



Delårsuppföljning april 2024 nämnd

Samhällsbyggnadsnämnden



Samhällsbyggnadsnämnden firar historiskt beslut om att ge delegation till en robot att fatta beslut i vissa myndighetsärenden.



Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Ekonomiskt utfall.....	4
Investeringsuppföljning	6
Uppföljning av styrkort	8
Uppföljning av uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen, beställning av kommunstyrelsen	22
Uppföljning av intern kontroll	24
Uppföljning av 2023 års granskning	24
Uppföljning av 2024 års plan	29
Uppföljning av politiska avslutade uppdrag som avslutas 2024	31
Uddevalla kommuns utvecklade styr- och ledningsmodell.....	32
Samhällsbyggnadsförvaltningens grunduppdrag	32
Verksamhetens kvalitet inom fyra perspektiv	33
Målgrupp	33
Verksamhet.....	33
Medarbetare.....	34
Ekonomi	35
Uppföljning av utvecklingsområden	35



Sammanfattning

Under första tertialet publicerades resultatet i Sveriges kommuner och regioners (SKRs) servicemätning av kommunernas myndighetsutövning. Uddevalla Kommun gör ett historiskt bra resultat och klättrar 63 placeringar i den totala rankingen. Inom kommunens livsmedelsområde tar kommunen en pallplats på 3 plats i Sverige. Inom miljöområdet ökar indexet med 13 enheter (19,4%). Resultatet bygger på ett långsiktigt arbete, där det under 2023 varit extra fokus på kommunikation och bemötande där bland annat samtliga miljöinspektörer genomgått en utbildning i motiverande samtal.

Som en del av kommunens och nämndens digitala resa fattade samhällsbyggnadsnämnden under mars ett historiskt beslut gällande att ge delegation till en automatisk beslutsfunktion. Delegationen innebär att tekniken framöver har rätt att fatta beslut i vissa utpekade ärenden inom bygg och därmed är en viktig pusselbit på plats för att kunna fortsätta utvecklingen framåt. Automatiska beslut kan införas i ärenden som inte kräver någon mänsklig bedömning utan styrs helt av tydliga regler. Och innebär för den sökande som ansöker inom ramen, att denne kan få besked i sitt ärende med vändande e-post. Ansökningar om eldstäder är först ut och lansering sker början av maj.

Nämnden fick i början av året fyra nya uppdrag som är kopplade till fullmäktiges antagna klimatlöften. Ett av löfterna har efter årets första fyra månader uppnåtts. Ett av löfterna bedöms svårt att nå utifrån nuläge då nämnden inte ensamt har rådighet över utfallet. Ytterligare två löften arbetas med löpande och bedöms nås under mandatperioden.

I slutet av årets första tertial har nämnden 22 pågående politiska uppdrag samt 5 indikatorer. Indikatorerna följs under hela mandatperioden. Prognosen för 2024 är att 4 indikatorer kommer uppnå målen. För en av indikatorerna är prognosen mindre goda för året, aktiviteter är planerade med bedöms tidigast få genomslag under 2025. Av de 22 pågående politiska uppdragen bedöms 19 färdigställas/nå målsättning under 2024. Vidare kommer 6 uppdrag lyftas till vårens uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium. 3 föreslås att avslutas och 3 förlängas. Ett av nämndens uppdrag att anlägga en tömningsstation för grävatten för husbilar föreslås att avslutas i samband med delårsrapporten gällande med hänvisning att uppdraget är färdigställt.

Samhällsbyggnadsnämndens redovisar ett negativt resultat för perioden och prognostiserar ett underskott på helåret, -3,0 mkr. Avvikelse beror framför allt på minskade intäkter för bygglov och kart- och mätuppdrag samt släpande intäkter inom samhällsutveckling. Myndighet prognostiserar ett underskott på -1,0 mkr. Överskott inom personalkostnaderna till följd av vakanser minskar underskottet och förbättrar prognosen på förvaltningen. Fastighetsverksamhetens underskott beror främst på högre kostnader än budget inom lokalbanken och för försäkringskostnader. Helårsprognosen är -1,5 avseende lokalbanken. Gatu- och park redovisar ett överskott för perioden mestadels på grund av återhållsamhet för att klara hela vintersäsongen efter att året börjat med kraftiga snöfall. Måltid och lokalvård redovisar en negativ prognos på helåret på grund av underskott inom stadshuskällaren. I övrigt följer verksamheten i stort sett budget. Helårsprognosen är -0,5 till följd av underskottet i stadshuskällare



Ekonomiskt utfall

	Nettokostnad tom april	Budgeterad nettokostnad tom april	Avvikelse mot periodiserad budget	Prognostiserad budgetavvikelse, helår
Samhällsutveckling	-6,6	-6,4	-0,2	0
Myndighet	-7,3	-6,0	-1,3	-1,0
Gata, park och fastighet	-48,3	-43,9	-4,4	-1,5
Måltid och lokalvård	0,6	1,1	-0,5	-0,5
Gemensam verksamhet	-12,9	-13,3	0,4	0
Kommunbidrag	54,6	54,6	0,0	0,0
Resultat	-19,9	-13,9	-6,0	-3,0

Samhällsutveckling

Resultatet efter årets första tertial är ett mindre underskott, framför allt till följd av släpande intäkter. Ökade kostnader för interimchef kompenseras med överskott inom personalbudgeten till följd av vakanser inom avdelningen. Rekrytering av flertalet tjänster pågår vilket kommer minska överskottet under året. Prognosen för helåret är budget i balans.

Myndighet

Avdelningen visar ett resultat på ca -1,3 mkr efter årets första fyra månader. Resultatet beror framför allt på lägre intäkter för bygglov och kart- och mätuppdrag. Prognosen för helåret visar på -1 mkr. Färre inkommande ärenden genererar minskade intäkter. Sjukskrivningar inom bygglovshandläggare samt fortsatt vakanshållning minskar personalkostnaderna något och förbättrar prognosen. Under våren har inkommande ärenden börjat öka vilket tillsammans med Riksbankens första sänkning av styrräntan bedöms öka antalet inkomna ärenden.

Gata, Park och fastighet

Avdelningen gata, park och fastighet har ett överskott för perioden inom gata och park och ett underskott inom fastighet. Året började med kraftiga snöfall vilket varit kostnadsdrivande för vinterväghållningen. För att kunna hantera årets sista månader med vinterväghållning har det varit återhållsamhet inom övriga delar av gatu- och parkdriften. Fordonsverksamheten har ett negativt resultat första fyra månaderna till följd av ökade kostnader för reparationer. Gatu- och parkverksamheten prognostiserar budget i balans på helåret. Fastighetsverksamhetens underskott för perioden beror till största del på att försäkringskostnader är högre än budgeterat samt underskott inom lokalbanken. Genomgång av lokalbanken pågår och objekt kommer under året att komma ut till försäljning. Helårsprognosen för avdelningen är -1,5 mkr vilket avser underskott i lokalbanken. Övriga underskott för perioden inom fastighetsverksamheten bedöms rymmas inom helårsbudgeten.



Måltid och Lokalvård

Resultatet för perioden innebär ett mindre underskott inom avdelningen måltid och lokalvård. Avvikelsen beror inom måltidsverksamheten framför allt på ökade kostnader för livsmedel och lägre intäkter än budget inom stadshuskällaren. Inom kort planeras att planerat underhåll i stadshuskällaren ska starta och till följd av detta har samhällsbyggnadsnämnden skrivit fram ett ärende till kommunstyrelsen med förslag om fortsatt inriktning för stadshuskällaren. Avvikelsen för perioden inom lokalvårdsverksamheten beror huvudsakligen på ökade kostnader för förbrukningsmaterial och underskott inom intäkterna. Underskottet bedöms hämtas i kapp under resten av året. Prognosen för avdelningen är -0,5 mkr till följd av underskottet inom stadshuskällaren.

