Protokoll
Kommunfullmäktige
2026-01-14

Sammanträde	Kommunfullmäktige
Plats och tid	Bohusläns Museum, kl. 17:30-18:21
Ledamöter	Christina Nilsson (KD), ordförande Fredrik Stengavel (SD), 1:e vice ordförande Henrik Sundström (M) Camilla Josefsson (M) Roger Ekeroos (M) Gösta Dahlberg (M) Jens Borgland (M) §§ 3–16 Niklas Moe (M) Fredrik Södersten (M) Per Almqvist (M) ej § 4 pga. jäv Zinab Parnian (-) Jennie Ekland (C) Camilla Johansson (C) Maria Johansson (L) Joceline Haddad (KD) David Sahlsten (KD) ej § 11 pga. jäv Jerker Lundin (KD) Anibal Rojas Jorquera (KD) Anna-Lena Heydar (S) Paula Berger (S) Stefan Skoglund (S) Annelie Högberg (S) Robert Wendel (S) Sonny Persson (S) Karin Engdahl (S) Sebastian Nilsson Grip (S) Carina Antonsson (S) Tommy Strand (S) Susanne Börjesson (S) Kenneth Engelbrektsson (S) Veronica Vendel (S) Ulrika Lundström (V) David Höglund Velasquez (V)

Utses att justera	Krzysztof Swiniarski (SD), Karin Engdahl (S)		
Digital justering	2026-01-19	Paragrafer	§1 - §16
Sekreterare	**Fredrick Göthberg**		
Ordförande	**Christina Nilsson (KD)**		
Justerare	**Krzysztof Swiniarski (SD)**		
Justerare	**Karin Engdahl (S)**		

Kerstin Åkare (V)
Annette Frisk (V)
Jarmo Uusitalo (MP)
Ann-Marie Viblom (MP)
Martin Pettersson (SD)
Mattias Forseng (SD)
Cecilia Andersson (SD)
Rolf Carlson (SD)
Gabriel Agstrand (SD)
Stefan Eliasson (SD)
Leif Frisk (SD)
John Alexandersson (SD)
Krzysztof Swiniarski (SD)
Joakim Lundvall (SD)
Ann-Charlott Gustafsson (UP)
Christer Hasslebäck (UP)
Merja Henning (UP)
Kent Andreasson (UP)
Caroline Henriksson (UP)
Lars Olsson (UP)

Tjänstgörande ersättare

Marie-Louise Andreasson (M) ersätter Mathilda Sténhoff (M)
Helen Andersson (M) ersätter Swen Stålros (M)
Kristian Sandström (M) ersätter Jens Borgland (M) §§ 1–2
Kristian Sandström (M) ersätter Per Almqvist (M) § 4
Thomas Hesselroth (L) ersätter Carl-Gustav Gustafsson (L) §§ 3–16
Robert Högbring (KD) ersätter David Sahlsten (KD) § 11
Margareta Wendel (S) ersätter Ingemar Samuelsson (S)
Denisa Botonjic (S) ersätter Louise Åsenfors (S)
Tony Wall (S) ersätter Susanne Grönvall (S)
Catharina Hernod (S) ersätter Björn Halldin (S)
Paulina Lato Andersson (UP) ersätter Manal Keryo (UP)

Ersättare

Eva Tillander (C)
Catarina Brorsson (S)
Jan-Olof Andersson (S)
Mikael Fivelsdal (V)
Ole Borch (MP)
Karin Molander (MP)
Jonathan Dahlman (SD)
Jimmy Franzén (SD)
Torbjörn Kjeldsen (SD)
Dorota Hjoberg Carlson (SD)

Övriga

Carl-Johan Sernestrand (L), kommunens revisorer
Malin Krantz, kommundirektör § 1
Mats Eliasson, tillträdande tillförordnad kommundirektör
Fredrick Göthberg, kommunsekreterare

§ 1

Avtackning av kommundirektör Malin Krantz

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande tackar Malin Krantz för väl utfört arbete under sina fyra år som kommundirektör för Uddevalla kommun.

§ 2

Presentation från Saronhuset om arbetet med matkassen

Sammanfattning

Robert Reimers Saronhusets ordförande och Marita Sjöberg samordningsansvarig för Saronhusets matkasse har bjudits in till kommunfullmäktige för att berätta om Saronhusets arbete med matkassen.

