ditt överklagande måste din skrivelse ha kommit till nämnden inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet.

Uddevalla 17 februari 2021



Roger Granat
Socialchef

Socialtjänsten

Förvaltningsledning

www.uddevalla.se

Postadress

45130 UDDEVALLA

E-post socialtjansten@uddevalla.se

Besöksadress

Kilbäckskontoret Kilbäcksgatan 32

Telefon

0522-69 60 00

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Den som vill överklaga kammarrättens avgörande ska skriva till Högsta förvaltningsdomstolen. Skrivelsen ställs alltså till Högsta förvaltningsdomstolen *men ska skickas eller lämnas till kammarrätten.*

Överklagandet ska ha kommit in till kammarrätten *inom tre veckor* från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades.

Om sista dagen för överklagande infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommar-, jul-, eller nyårsafton, räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i Högsta förvaltningsdomstolen krävs att *prövningstillstånd* meddelas. Högsta förvaltningsdomstolen lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas eller om det finns synnerliga skäl till sådan prövning, såsom att det finns grund för resning eller att målets utgång i kammarrätten uppenbarligen beror på grovt förbiseende eller grovt misstag.

Om prövningstillstånd inte meddelas står kammarrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till Högsta förvaltningsdomstolen varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla följande uppgifter;

1. den klagandes namn, person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till Högsta förvaltningsdomstolen
2. det beslut som överklagas med uppgift om kammarrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet
3. de skäl som klaganden vill åberopa för sin begäran om att få prövningstillstånd
4. den ändring av kammarrättens beslut som klaganden vill få till stånd och skälen för detta
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