Gemensam verksamhet

Utfallet första fyra månaderna är positivt i förhållande till budget. Den gemensamma verksamheten prognostiserar med budget i balans för helåret. Från och med 1 maj övertar samhällsbyggnadsförvaltningen ansvaret för miljöstrategiskt arbete från kommunledningskontoret motsvarande 50% av en heltidstjänst. Detta genererar ett överskott inom personalbudgeten. Under några månader har det varit vakans inom avdelningen ekonomi och administration till följd av glapp mellan att tidigare medarbetare slutat sin tjänst och innan ny är på plats. Gemensamma verksamhetskostnader för förvaltningen bokförs inom den gemensamma verksamheten och följer i stort sett budget för helåret. Inom den gemensamma verksamheten redovisas förvaltningens samlade semesterlöneskuld som prognostiseras till -1,0 för helåret och täcks av överskott inom andra delar av verksamheten.



Investeringsuppföljning

I underlag till flerårsplan 2025–2027 har samhällsbyggnadsnämnden föreslagit ändringar i investeringsplanen och senarelagt ett antal projekt. Detta innebär en avvikelse i årets investeringsplan då ändringarna får genomslag först år 2025. De projekt som har erhållit i gångsättningsbeslut arbetar förvaltningen med, förutom följande projekt som har senarelagda tidplaner: Bidevindsvägen samt Hemsö: Ljungskile skolan - parkering personal/A-traktorer utanför skolområde. Avvikelser innevarande år inom pågående projekt bedöms inte generera några betydande avvikelser för projektens totala budget.

Större avvikelser inom pågående projekt är centralköket där årets prognos är +70 mkr. Kommunfullmäktige beviljade igångsättning för investeringen i mars. Tidplanen är något förskjuten till följd av pågående detaljplanearbete. Årets avvikelse påverkar inte projektets totala budget.

Inom Rimnersområdet pågår tre projekt, två för trafikåtgärder (etapp 1–2 samt etapp 3–4) och ett gällande entrétorg. När det gäller första två etapperna av trafikåtgärderna genomfördes en större del än planerat redan 2023 vilket genererar ett överskott i budget 2024, avvikelsen mellan åren innebär ingen avvikelse för projektet totalt. Tidplanen för etapp 3–4 har justerats och delar startades upp för att hinna genomföras innan friidrotts SM. I övrigt följer projekten budget och plan. Avvikelse för entrétorget beror på att förseningar under 2023 leder till ökade investeringsutgifter 2024. Förslag till justering av budget har lämnats till flerårsplan 2025–2027, avvikelse 2024 hanteras genom omfördelning mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och kultur och fritidsförvaltningen.

Energibesparingar har lyfts till nämnden för igångsättningsbeslut i etapper och hittills har 3,5 mkr godkänts. Under året kommer ytterligare åtgärder lyftas för igångsättning. Till nämndens sammanträde i maj kommer två investeringar lyftas för igångsättning; Gula Villan Emaus samt investeringar i inventarier, utrustning, fordon och maskiner. Övriga projekt som saknar igångsättningsbeslut men som kommer starta under året lyfts till nämnden löpande för igångsättningsbeslut.

Projektnamn	Igångsättningsbeslut J/N	Utfall tom april	Budget tom april	Budget helår	Prognos helår
Stadsparkerna och stadsbergen	J, via start före jun-23	0,0	1,3	4,0	0,2
Hultmans gränd	J, via start före jun-23	0,1	0,3	1,0	0,1
Ny förbindelse Lingatan - Norgårdsvägen	J, via start före jun-23	0,0	1,0	3,0	3,0
Rydingsberg	N	0,0	0,7	2,0	0,0
Ny väg Frölandsvägen - Undavägen	J, via start före jun-23	0,0	3,0	9,0	1,0
Planerat underhåll - fastigheter	J	28,5	20,0	60,0	60,0
Planerat underhåll - gator, vägar & allmän-plats- mark	J	2,6	10,0	30,0	30,0
Planerat underhåll - Gatubelysning	J	0,0	1,7	5,0	5,0
Kategorikök 1,2,3	J	0,1	0,8	2,5	2,5
Skredsäkkring Lyckornavägen	N	0,0	2,2	6,5	0,5
Gula Villan Emaus	N	0,0	3,3	10,0	10,0
Inventarier, utrustning, fordon & maskiner	N	0,1	0,7	2,0	2,0
Norra Drottninggatan etapp 2	J	0,4	1,3	4,0	4,0



Mindre investeringar för genomförande av trafiksäkerhetsåtgärder	J	1,8	3,3	10,0	10,0
Göteborgsvägen Etapp 2, Rondell Göteborgsvägen/junogatan	N	0,0	1,7	5,0	0,1
Hemsö: Ljungskileskolan - Gc väg, säkra skolvägar	N	0,0	0,4	1,3	0,0
Hemsö: Ljungskileskolan - parkering personal/ A-traktorer utanför skolomr	J, via start före jun-23	0,0	0,5	1,5	0,0
Skolor & boende: Ljungskileskolan Personalparkering Pilvägen (ga vårde) 99 pl	N	0,0	0,6	1,8	0,0
Skolor & boende: Forshälla-strands förskola-storkök och larm	J	0,0	0,7	2,0	2,0
Hemsö: Skäretskolan - tillbyggnad infartsväg t. skolan inkl gc o dike	N	0,0	0,7	2,0	0,0
Hemsö: Skäretskolan - Trafikverket trafikplan för utfart till riksväg	N	0,0	0,5	1,5	0,0
Hemsö: Förskolan Hälle 2 - etapp 1 till skolan? Skarsjöomr nya väg + gc	N	0,0	1,0	2,9	0,0
Skolor & boende: Rotviksbro äldreboende + hemtjänst: Reservaggregat skall sättas och installeras	J	0,3	0,4	1,1	1,1
Rimnersområdet: Trafikåtgärder västra Rimnersområdet) - GC-vägar, vägar och kollektivtrafiklösningar. Etapp 1-2	J, via start före jun-23	0,7	4,1	12,2	4,4
Rimnersområdet: Trafikåtgärder västra Rimnersområdet) - GC-vägar, vägar och kollektivtrafiklösningar. Etapp 3-4	J	0,0	1,7	5,2	1,0
Rimnersområdet: Entré-torg Rimners	J, via start före jun-23	2,5	0,8	2,5	4,9
Gatuombyggnad i samband med VA-saneringar	J	0,0	1,7	5,0	5,0
Centralkök	J	0,0	26,7	80,0	10,0
Temalekplats centrala Uddevalla	N	0,0	2,3	7,0	0,5
Ekenäsbron	N	0,0	1,3	4,0	0,0
Lelångebanan upprustning cykelled	J	0,0	0,5	1,4	0,0
Parkeringsplats Dalaberg Centrum	N	0,0	0,3	0,8	0,0
Energibesparingsåtgärder gatapark/fastighet	J för 3,5mkr	0,0	3,3	10,0	6,0
Västerbron	J	0,0	3,4	10,3	0,5
Verksamhetssystem Fastighet	N	0,0	0,2	0,7	0,0
Skolor & boende: Forshälla-strands förskola-busshpl+gångväg	J	0,0	0,7	2,0	2,0
Skolor & boende: Forshälla strands förskola infartsväg	J	0,0	1,3	4,0	4,0
Ställplats Bodele	J	2,6	2,4	7,2	6,6
Bidevindsvägen	J	0,0	0,5	1,5	0,0
Lokaltillbyggnader	J, via beställande nämnd	0,5	0,0	0,0	0,5
VA-anslutning fritidshus Bodele	J	0,0	0,3	1,0	1,0
Summa		40,1	107,6	322,9	177,9