Saronhuset är en ideell förening som ägas av 11 församlingar i Uddevalla kommun och funnit i ca 20 år. Föreningens verksamhet bygger mycket på ideella krafter, sponsring och de har även ett IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) med Uddevalla kommun.

Saronhuset anordnar, i samarbete med sina samarbetspartners, utdelning av matkassar till människor i ekonomisk utsatthet. Matkassen delas ut av Saronhuset en gång per vecka. Maten kommer till stor del från olika matsponsorer i närområdet. Det är ca 90–100 hushåll som erhållet stöd varje vecka.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

§ 3 Dnr KS/2024:682

Motion från Camilla Johansson (C) och Jennie Ekland (C) om ändrade bestämmelser för skolskjuts, svar på återremiss

Sammanfattning

Camilla Johansson (C) och Jennie Ekland (C) har inkommit med motion om ändrade bestämmelser för skolskjuts innebärande:

- att acceptabelt avstånd till av/påstigningsplats är 1-2 km för alla åldrar,
- att den totala restiden till och från skolan är 1h inklusive promenad till och från av/påstigningsplats,
- att elev som är beviljad skolskjuts ska beviljas det färdsätt (skolbuss eller västtrafikkort) som mest gynnar eleven,
- att gymnasielever som bor längs med en linje för skolbuss där kollektivtrafik saknas ska beviljas resa med skolbussen.

Motionen har beretts av barn- och utbildningsnämnden. Nämnden bedömde att motionens tre första att-satser skulle kunna vara möjliga att genomföra, men att det bland annat skulle uppkomma svårigheter vid myndighetsutövning samt medföra omfattande organisatoriska och ekonomiska konsekvenser. Behovet av skolskjutstrafik beräknas också behöva dubbleras jämfört med idag till en uppskattad utökad kostnad om 15-20 miljoner kronor årligen. Den fjärde att-satsen föreslås besvarad i och med att barn- och utbildningsnämnden beslutat att gymnasielever får resa med skolskjuts inom några särskilt utpekade geografiska områden där det inte finns tillräcklig kollektivtrafik.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-08 att återremittera motionen för att redogöra för hur många elever som skulle påverkas av motionens första att-sats, samt vilka konsekvenserna skulle bli för att begränsa avståndet till av/påstigningsplats till 2 km för alla åldrar.

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att för att göra en beräkning enligt återremissens motivering hade det krävts en omfattande manuell hantering då det för varje enskild elev hade behövts läggas in närmaste hållplats. Antalet elever som skulle behöva manuell hantering är totalt 1 557 (grundskolan 664 och gymnasiet 893). Uppgiften skulle inte kunna göras utan konsultstöd. Det har därför inte gått att göra någon beräkning av hur många elever som skulle påverkas av första att-satsen eller vad konsekvenserna skulle bli för att begränsa avståndet till av/påstigningsplats till 2 km för alla åldrar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 317.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-24.
Kommunfullmäktiges protokoll 2025-10-08 § 183.
Kommunstyrelsens protokoll 2025-09-24 § 227.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-09-08.
Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2025-08-28 § 167.
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-11-13 § 244
Motion från Camilla Johansson (C) och Jennie Ekland (C).

Yrkanden

Jennie Ekland (C), Maria Johansson (L), Ulrika Lundström (V) och Jarmo Uusitalo (MP):
bifall till motionen gällande att-sats 1–3.

Henrik Sundström (M):
bifall till kommunstyrelsen förslag.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsen förslag avseende att-sats 1–3 och Jennie Ekland (C) med fleras yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsen förslag gällande den fjärde att-satsen och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen gällande dess tre första att-satser, samt

att anse motionen besvarad avseende dess fjärde att-sats.

Reservation

Reservation från Vänsterpartiet, Liberalerna, Centerpartiet och Miljöpartiet till förmån för eget yrkande.