Uppföljning av styrkort

Indikator	Resultat kvinna T3 2023	Resultat kvinna T1 2024	Resultat man T3 2023	Resultat man T1 2024	Resultat totalt T3 2023	Resultat totalt T1 2024
Sjukfrånvaro Korttid % R12	3,19	3,24	1,71	1,8	2,6	2,66
Kommentar <p>Måttet för sjukfrånvaro, korttid % R12 minskar i jämförelse med samma period 2023. I jämförelse med helårsvärdet 2023 ökar korttidsfrånvaron marginellt. Inom förvaltningen har fyra avdelningar ökat sin korttidsfrånvaro i förhållande till helårsvärdet 2023. I jämförelse med samma period 2023 fyra avdelningar minskat medan 3 har ökat. Ökningarna är låga och förvaltningen har fortsatt en generellt låg korttidsfrånvaro, prognos för år är att målet kommer nås.</p> <p>Främst härleds korttidsfrånvaron till generella perioder av influensa, magsjuka och övriga förkylningar. Generellt inom förvaltningen har de yrken där distansarbete möjliggörs en lägre korttidsfrånvaro än de som inte har möjlighet till distansarbete.</p> <p>Förvaltningen arbetar med att öka tillbudsrapportering. Rapporteringen bidrar till åtgärder som innebär minskade risker för att incidenter upprepas och ett aktivt förbättringsarbete för att minska sjukfrånvaro kopplat till arbetet. Nämndens verksamheter arbetar aktivt med hälsofrämjande aktiviteter både på gruppnivå och individnivå. Såsom aktiviteter via trivselgrupp, friskvård, arbetsfördelning och individuella samtal med målsättningar tillsammans med respektive chef. Sjukfrånvaron följs upp löpande i respektive verksamhets ledningsgrupp tillsammans med tidiga insatser från företagshälsovård där behov finns.</p>						

Energiförsörjning

Nämnden arbetar för att bidra till energiförsörjningen främst genom att vid större ny- och ombyggnationer installeras solceller. Driftoptimering sker av fastigheter löpande för att minska energianvändningen. Byte till LED-belysning i kommunens belysningsanläggningar fortsätter. Belysningspunkterna som planeras bytas under 2024 motsvarar en energibesparing med ca 665 000 kWh/år jämfört med 2023. Vidare ser nämndens fastighetsverksamhet över möjligheten att installera solceller på Stadshuset.

Indikator (kwh)	Resultat totalt T3 2023
N Öka andelen kommunala fastigheter med förnybar energiproduktion	340 000
Kommentar <p>Indikatorn mäts årligen. Åtgärder är i planeringsfasen samt inräknat i kommande projekt och beräknas endast öka marginellt 2024 på grund av färdigställandetid.</p> <p>Ca 2% av den totala mängden köpt el bestod enligt senaste mätningen av förnybar energi.</p> <p>Inom förvaltningen och kommunen finns pågående arbete för att öka andelen och indikatorn styrs främst av färdigställandet av byggprojekten vid större om- och nybyggnationer. Under 2023 har fastighetsverksamhet lämnat förslag på två byggnader som bedömdes lämpliga att installera solceller på, det handlade om Sommarhemsskolan samt Stadshuset. I arbetet med Sommarhemsskolan har det visats sig inte vara tekniskt möjligt. För Stadshuset pågår arbete för att se över möjligheterna att installera solceller.</p>	



Indikator (kwh)	Resultat totalt T3 2023
<p>Förvaltningens VVS-ingenjörer arbetar med frågor gällande att öka andelen förnybar och återvunnen energi i kommunala byggnader. Dels vid ombyggnationer, dels som stöd till förvaltningens projektenhet vid nyproduktion. Som huvudregel installeras alltid solenergi vid nybyggnad av kommunala byggnader och vid ombyggnation utvärderas möjligheten att installera solenergi.</p> <p>Ett projekt har startats när det gäller att utreda färdigvärme, pellets i Forshällaskolan och Lane-Ryrs skolan. Idag värms skolorna med olja, de gamla pellets pannorna är uttjänta.</p> <p>Riktade medel för energibesparingsåtgärder kommer att bidra till fler insatser under 2024 och framåt.</p>	
Indikator (Minskat/Ökat)	Resultat T3 2023
N Minska energianvändning	Minskat
<p>Kommentar</p> <p>Indikatorn mäts årligen och redovisas i två delar. Dels energianvändningen inom fastigheter, dels belysning i allmän platsmark. Prognos för helåret är att indikatorn fortsatt kommer minska inom båda områdena.</p> <p>Arbetet med energibesparingsåtgärder för 2024 fortsätter och ytterligare investering i LED armaturer i områdena Herrestad, Kissleberg, Misteröd samt Undavägen, Hogstorpsvägen och Frölandsvägen planeras. Totalt ska drygt 3000 belysningspunkter bytas under 2024, vilket motsvarar en energibesparing med ca 665 000 kWh/år jämfört med 2023. Arbetet pågår för att ta fram ytterligare åtgärder inom budgetramen för 2024, ett alternativ som ses över är solceller på stadshuset. Solceller på sommarhemsskolan har även setts över, men har visat sig ej vara tekniskt möjligt.</p> <p>Riktade medel för energibesparingsåtgärder kommer att bidra till fler insatser under 2024 och framåt. Vidare förslag till åtgärder kommer att lyftas för beslut vid senare tillfälle.</p>	

Företagsklimat

Under april publicerades resultatet i Sveriges kommuner och regioners (SKRs) servicemätning av kommunernas myndighetsutövning. Uddevalla Kommun gör ett historiskt bra resultat och klättrar 63 placeringar i den totala rankingen. I jämförelse med kommuner i liknande storlek hamnar Uddevalla kommun på en femte plats och för livsmedelsområdet tar Uddevalla kommun en pallplats på plats 3 i Sverige.

För samtliga områden (bygg, miljö, livsmedel och mark) ökar indexet. Miljöområdet har störst förändring där indexvärdet ökar med 13 enheter (19,4%) från 67 till 80, vilket innebär ett mycket högt resultat. Också inom livsmedelsområdet är resultatet mycket högt, som har legat stabilt över en period. Inom övriga områden är resultaten höga.

Nämndens trafikverksamhet fortsätter arbetet med att öka antal korttidsparkeringar i centrala Uddevalla. Totalt sedan start 2023, har 50 korttidsparkeringar tillskapats, arbetet kommer fortlöpa till 2026.



Politiska uppdrag		Kommentar
N 6	Samhällsbyggnadsnämnden ska utarbeta en ny parkeringsnorm med ett högre parkeringstal	Arbetet startades upp under hösten 2023. Delar av förvaltningens planeringsverksamhet och gatu- och parkförvaltning har gemensamt tagit fram en planering som stämts av med nämndens ordförande. Styrdokumentet är ett planeringsunderlag för detaljplanering och exploatering. Uppdraget beställs av konsult och förväntas klart under 2024.
N 3	Samhällsbyggnadsnämnden ska ta fram en plan för att kunna prioritera arbetet med att uppdatera äldre detaljplaner.	Arbetet med att uppdatera och digitalisera äldre detaljplaner pågår och hanteras inom ramen för att digitalisera plan och byggprocesserna. Förvaltningen har arbetat fram en plan för prioritering av arbetet med att uppdatera äldre detaljplaner. Förvaltningens bedömning är att information om status och avstämning med beslutsfattare kommer ske under årets tredje tertiäl.




Indikator	Resultat totalt T3 2022	Resultat totalt T3 2023
N Korttidsparkeringar i centrala Uddevalla, ska ha ökat senast 2026	526	561
Kommentar Indikatorn mäts årligen, prognos för året är att indikatorn når mål om ökning. Under årets första tertiäl har verksamheten arbetat vidare utifrån syfte och målsättning med handlingsplan och åtgärder har påbörjats. 15 nya korttidsparkeringar har tillskapats på Kungstorget i enlighet med nämndens beslut under våren, 2023-03-21 § 96. Uppdraget fortlöper under mandatperioden 2023–2026 och kommer slutredovisas hösten 2026. Totalt har 50 nya korttidsparkeringar tillskapats sedan 2023.		

Trygghet

Nämndens verksamhet arbetar utifrån den antagna belyningsplanen som är ett vägledande dokument i arbetet med belysning på allmän platsmark och syftar till att öka den upplevda tryggheten, säkerhet och orienterbarhet i kommunen.

Revidering pågår av Cykelplanen, som en del i det pågående arbetet ingår att utveckla gång- och cykelstråk samt att bygga säkra cykelparkeringar, planen förväntas kunna antas under senare delen av 2024.

Utöver ovan arbetar flera av nämndens verksamheter utifrån trygghetsperspektiv i samband med ombyggnation och utveckling av centrum samt de offentliga miljöerna. Nämnden har ett pågående uppdrag att utreda förutsättningar för att förbättra trafikflödet vid Willys rondellen. I alla projekt som genomförs sker insatser avseende belysning och förbättringar av trafikmiljön som en del av trygghetsskapande åtgärder.

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N   Samhällsbyggnadsnämnden ska skapa en objektprioritering avseende utveckling och underhåll av gång- och cykelvägar</p>	<p>Nämnden har tagit ett beslut om att cykelplanen ska revideras. En del i uppdraget är att skapa en objektprioritering i nya sträckningar samt underhåll av befintliga gång- och cykelvägar på allmän platsmark. Även kommunens prioriteringar för gång- och cykelvägar längs statliga och regionala vägar är nu en del av revideringen av cykelplanen. Under våren kommer förvaltningen informera nämnden om det framtagna utkastet. Bedömningen är att Cykelplanen förväntas kunna antas under 2024 och vid ett beslut om antagande, bedömer förvaltningen att uppdraget är färdigställt.</p>
<p> Uppdrag att utreda förutsättningarna för att förbättra trafikflödet vid rondellen vid Willys och återkomma till nämnden med förslag och kostnadsbedömning</p>	<p>Uppdraget har förlängts till och med årsskiftet i enlighet med beslut i nämnden 2024-02-26 § 61. Förvaltningen fick i början av 2023 ett ordförandeuppdrag att se över övergångstället och rondellen vid Willys. Syftet med översynen är att förbättra trafikflödet genom rondellen och underlätta in- och utfart samt återkoppla till nämnden med en bättre lösning och en kostnadsbedömning. Förvaltningen har genomfört mätningar, alternativ har under tid studerats. Under årets första tertial har Västrafik, Uddevalla kommun samt en trafikkonsult genomfört besök på platsen. Syftet med besöket var att se över fler möjligheter och alternativ. De alternativen som framkom under besöket håller på att studeras och ska sammanställas. Uppdraget bedöms kunna färdigställas under 2024.</p>
<p>KF Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån KF beslut (Dnr KS 2021/00386) fått uppdrag att inrätta ett bidrag till föreningar som i ideell regi driver vägbelysning på det statliga vägnätet och där allmännyttig verksamhet bedrivs.</p>	<p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade 2024-03-21 § 100 beslut om att inrätta ett bidrag till föreningar som i ideell regi driver vägbelysning på det statliga vägnätet och där allmännyttig verksamhet bedrivs. En modell för ansökningar är framtagen, bidraget är inrättat och uppdraget bedöms därmed slutfört. Uppdraget lyfts till vårens uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium, där uppdraget kommer föreslås att avslutas.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fick under andra tertialet 2022 i uppdrag av fullmäktige att utreda, om var i Uddevalla kommun det på ideell basis drivs vägbelysning längs det statliga vägnätet samt förslag till principer för kommunala bidrag till den verksamheten. Utredningen har sedan dess pågått och förvaltningen har haft dialog med Trafikverket då det rör sig vägbelysning på det statliga vägnätet. Trafikverket har nyligen färdigställt sin utredning om belysningsplan. Förvaltningens bedömning var till en början att det skulle finnas möjlighet för föreningarna att pröva de aktuella sträckorna mot Trafikverkets uppsatta kriterier och att ansvaret bör ligga på Trafikverket för dessa allmänna vägar, för en mer hållbar lösning på sikt. I dialog med Trafikverket konstaterades att ett övertagande skulle vara aktuellt först tidigast 2030, vilket resulterar i flera års differens för föreningarna. Under höstens uppsiktspliktsmöte med Kommunstyrelsens presidium stämde uppdraget av, där det beslutades att nämnden skulle fortgå med att inrätta ett bidrag. En modell har tagits fram och är antagen, uppdraget är således slutfört.</p>



Arbetsmiljö

Under april månad har medarbetarna fått svara på en uppföljande medarbetarenkät.

På förvaltningsnivå syns inget som sticker ut i resultatet. Samhällsbyggnadsförvaltningen som helhet har goda resultat. Det är dock viktigt att respektive enhet och avdelning arbetar med sitt resultat och tar fram handlingsplaner för att bibehålla goda resultat eller förbättra de områden där det krävs.

I tillbudsrapporteringen för perioden syns en betydande minskning av anmälda tillbud och arbetsskador. Nära på en halvering i jämförelse med samma period föregående år. En stor del av de anmälda tillbuden har kommit från måltidsområdet och handlat om brister i planering, bemanning, schemaläggning eller hög arbetsbelastning, men dessa har helt upphört. Anledningen är att man har haft vikarier på plats samt att administratörerna arbetat aktivt med introduktion och uppföljning för vikarier.

Utifrån de verktyg som finns tillhanda för att undersöka arbetsmiljön, bedöms arbetsmiljön vara god på förvaltningen.

För att främja god arbetsmiljö finns en trivselgrupp inom förvaltningen, som har i uppdrag att planera trevliga aktiviteter, främja friskvård och annat som skapar trivsel för alla medarbetare på samhällsbyggnad och bidra till god arbetsmiljö.

Indikator	Resultat totalt T3 2023
N Skyddsombuden ska öka	—
<p>Kommentar</p> <p>Indikatorn har ännu inget utgångsläge och prognosen för att lyckas att öka andelen skyddsombud ses inte som goda.</p> <p>I samband med att kommunfullmäktige fattade beslut om ny strategisk plan för 2023–2026 gavs uppdrag att "Utreda tillsammans med fackliga parter hur skyddsombuden i verksamheterna kan bli fler, kommunstyrelsen har blivit delad uppdraget." I samhällsbyggnadsnämndens beslutade styrkort finns en indikator för att följa upp att skyddsombuden ska öka och som förvaltningen ska arbeta för samt följa upp utvecklingen av.</p> <p>Förvaltningen är delaktiga i det kommunövergripande arbetet för att öka antal skyddsombud. Det är viktigt att samverkansytor skapas mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisation där respektive part tar sitt ansvar. Idag finns beredningen för arbetsmiljö och hälsa där fackliga representanter och arbetsmiljösamordnare från respektive förvaltning aktivt arbetar med frågan om hur skyddsombuden ska bli fler.</p> <p>En artikelserie med syfte att tydliggöra skyddsombudets roll samt att få fler att vilja bli skyddsombud har startats upp. Den första artikeln har publicerats. Den 25 oktober är det Skyddsombudens dag och beredningen för arbetsmiljö och hälsa planerar för olika aktiviteter denna dag. Det pågår även ett arbete för att säkerställa att både arbetsgivare och arbetstagarorganisation har korrekt information om vilka som är utsedda skyddsombud. Arbetsgivaren har inte mandatet att besluta om vilka som blir skyddsombud, men kan arbeta för att främja möjligheterna för medarbetare att ta på sig ett sådant uppdrag. Prognosen för att lyckas att öka andelen skyddsombud ses inte som goda. Överlag ses en nedåtgående trend på antal skyddsombud i Sverige.</p>	



God ekonomisk hushållning

Under årets första tertial fattade nämnden 2024-04-18 § 122 beslut om framtagande av skogsbruksplan samt total förvaltning av kommunens skog, omfattande skogliga åtgärder och ekonomisk administration för hela kommunens skogsbestånd, inklusive naturreservat ska ske i extern regi. Nämndens syfte är att uppnå lönsamt skogsbruk.

Den kommunövergripande lokalförsörjningsgruppen som tillser att samordna kommunens lokaler för effektivt nyttjande, ligger sedan årsskiftet organisatoriskt inom nämndens planeringsverksamhet. Kommunstyrelsen är fortsatt beställare. Arbete pågår av översyn av lokalförsörjningsgruppen och revidering av riktlinjer för lokalförsörjning.