§ 4 Dnr KS/2025:378

Hemställan från barn- och utbildningsnämnden om igångsättningsbeslut för anpassning av lokal VUX Karolinen, Östraboskolan 2 Bikupan

Sammanfattning

VUX lokal Karolinen (Östraboskolan 2 Bikupan) står inför problem relaterade till arbetsmiljön för personal och elever men också för elevernas lärandemiljö. I nuläget saknas det nödvändiga utrymmen såsom personalrum, lunchrum med pentry samt omklädningsrum med dusch för både herrar och damer. Detta har också beskrivits i Barn- och utbildningsnämndens lokalförsörjningsplan 2024.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i april 2025 att begära igångsättningsbeslut för investeringen. Därefter har barn- och utbildningsförvaltningen fört dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen om projektet och förvaltningarna har kommit fram till att arbetet genomförs så 2,9 mkr kostnadsförs på driften och 800 tkr är investeringsgrundade insatser.

Det finns ingen upptagen investeringsbudget för projektet varvid den nya utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens investeringsbudget behöver utökas med 800 tkr för 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 318.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-25.
Barn och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2025-04-23.
Barn och utbildnings tjänsteskrivelse 2025-03-28.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ge igångsättningsbeslut för anpassning av lokal VUX Karolinen, Östraboskolan 2 Bikupan, samt

att utöka utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden investeringsbudget med 800 tkr för 2026.

Jäv

Per Almqvist (M) anmäler jäv och deltar inte i ärendet.

§ 5 Dnr KS/2025:864

Hemställan från barn- och utbildningsnämnden om igångsättningsbeslut för nybyggnation av utbildningslokal för Östrabo Yrkes transportutbildning

Sammanfattning

Det finns renoveringsbehov inom lokaler för transport-utbildningar på Östrabo Yrkes. Till detta kommer utökningsbehov av utbildningen då söktrycket från elever är högt samt att branschen har hög efterfrågan på arbetskraft. Inom vuxenutbildningen genomförs transport-utbildningar och det finns därmed goda möjligheter att i samband med en lokalinvestering öka samverkan mellan gymnasieskolan och vuxen-utbildningen. Barn- och utbildningsnämndens lokalförsörjningsplan visar också på behov av fler undervisningssalar samt omklädningsrum för Östrabo Yrkes inför en elevökning fram till 2028.

Förstudie är genomförd av samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med verksamheten och den svarar på samtliga uppdrag inom barn- och utbildningsnämndens tidigare beslut 2022-05-09 gällande transportcentrum Gymnasiet/VUX.

Förstudien är indelad i två etapper, varav etapp 1 nu föreslås få igångsättningsbeslut. Investeringen för etapp 1 är upptagen i flerårsplan 2026–2028 med 95 mkr. I förstudien är etapp 1 kalkylerad till 96,2 mkr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 319.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-12-02.
Barn och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2025-10-23 § 214.
Barn och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-29.
Förstudierapport Kv Bikupan 24, Östrabogymnasiet, Transportcentrum.
Bilaga 1, tid- och kostnadsfördelningsplan till förstudierapport.
Kalkyl 2 etapp 1 Nybyggnation Östrabo Y till förstudierapport.
Kalkyl 2 etapp 2 mark-vstd Östrabo Y till förstudierapport.
Situationsplan, alt 4, till förstudierapport.
Östrabo ritningar, till förstudierapport.

Yrkande

David Sahlsten (KD):
bifall till kommunstyrelsen förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ge igångsättningsbeslut för nybyggnation av utbildningslokal inklusive omklädningsrum Östrabo yrkes transportutbildning etapp 1 med beräknad investeringsutgift 96,2 mkr.

§ 6 Dnr KS/2025:180

Antagande av kommunala föreskrifter om användning av den allmänna VA-anläggningen inom Uddevalla kommun

Sammanfattning

Uddevalla Vatten AB har inkommit med förslag gällande om nya kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen inom Uddevalla kommun (ABVA). Förslaget innebär att den nya ABVA:n ersätter den nuvarande som antogs av kommunfullmäktige 2014-11-12.

De nya föreskrifterna följer Svenskt vattens rekommendationer som är den standardiserade branschorganisationen för VA-huvudmän och kommuner. Svenskt vatten släppte under 2024 en ny publikation, P94 ”*Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen*”. Utifrån denna publikation samt för att lättare kunna arbeta i linje med samarbetsavtalet har förslaget om nya föreskrifter arbetats fram. Föreskrifterna är inte att förväxla med den separat antagna VA-taxa.