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N 3 Samhällsbyggnadsnämnden ska revidera styrdokument för skogsbruksplan och arbeta fram förslag till förvaltning i extern regi</p>	<p>Förvaltningen fick i samband med nämndens antagna styrkort 2023-05-16 § 156, i uppdrag att revidera styrdokument för skogsbruksplan och arbeta fram förslag till förvaltning i extern regi.</p> <p>Uppdraget delades upp i tre moment, Reviderade bestämmelser för skogen enligt Uddevalla kommuns författningssamling, upphandling av skogsbruksplan samt upphandling av förvaltning av skogen.</p> <p>De reviderade bestämmelserna för skogen fattade nämnden beslut om 2023-11-16 § 324. Upphandlingsförfarande har genomförts med omvärldsbevakning, förfrågningsunderlag har gått på remiss hos ett antal aktörer på marknaden, annonsering om anbudsfrågan har skett, fyra anbud inkom, tre anbudsgivare kallades till presentation och intervju, samtliga anbud uppfyller kraven som är ställda i upphandlingen. Nämnden fattade 2024-04-18 § 122 beslut om att framtagande av skogsbruksplan samt total förvaltning av kommunens skog, omfattande skogliga åtgärder och ekonomisk administration för hela kommunens skogsbestånd, inklusive naturreservat ska ske i extern regi. Och att uppdraget tilldelas den leverantör som enligt upphandlingsförfarande lämnar det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.</p> <p>Senast under september ska nämnden få en uppföljning om hur anpassningarna av organisationen utifrån att förlägga skogsförvaltningen i extern regi fortlöper.</p>



Välfärden


Nämndens verksamheter bidrar på många olika sätt till det prioriterade området gällande välfärd. Bland annat genom de uppdrag från fullmäktige kopplat till klimatlöften och energi- och klimatplan, arbete med lokal livsmedelsproduktion samt att driva digitaliseringsprojekt för att gå i takt med samhället.

Vidare har en kartläggning/genomlysning genomförts av processen utarrendering av kommunal mark i syfte att skapa en modell för transparent utarrendering enligt nämndens uppdrag till förvaltningen. Utvecklingspunkterna tas omhand och arbetet fortsätter under 2024, målsättning är att ha resterande verksamhets- och digitaliserings delar på plats under tredje tertiet, 2024.

I arbetet med medskapande för alla kommuninvånare pågår arbete med att se över en lämplig plats för en rullstolsgunga. Syfte är att tillgänglighetsanpassa och möjliggöra för fler att använda lekplatsen. Nämndens verksamhet arbetar också aktivt med att sanerar klotter löpande.

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N 3 Samhällsbyggnadsnämnden ska skapa riktlinjer för arbetet mot klotter och skadegörelse</p>	<p>Förvaltningen fick i samband med nämndens nya antagna styrkort i början av 2023, i uppdrag att skapa riktlinjer för arbetet mot klotter och skadegörelse. Under 2023 påbörjades planering av uppdraget där en uppdragsledare blev utsedd. Under årets första tertial har uppdraget förtydligats. Uppdraget är fortsatt i planeringsstadiet och tidsplan är ännu inte klar.</p> <p>Rutiner och metoder finns etablerade inom förvaltningen för klottersanering. Inventering av övriga styrdokument har genomförts. Uppdraget går i linje med kommunens ansvar, enligt lag, för brottsförebyggande arbete. I nuläget finns dock riktlinjer för 0-vision för klotter som behöver beaktas i arbetet.</p> <p>Arbetet med klottersanering har pågått sedan 2018 och bedöms vara välbekant i flera av kommunens verksamheter. Idag arbetar förvaltningen med klotter genom daglig rondering i kommunen för att upptäcka klotter, på numera kända platser. Arbetsområdet täcker in Uddevalla centrum och tätort, Ljungskile och Herrestad med omnejd. Utöver egna ronder får förvaltningen tips av medarbetare inom förvaltningen, t ex. parkbänkar eller berghällar på olika områden i kommunen som det har klottrats på.</p> <p>Förvaltningens gatu- och parkverksamhet har en bra samverkan med förskolor, skolor och kommunens fastighetsförvaltare samt övriga kommunala verksamheter om att avhjälpa klotter. Samverkan sker genom att fastighetstekniker eller förvaltare får information om klotter, från kommunens olika verksamheter. Det finns även en överenskommelse med Uddevalla Energi om att sanera elskåp till ett fast pris/skåp. Genom kommunens övergripande ärendehanteringssystem (Artvise) får förvaltningen kännedom om behov av åtgärder, från allmänheten.</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N 3 Samhällsbyggnadsnämnden ska utreda modell för en transparent uthyrning och utarrendering av kommunala marker och byggnader</p>	<p>Förvaltningen färdigställde den första delen, genomlysningen av processen vid årsskiftet. Under årets första tertial startades arbete för att genomföra de utvecklingspunkter som framkommit i genomlysningen. Rutiner och checklistor är till del på plats, vilket gör att handläggning av nya ärenden sker på ett enhetligt sätt. Ärenden har en väg in, ansökningar görs via blankett på uddevalla.se och skickas till förvaltningens Funktionsbrevlåda, vilket innebär en kvalitetssäkring. Förvaltningens målsättning är att ha resterande verksamhets- och digitaliserings delar på plats under tredje tertialet, 2024.</p>
<p> Utreda en rullstolsgunga på Teaterplantagen, eller alternativ lämplig plats</p>	<p>Uppdraget har förlängts till och med årsskiftet i enligt med beslut i nämnden 2024-02-26 § 61. Placering av rullstolsgunga utreds i samband med förstudie för ny temalekplats på Teaterplantaget. Förstudien kommer att presenteras och lyftas för beslut om vidare projektering under våren 2024.</p>
<p>N Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att skyndsamt anlägga en tömningsstation för grävatten för husbilar på lämplig plats i kommunen</p>	<p>Uppdraget har förlängts till och med årsskiftet i enligt med beslut i nämnden 2024-02-26 § 61. Kommunfullmäktige fattade 2023-12-13 § 248 beslut om igångsättning för investeringsprojektet samt en utökad investeringsbudget enligt förslaget. Anläggningen kommer att utföras på uppställningsplats Gustavsberg och vara färdigställd under juni. Förvaltningen bedömer därmed att uppdraget är slutfört och föreslår att uppdraget ska avslutas i samband med delårsrapport, april.</p>
<p>N Uppdrag att utreda eventuella strategiska hinder för en försäljning och i samband med denna utredning ta fram aktuella värderingsunderlag för en framtida avstyckad tomt. Dnr 2023:91.</p>	<p>Förvaltningen fick under våren 2023 ett uppdrag i samband med att nämnden behandlade ett ärende, gällande friköp av bostadsarrande på fastigheten Misteröd 1:18 8 (Dnr 2023:91). Förvaltningen fick i uppdrag att utreda eventuella strategiska hinder för en försäljning och i samband med utredning ta fram aktuellt värderingsunderlag för en framtida avstyckning.</p> <p>Vid granskning 2 av detaljplanen Fröland-Dyrsten inkom Länsstyrelsen om yttrande gällande behov av ytterligare utredningsförfarande, bergsäkring. Utredning är påbörjad.</p> <p>Förvaltningen avvaktar med underlag för värdering, försäljning och avstyckning av tomt tills beslut tagits om antagande för detaljplanen och att den erhållit Laga Kraft. Anledningen till att avvakta försäljning av denna tomt, är att en försäljning kan utgöra strategiska hinder för det pågående detaljplanearbete.</p> <p>Pågående detaljplan möjliggör till förbindelseväg mellan Fröland-Dyrsten som vid laga kraft avlastar in och utfart till väg 44 vilket är betydande om Trafikverket ska godkänna ytterligare detaljplaner inom Herrestad/Sunningen-området. Detaljplanen möjliggör även för utbyggnad av centralkök som är av betydelse för kommunala verksamheter och utgör den nyckelfaktor för att möjliggöra en ombyggnad av Åsperödsskolan.</p> <p>Detaljplanen förväntas bli föremål för antagande under tredje tertialet, 2024.</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
<p>KF</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån flerårsplan 2021–2023 fått i uppdrag att digitalisera plan och byggprocesserna</p>	<p>Uppdraget att digitalisera plan- och byggprocesserna handlar om en smartare samhällsbyggnadsprocess och syftar till att, med digitaliseringens möjligheter, skapa en enklare, öppnare och mer effektiv planerings- och byggprocess till nytta för medborgare, företag och andra aktörer. I projektet digital samhällsbyggnadsprocess pågår flera delprojekt. Tidsplanen för uppdraget löpte ut 2023-12-31. Förvaltningen har ändrat sin bedömning sedan senaste uppföljningen och föreslår att uppdraget lyfts till vårens uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium med avsikt att förlänga uppdraget året ut. Inom uppdraget är det flera delar som är på gång att avslutas och en del som fortlöper. För att säkerställa en god slutrapportering föreslås uppdraget förlängas.</p> <p>Under årets första tertial har arbetet med att digitalisera analoga detaljplaner fortsatt och kommer pågå under 2024 så att fler av kommunens äldre analoga detaljplaner blir digitala och godkända av Nationella Geodata Plattformen (GNP) och läggs ut på kommunens webb-GIS verktyg HAJK. En detaljplan levererades under 2023 till Nationella geodataplattformen (NGP) och har blivit godkänd.</p> <p>Upphandlingen av ny programvara MyCarta var klar under 2022 och referensgruppen fortsatte arbetet under 2023 med att testa programvaran. Under första tertialet påbörjades utbildning och implementering påbörjades, arbetet kommer fortsätta under 2024. MyCarta ger möjligheter att skapa visualiserings- och läs möjligheter av detaljplaner i en bättre struktur än tidigare programvara.</p> <p>Projektet digital myndighetspost har uppnått delmål om att implementera myndighetspost inom Myndighetsavdelningen, avdelningen gör flertalet av sina stora utskick digitalt genom myndighetspost. Nästa delmål är att ha infört digital myndighetspost för hela förvaltningen. Två avdelningar har fått utbildning och tillgång till tjänsten ekopost, varav en under årets första tertial. En av avdelningarna nyttjar inte tjänsten på grund av för få utskick, den andra avdelningen planeras vara i gång med digital myndighetspost under årets andra tertial. Införande för de övriga avdelningarna kommer ske allt eftersom.</p> <p>Vidare pågår delprojekten att införa e-tjänstplattform till verksamhetssystemet Castor. En första e-tjänst har integrerats mellan Castor och Open:E, e-tjänsten ej bygglovspliktiga åtgärder. Arbetet sker nu löpande och prioriteras utifrån nyttjandegrad av e-tjänst. Inom projektet e-arkiv för slutarkivering var ambitionen att gå i drift hösten 2022, men har försenats på grund av leverantör. Projektet fortsätter och genomförs i ett samarbetsprojekt mellan kommuner som arbetar i samma verksamhetssystem och IT-fabriken. Arbetet skapar möjlighet för allmänheten att kunna söka ut information/ritningar om sin egen eller annan fastighet. Information har gått ut till samtliga samarbetspartners om att leverantören ska färdigställa kvarvarande uppgifter, för att sedan kunna driftsätta under 2024.</p>



Politiska uppdrag		Kommentar
KF 6	Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån energi- och klimatplan (Dnr KS 2021/00348) fått uppdrag att säkerställa laddinfrastruktur för kommunens verksamhetsbilar vid anskaffning av laddningsbara fordon	<p>Förvaltningen har en pågående inventering, gällande det retroaktiva kravet kring laddplatser som sker via fordonsgruppen. Ett arbete med att ta fram rutinbeskrivningar gällande beställningsrutiner för kommande behov i kommunens fastigheter är pågående.</p> <p>Förvaltningen bedömer att uppdraget kommer avvika från tidsplanen och kommer i stället för slutrapportering på vårens uppsiktspliktsmöte föreslå att uppdraget förlängs till årsskiftet i syfte att säkerställa uppdraget.</p>
KF 6	Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån energi- och klimatplan (Dnr KS 2021/00348 och KS 2023:270) fått uppdrag att bygga cykelparkeringar i närhet av A) arbetsplatser B) kollektiv/pendelparkeringar	<p>Uppdraget tas omhand i revideringen av cykelplanen som beräknas vara klar för antagande under hösten 2024. Nämnden beslutade om uppdragsdirektiv för revidering av cykelplanen under hösten 2023.</p> <p>Uppdraget föreslås förlängas till dess att cykelplanen är antagen och lyfts till vårens uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsen presidium och föreslås förlängas till 2024-12-31</p>
KF 1 3 4 6	Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån flerårsplan 2023–2025 fått i uppdrag att arbeta med lokal livsmedelsproduktion	<p>Uppdraget syftar till att stärka den lokala självförsörjningen samt att det är bra ur ett hållbarhetsperspektiv att använda lokala råvaror. Uppdraget pågår under 2023–2025, därefter lyfts uppdraget för slutredovisning med kommunstyrelsens presidium under våren 2026.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämndens måltidsverksamhet är en del av Väst-Up där våra kranskommuner ingår, och samarbetar när det gäller livsmedelsupphandlingar. Det finns ett nytt grossistavtal från maj 2023. I avtalet är ca 16% EKO och ca 35% är svenskt på grossistavtalet.</p> <p>Ekologiska livsmedel som är upphandlade och köps in är framför allt mejeri (mjölk, yoghurt). Inom regionen köper förvaltningen idag in färskt bröd, fiskbullar, kaviar och fisk, ärtor samt matkorn, havreringar och musli.</p> <p>I jämförelse med mätningen april-juli har det skett några förändringar procentuellt av de råvaror som serveras i kommunens verksamheter som har svenskt ursprung. Inköp av fågel och ägg är 100% svenskt, Kött 95%, Mejeri 76% och ost 49%. Vilket ger en ökning av inköp av fågel och ost. Marginell minskning av kött, oförändrat av ägg som fortsatt är 100% och minskning med ca 10% av mejeriprodukter som bedöms bero på mindre inköp över sommarmånaderna.</p>
KF 3	Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån kommunens klimatlöften 2024–2026 fått i uppdrag att finansiera investeringar genom grön obligation	<p>Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag utifrån kommunens antagna klimatlöften för 2024–2026 att finansiera investeringar genom grön obligation.</p> <p>Finansiering av investeringar genom grön obligation "Gröna lån" ansöks vid färdigställd nyproduktion. Samhällsbyggnadsnämndens projektverksamhet har under sista och första tertiet lämnat underlag för tre projekt Ramnerödskolan, Brandstationen och Rimnersbadet. Kommunstyrelsen ansvarar över ansökan.</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
<p>KF ② Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån kommunens klimatlöften 2024–2026 fått i uppdrag att minska matsvinn i offentliga måltider och nå mål</p>	<p>Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag utifrån kommunens antagna klimatlöften för 2024–2026 att minska matsvinn i offentliga måltider och nå mål. Målet är max 35 g svinn/portion för förskola, grundskola och gymnasiet, samt max 100 g svinn/portion inom äldreomsorgen. I mätningen av matsvinn ingår samtliga mätfraktioner (kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn). Arbetet pågår enligt planering i samtliga kök och en sammanställning för skolor och förskolor finns för februari. Sammanställningen visar att 20% inom förskolorna uppnår målet, 70% inom grundskolan och 0% inom gymnasiet.</p> <p>Det politiska uppdraget behöver ske i samverkan med Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämndens verksamheter för att uppnå resultat och mål. Nämndens måltidsverksamhet styr enbart delar av uppdraget och bedömer en viss risk i att nå målet i alla verksamheter om uppdraget inte tydliggörs gentemot beställaren. Måltidsverksamheten kommer under våren samverka med Barn- och utbildningsförvaltningens utvecklare för fortsatt arbete och delaktighet.</p>
<p>KF ② Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån kommunens klimatlöften 2024–2026 fått i uppdrag att använda cirkulära möbler</p>	<p>Nämnden fick under hösten 2023 i uppdrag utifrån fullmäktiges antagna klimatlöften att använda cirkulära möbler.</p> <p>För att nå klimatlöftet krävs att kommunen inreder minst två kontor/arbetsplatser med cirkulära möbler och annan cirkulär inredning. Med cirkulära möbler menas att de repareras och används på nytt, köps begagnade eller återbrukas internt. Samhällsbyggnadsförvaltningen har inrett ett fikarum, konferensrum och kontor med endast cirkulära möbler.</p> <p>Kommunen har också en möbelapp för återbruk av möbler och ett samarbete med Hemmafixarna som hämtar, förvarar och lämnar ut använda möbler för cirkulering.</p> <p>Uppdraget bedöms således färdigställt och kommer lyftas till höstens uppsiktspliktsmöte i syfte att avsluta uppdraget.</p>
<p>KF ⑤ Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån kommunens klimatlöften 2024–2026 fått i uppdrag att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd</p>	<p>Samhällsbyggnadsnämnden har utifrån fullmäktiges antagna klimatlöften för 2024–2026 fått i uppdrag att energieffektivisera kommunens fastighetsbestånd. Verksamheten har påbörjat planering.</p>