Innebörden av det nya framarbetade förslaget av ABVA är följande förändringar:

- bestämmelser för användningen av den allmänna avloppsanläggningen har delats upp i en del för spillvatten och en del för dagvatten.
- förtydligande av ägandeskapets fördelning av tekniska delar så som LTA (pumpar) mellan fastighetsägare och VA-huvudman.
- VA-huvudmannens rätt att begränsa vattenleveransen för att förebygga miljöskador har förtydligats.
- som förslag vill man förenkla och underlätta för energiutvinning ur spillvatten. Tidigare krävdes tillstånd från VA-huvudmannen för att få utvinna energi från spillvatten men nu ska det räcka med en anmälan till huvudmannen.
- De nya förslaget tydliggör också spillvattnets tillåtna egenskaper och vad det får innehålla. Exempelvis får miljöfarliga ämnen som riskerar att orsaka korrosion inte tillföras spillvattnet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 320.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-06-04.
Protokoll nr 1, Styrelsemöte Uddevalla Vatten AB 2025-02-13.
Västvattens tjänsteskrivelse Kommunala föreskrifter VA - UVAB 2025 2025-02-13.
Förslag från Västvatten till kommunala föreskrifter om användning av den allmänna VA-anläggningen inom Uddevalla kommun.
Svenskt vattens publikation P94, Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta *Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen inom Uddevalla kommun*, samt

att upphäva tidigare *Allmänna bestämmelser för användande av Uddevalla kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar*, antagna av kommunfullmäktige 2014-11-12.

§ 7 Dnr KS/2025:925

Revidering av taxa för miljöbalken och angränsande lagstiftning 2026

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med förslag till reviderad taxa för miljöbalken och angränsande lagstiftning.

Nämndens förslag innebär att taxan ändras så att den baseras på efterhandsdebitering. Införandet av efterhandsdebitering inom miljö- och hälsoskyddsområdet syftar till att stärka transparensen och rättvisan i avgiftsuttaget för kommunens tillsynsverksamhet. Genom att avgiften kopplas till faktisk tillsynstid efter genomförd tillsyn, i stället för fast årsavgift i förskott, får kommunen bättre möjligheter att prioritera resurser där tillsynsbehovet är störst och där insatserna gör mest nytta.

Denna modell har redan införts för livsmedelstillsynen och har efterfrågats av både kommun och näringsliv för att tydligare spegla den faktiska arbetsinsatsen. Förslaget ligger i linje med rekommendationer från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och erfarenheter från andra kommuner. Efterhandsdebitering minskar risken för ekonomisk tillsynsskuld och underlättar omprioriteringar vid förändrade behov inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Det stärker också Uddevalla kommuns förmåga att bedriva en modern och behovsstyrd tillsynsverksamhet.

Förslaget innebär att B-verksamheter (större verksamheter med tillstånd från Länsstyrelsen) fortsatt betalar årsavgift, medan C- och H-verksamheter (anmälningspliktiga verksamheter) debiteras timavgift efter tillsynsbesök.

Ändringar har även gjorts som följd av uppdaterat lagstöd, utökat tillsynsansvar och reviderade lokala föreskrifter. Avgiftsbeloppen justeras årligen enligt fastställt index.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 321
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-25.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-11-20 § 284.
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-10-21.
Förslag till reviderade avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och angränsande lagstiftning.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reviderade avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och angränsande lagstiftning,

att beslutet ska gälla från och med 2026-02-10.

§ 8 Dnr KS/2025:926

Revidering av avgifter för markupplåtelser på allmän plats inom Uddevalla kommun

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med förslag om revidering av markupplåtelser på allmän plats inom Uddevalla kommun.

Avgifter för markupplåtelse på allmän plats inom Uddevalla kommun reviderades och beslutades av kommunfullmäktige senast 2024-09-11, § 169. Då reviderades avgifterna med syftet att halvera avgiften för torghandel. På uppdrag av den politiska majoriteten förslås nu att avgifter för torghandel helt ska tas bort för att underlätta och förenkla ytterligare för ett levande centrum och ett levande torg.