Arbetslinje

Nämnden och dess förvaltning arbetar aktivt och drivande för att digitalisera processer. Förvaltningen ser behov av att ytterligare se över processer för att identifiera digitaliseringsbehov och säkerställa att arbetet går i takt med samhället, och kan möta de förväntningar medborgare och företag har på vad en attraktiv och digital kommun kan erbjuda. Nämnden arbetar med att öka de digitala tjänsterna och delar av arbetet ingår i det kommunövergripande projektet Företagsspåret.

Politiska uppdrag		Kommentar
N	6	<p>Samhällsbyggnadsnämnden ska öka de digitala tjänsterna</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade beslut om nytt styrkort inför ny mandatperiod under maj 2023. Uppdraget om att öka de digitala tjänsterna pågår under mandatperioden 2023–2026 som ett särskilt fokus. Arbetet påbörjades under 2023 och några delar har inkluderats i det kommunövergripande projektet Företagsspåret. Flera processer har setts över och det är flera projekt/delprojekt som löper parallellt.</p> <p>Under årets första tertial har samtliga e-tjänster setts över med fokus på användarvänlighet, möjlighet till automatiserade beslut respektive betalning direkt i e-tjänsten där förvaltningen ser det lämpligt. En e-tjänst för ansökan om eldstad har arbetats fram och ett digitalt flöde har skapats som möjliggör ett automatiserat beslut för ansökningsärenden som inte kräver komplettering, vilket kommer förkorta handläggningstiden. E-tjänst kommer publiceras under maj 2024.</p> <p>Vidare arbetar förvaltningen med Mina sidor i syfte att företagare/kommuninvånaren ska kunna följa sina ärenden på en samlad plats. Arbetet fortlöper under 2024. Inventering pågår av samtliga befintliga E-tjänster samt tilltänkta E-tjänster för samhällsbyggnad. Under hösten 2023 förbättrades flertalet E-tjänster inom ramen för Företagsspåret. E-tjänsterna som förbättrades var ansökan om Bygglov, ej bygglovspliktiga åtgärder, avlopp, värmepumpar samt förhandsbesked. Arbetet med att göra äldre bygglovshandlingar publika så sökande lätt kan hitta dokument på webb är pausat. Förändringar inom personalområdet har inneburit att förvaltningen behöver hitta en annan lösning, samarbete med kommunens IT-avdelning pågår.</p>

Kärnverksamhet

Samhällsbyggnadsnämnden har särskilt fokus genom uppdrag i styrkortet till förvaltningen att öka det planerade underhållet av kommunens fastigheter, som är en del av nämndens kärnverksamhet. Syftet är att mäta och kunna följa och redovisa arbetet med planerat underhåll på ett bättre och tydligare sätt. Ökade medel för planerat underhåll 2024 kommer i sig att vara ett sätt att öka underhållet. Vidare arbetar förvaltningens verksamheter utifrån kommunens utvecklade styr och ledningsmodell som innebär fokus på verksamhetens grunduppdrag genom utveckling och kontroll.



Samhällsbyggnadsnämndens kärnverksamhet är att delvis samordna och genomföra planering och utveckling av samhället. Skapa, utveckla och driva processer som möjliggör en effektiv plan- och exploateringsprocess och genomföra stadsutveckling. Arbeta för en god bebyggd miljö genom att främja en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse och andra anläggningar. Myndighetsutövning genom tillsyn, kontroll och handläggning enligt framför allt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen, fastighetsbildningslagen samt lagen om bostadsanpassningsbidrag. Nämnden ansvarar över förvaltning, byggnation, drift och underhåll av alla kommunala gator, vägar, parker och fastigheter i den mån uppgiften inte givits åt annan. Samt över den kommunala trafikövervakningen och kommunala parkeringsplatser och båtplatser. Nämnden har också i uppgift att tillhandahålla kommunens måltider inom förskola, skola och socialtjänst samt tillhandahålla lokalvård i kommunens lokaler utifrån beställning av annan nämnd.

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N S Samhällsbyggnadsnämnden ska öka det planerade underhållet av kommunens fastigheter</p>	<p>I nämndens styrkort har förvaltningen fått i uppdrag att öka det planerade underhållet av kommunens fastigheter. Uppdraget är ett ständigt pågående arbete och en del i fastighetsverksamhetens kärnuppdrag. Uppdraget mäts årligen och ett ingångsvärde redovisades i samband med nämndens verksamhetsberättelse. Uppdraget avrapporteras hösten 2026.</p> <p>Inför kommande år tas behov fram från kommunens fastighetsprogram och tillsammans med inspel från fastighetstekniker och byggnadsingenjörer, görs en underhållsplan som anpassas till innevarande årsbudget. Varje år behöver prioriteringar i planen göras och händelser som kan uppstå kan innebära nya prioriteringar under året. De utökade medlen för planerat underhåll av kommunala fastigheter 2024 kommer i sig bidra till att öka underhållet.</p> <p>Under 2024 kommer verksamheten genomföra internkontroll avseende att se över processerna för planerat underhåll och säkerställa rutiner, arbetssätt och arbetsmetoder samt efterlevnaden av dessa. Kontrollen kommer ske under hösten och redovisas under december.</p> <p>Mätningen 2023 för det planerade underhållet av kommunala fastigheter visade en kostnad på 219 kr/m². Utifrån omvärldsbevakning bedöms kostnaden som rimlig och godtagbar. Under hösten 2023 påbörjades arbetet med att mäta för att titta på utfall i förhållande till planering. För att kunna följa utvecklingen av de planerade underhållet av kommunala fastigheter över tid och de förändringar som kan ske under åren, görs en beräkning utifrån den totalt ägda ytan delat med den totala kostnaden för utförda arbeten, vilket ger en kostnad/m². Utifrån det kommer verksamheten ha möjlighet att redovisa hur utvecklingen minskar eller ökar vid kommande årsskifte 2024/2025</p>



	Politiska uppdrag	Kommentar
KF	Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag, av Kommunfullmäktige 2021-09-08 (Dnr KS 2021/00346), att säkerställa skicket på Gula villan samt att under budgetåret 2023 prioritera anslag för tillgänglighetsanpassning invändigt	<p>Ett arbete har genomförts för att se vilka åtgärder som är lämpliga att genomföra utöver det som redan har åtgärdats tidigare. Platsbesök har genomförts tillsammans med kommunantikvarien och en prioriteringslista har tagits fram. Medel för bygganden finns i investeringsplan 2024–2026 att upparbeta under 2024. Ett förslag om åtgärder kommer lyftas till nämnden under maj om att ge igångsättningsbeslut för Gula villan. Vid erhållet beviljade startar projektering. Tillgänglighetsanpassning utifrån verksamhet är fortsatt inte möjlig då ingen verksamhet är planerad att flytta in. Förvaltningens bedömning är att underhållet behöver göras innan man kan hitta en användning för byggnaden. Arbetet förväntas kunna genomföras enligt plan under året om igångsättningsbeslut ges.</p> <p>Uppdraget lyfts till uppsiktspliktsmötet med kommunstyrelsens presidium under våren med avsikt att avsluta uppdraget.</p>



Uppföljning av uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen, beställning av kommunstyrelsen

Vid årsskiftet fattade kommundirektören beslut om organisationsförändring mellan kommunledningskontoret och samhällsbyggnadsförvaltningen gällande funktioner som arbetar med kommunens strategiska samhällsplanering. Beslutet innebar att funktionerna inom den strategiska samhällsplaneringen skulle organisatorisk flyttas över till samhällsbyggnadsförvaltningen och arbeta närmare den operativa samhällsplaneringen. Syftet med organisationsförändringen är att förtydliga beställar-/utförarrollen. De områden som berördes av organisationsanpassningen var den översiktliga planeringen, Samhällsbyggnadsstrategi, Transportinfrastruktur och kollektivtrafik, Strategi exploatering, Markplan, Bredbandsutveckling, Bostadsförsörjning samt Lokalförsörjning som tillsammans utgör den strategiska samhällsplaneringen och utförs utifrån kommunstyrelsens reglemente.