Torghandel är tillåten på Kungstorget och Ljungskile torg enligt lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Uddevalla kommun. Beslut om att ta bort avgiften för torghandel påverkar ordningsföreskriften avseende § 12, avgifter och beaktas vid kommande revidering av ordningsföreskriften.

I samband med revideringen avseende torghandel föreslår förvaltningen ytterligare justeringar och uppdateringar, bland annat att en och samma avgift oavsett säsong ska råda för uteserveringar, där den högre avgiften för vintersäsong tas bort. Detta på grund av att krav på städning och halkbekämpning ändå ställs på sökande enligt bestämmelserna och i villkor för markupplåtelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 322.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-26.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-11-20 § 294.
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-13.
Förslag till reviderade avgifter för markupplåtelse på allmän plats inom Uddevalla kommun.
Nu gällande avgifter för markupplåtelser på allmän plats inom Uddevalla kommun, 2024-09-11 § 169.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att revidera avgifter för markupplåtelser på allmän plats inom Uddevalla kommun enligt förslaget, samt

att beslutet ska gälla från och med 2026-02-10.

§ 9 Dnr KS/2025:86

Miljöredovisning 2024 – ledningens genomgång av ISO 14001

Sammanfattning

Kommunen är sedan 2018 certifierad enligt senaste versionen av miljöledningssystemet ISO 14001. Syftet med miljöledningssystemet är att genom ständiga förbättringar minska kommunens negativa miljöpåverkan.

Enligt kommunens riktlinjer för ledning och styrning är det kommunstyrelsens ansvar att utvärdera kommunens miljöledningssystem för att säkerställa systemets fortsatta lämplighet, tillräcklighet och verkan. Utvärderingen genomförs av kommunstyrelsens presidium genom Ledningens genomgång. Ledningens genomgång för 2024 genomfördes den 17 november 2025.

Intern miljörevision för 2024 genomfördes under februari-mars 2025. Vid revisionen framkom förbättringsförslag som kommer att utredas internt.

Extern miljörevision har genomförts under 2024 med slutsatsen att miljöledningssystemet är fortsatt effektivt och att kraven i ISO 14001 bedöms implementerade. Förbättringsområden är att öka kännedom om- och implementering av miljömålen, öka graden av rapportering av miljöavvikelser samt implementering av det digitala systemet för kemikaliehantering (iChemistry) i hela organisationen.

Miljöredovisning för verksamhetsåret 2024 visar på både positiva och negativa trender för de områden inom kommunens interna miljöarbete som följs upp.

Miljöledningssystemet är enligt Ledningens genomgång ändamålsenligt och bidrar till ständiga förbättringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 323.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-19.
Lednings genomgång av ISO 14001 2025-11-17.
Bilaga Miljöpolicy för Uddevalla kommun.
Bilaga Rapport intern miljörevision 2024.
Bilaga Revisionsrapport extern revision 2024.
Bilaga Uppföljning miljömål 2024.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Miljöredovisning för 2024.

§ 10 Dnr KS/2025:399

Årsredovisning för Samordningsförbundet Väst år 2024

Sammanfattning

Samordningsförbundet Väst har inkommit med årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2024 med tillhörande bilagor.

Av handlingarna framgår att förbundet redovisar ett resultat om 566 tkr och förbundet har ett utgående eget kapital per 2024-12-31 om 4 447 tkr.

Förbundet har under några år haft överskott i sin budget. En del beror på att medarbetare har slutat eller återgått till sin ordinarie verksamhet och inte kunnat ersättas omgående. Det har gjort att de förbundsfinansierade insatser inte har kunnat använda de budgeterade medlen fullt ut.

Styrelsen har följt verksamhetsplan och budget för 2024 samt verksamhetens styrdokument och anser utifrån det att resultat och mål med uppföljning och styrning är uppfyllt.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret. Dock skriver revisionen att avsaknaden av beslutade finansiella- och verksamhetsmål med avseende på god ekonomisk hushållning innebär att de inte kan bedöma om resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 324.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-27.
Årsredovisning 2024 från Samordningsförbundet Väst.
Revisionsberättelse från KPMG för Samordningsförbundet Väst 2024.
Granskningsrapport från KPMG för Samordningsförbundet Väst 2024.
Revisionsberättelse från Samordningsförbundet Väst 2024.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisning 2024 för Samordningsförbundet Väst, samt

att med hänvisning till revisorernas bedömning bevilja förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Jäv

David Sahlsten (KD) anmäler jäv och delar ej i ärendet.

§ 11 Dnr KS/2025:876

Delårsrapport Fyrbodals kommunalförbund januari-augusti 2025

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har inkommit med delårsrapport per 2025-08-31. Enligt förbundsordning ska direktionen översända delårsrapporten till respektive medlemsfullmäktige för behandling.

Fyrbodals kommunalförbund redovisar ett positivt resultat per delåret om 924 tkr för årets första och andra tertial jämfört med det budgeterade resultatet på 0 tkr. Prognosen för helåret avseende basverksamheten är ett resultat enligt budget. Lägre personalkostnader och högre intäkter samt ränteintäkter bidrar till delårsresultatet.

Förbundet bedömer att en god ekonomisk hushållning förväntas uppnås 2025 utifrån utvecklingen i verksamheterna. Åtta av delmålen följer plan och tre av dem följer planen delvis, de tre finansiella målen förväntas uppnås utifrån prognosen för helåret.

Revisorernas samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten är förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga mål som styrelsen beslutat om samt att resultatet i delårsrapporten visar att balanskravet kommer att uppfyllas. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2025-12-17 § 325.
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2025-11-14.
Fyrbodals kommunalförbunds protokollsutdrag §118 2025-10-30 Delårsrapport.
Revisorernas bedömning av delårsrapport 2025-11-06.
God ekonomisk hushållning Fyrbodals kommunalförbund delår 2025.
Fyrbodals kommunalförbunds tjänsteskrivelse Delårsrapport.
Fyrbodals kommunalförbunds Delårsrapport 2025-08-31.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna informationen.

§ 12 Dnr KS/2026:1

Anmälningsärenden till kommunfullmäktige 2026

Sammanfattning

Anmälningsärenden till kommunfullmäktige 2026-01-14 listas i tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-01-07.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga anmälningsärenden i kommunledningskontorets tjänsteskrivelse daterad 2026-01-07 till handlingarna.

§ 13

Nya avsägelser och fyllnadsval

Sammanfattning

Inga avsägelser eller fyllnadsval hanteras på sammanträdet.

§ 14 Dnr KS/2025:1000

Anmälan av medborgarförslag från Tomas Jenssen om att synliggöra och bevara sten med hällristningar vid Varvsvägen

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att sända medborgarförslaget till kultur- och fritidsnämnden för beslut, samt

att medborgarförslaget ska avgöras senast den 14 januari 2027.

§ 15 Dnr KS/2026:46

Anmälan av medborgarförslag från Sandra Dellgård om gratis busskort till alla barn och ungdomar på lov

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att sända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut med hörande hos ungdomsfullmäktige, samt

att medborgarförslaget ska avgöras senast den 14 januari 2027.

§ 16 Dnr KS/2025:972

Anmälan av medborgarförslag om skärpta kommunala riktlinjer för beviljande av skyddat boende

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att sända medborgarförslaget till socialnämnden för beslut, samt

att medborgarförslaget ska avgöras senast den 14 januari 2027.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

Underskrift 1

Namn: FREDRICK GÖTHBERG
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Uddevalla kommun
Befattning: sekreterare
Datum och tid: 2026-01-19 15:50:52 GMT+01:00
Transaktions-ID: aa82d46006c34372bb660827117f6f10

Underskrift 2

Namn: KARIN ENGDAHL
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-01-19 16:13:41 GMT+01:00
Transaktions-ID: 895e1b1a0f884ceb866636a9d68081ea

Underskrift 3

Namn: CHRISTINA NILSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Kommunfullmäktige
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2026-01-19 16:18:43 GMT+01:00
Transaktions-ID: a4e0c7daa09f400486971e8b553bf688

Underskrift 4

Namn: KRZYSZTOF IDZI SWINIARSKI
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-01-19 17:26:36 GMT+01:00
Transaktions-ID: 712a8a32ffad46549f7c29e472963a65