På beställning av kommunstyrelsen har samhällsbyggnadsförvaltningen fem uppdrag från styrelsens styrkort att genomföra samt ska en leveransplan upprättas mellan beställare och utförare. Samhällsbyggnadsnämnden får uppföljningen tillsammans med nämndens egen uppföljning för kännedom.

Utdrag från kommunstyrelsen styrkort, utförare samhällsbyggnadsförvaltningen

Företagsklimat

Politiska uppdrag	Kommentar
N Kommunstyrelsen ska i samverkan med samhällsbyggnadsnämnden utreda modell för en transparent försäljning av industrimark, exempelvis Örebromodellen.	Samhällsbyggnadsförvaltningen Inom ramen för planeringsstrategin för Uddevalla kommuns översiktsplan föreslås ett tematiskt tillägg för industri- och verksamhetsändamål. Ärendet har behandlats i kommunstyrelsen under april och ska behandlas av kommunfullmäktige under maj 2024. Detta tematiska tillägg möjliggör en förenklad detaljplaneprocess med kortare ledtider. Om beslut tas påbörjas arbetet med tematiskt tillägg kopplad till en kommunikationsplan, för att visa vilka möjligheter för etablering Uddevalla har.

Välfärden

Politiska uppdrag	Kommentar
KF Kommunen ska i samverkan med socialnämnden skapa en process för markanvisning av trygghetsboenden på strategiska och attraktiva platser i kommunen	Rollen som mark- och etableringsansvarig (MEA) tillsattes i november 2023. MEA leder arbetet med att ta fram potentiella platser för trygghetsboenden på strategiska och attraktiva platser i kommunen. Det är ett uppdrag som är en delprocess i samhällsbyggnadsförvaltningens process för köp och sälj av mark och fastigheter. Samverkan med socialtjänsten om trygghetsboenden sker inom ramen för kommunens lokalförsörjningsgrupp och där socialtjänstens lokalplanerare presenterar verksamhetens behov av bland annat trygghetsboenden.



Politiska uppdrag	Kommentar
	MEA kommer utifrån uppdrag att vara adjungerad i lokalförsörjningsgruppen. Under tertial 1 har samhällsbyggnadsförvaltningen identifierat några platser som möjliga för trygghetsboenden, dessa kommer att presenteras för beslutsfattare under tertial 2/2024.
<p>N</p> <p>Kommunstyrelsen ska påbörja ett utvecklingsprojekt motsvarande Stadsutvecklingsprojektet för stads kärnan inom ytterligare minst ett område i kommunen, exempelvis Ljungskile</p>	<p>I enlighet med de politiska anvisningarna att stadsutvecklingsprojekten även ska innefatta andra kommundelar än Uddevalla tätort har Ljungskile införlivats som ett av stadsutvecklingsprojekten. I projektet ryms utredning, förstudie och utveckling av hamnområdet, strandpromenaden och Ljungskile centrum. För området hamnen och strandpromenaden pågår en förstudie som presenteras för beslutsfattare under våren 2024. Arbetet med en fördjupad översiktsplan (FÖP) Ljungskile har påbörjats och omfattar både de centrala delarna av Ljungskile samt Lyckorna. Planering för att genomföra medborgardialoger under tertial 3/2024 pågår.</p>
<p>KF</p> <p><u>Kommunstyrelsen har utifrån flerårsplan 2024–2026 fått i uppdrag att arbeta fram ett förslag för att möta kulturens behov i Uddevalla</u></p>	<p>Kulturen i centrum innehåller flera projekt; nytt centralbibliotek, utveckling av Kulturstråket och renovering av Kulturskolan</p> <p><u>Centralbibliotek</u> Stadsbiblioteket flyttar in i Gallionen med all sin verksamhet. Kommunen har tecknat hyresavtal med fastighetsägaren för en 3 000 kvadratmeter stor lokal i markplan som kommer att byggas om för att passa bibliotekets behov. Stadsbiblioteket kommer att moderniseras och bli en given mötesplats. Detaljplan för Thorild 12, kvarteret Gallionen, som är en explatörsdriven plan som drivs i samverkan med kommunen, går upp med förslag till beslut om antagande på samhällsbyggnadsnämndens majsammanträde.</p> <p><u>Kulturstråket</u> på Kungsgatan ska utvecklas. Kulturstråket är samlingsnamnet för Studio 32 och Lotcen, som båda kommer att renoveras interiört. De exteriöra förutsättningarna utreds i detaljplanearbetet som startats. Kommunen har tecknat hyresavtal för fastigheten Krummedike 26 (tidigare biograf Frideborg). För Lotcen och Studio 32 pågår slutförande av förprojektering med mål att utförande upphandlas i slutet av 2024.</p> <p>I och med ovan skapas en öppen och tillgänglig scen i Uddevalla. De verksamheter som idag finns i Kulturhuset Bastionen erbjuds möjlighet att flytta till ett attraktivt läge på Kulturstråket.</p> <p><u>Kulturskolan</u> ska rustas upp i största möjliga mån vad gäller ventilation och tillgänglighet. Det är ett stort värde i att behålla en historisk byggnad och miljö. Detaljplan är uppstartad, i utredningsskede och projektledare är tillsatt. Beräknas vara klart under hösten 2024.</p> <p>Förvaltningen bedömer att uppdraget är slutfört och därför kan avslutas.</p>



Kärnverksamhet

Politiska uppdrag	Kommentar
KF Kommunstyrelsen har utifrån flerårsplan 2024–2026 fått i uppdrag att göra översyn av lokalbanken och markreserven samt att avyttra fastigheter som det inte bedöms finnas något behov av	En översyn av lokalbanken och markreserven har genomförts, uppdraget samordnas av mark- och etableringsansvarig (MEA). En första markförsäljningsplan presenteras för beslutsfattare i början av tertial 2/2024. I planen kategoriseras fem typer av mark som är <i>småhusfastigheter</i> , <i>exploateringsfastigheter</i> , <i>företagsmark</i> , <i>tomträtter</i> samt <i>övrig mark</i> . Syftet är att föreslå avyttrande av mark och fastigheter som kommunens verksamheter inte bedömer behov av i närtid. Ett antal objekt har identifierats och stämts av med beslutsfattare under tertial 3/2023. För några av dessa pågår förberedelse för försäljning.


Uppföljning av intern kontroll

Uppföljning av 2023 års granskning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-12-14 § 352 att godkänna genomförda granskningar enligt internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen skulle arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer som framkom av granskningarna. Enligt kommunstyrelsens beslut 2024-02-28 § 53 ska uppföljning av nämndernas genomförda granskningar enligt interkontrollplan förgående år ske vid kommunstyrelsen uppsiktspliktsmöte under våren. Uppföljningen ingår som en del av nämndens delårsuppföljningar/verksamhetsberättelse till dess åtgärderna bedöms omhändertagna/färdigställda och avslut.

Rekommendationerna av åtgärder som framkom inom granskningen för 2023, är omhändertagna av respektive verksamhet där arbete för en del åtgärder pågår och en del är färdigställda. Gällande granskning av *Köp och sälj av kommunal mark* flyttades punkten till 2024 års intern kontrollplan, granskningen är påbörjad.


Med hänvisning till att åtgärderna utifrån rekommendationer tagits omhand och att förvaltningens bedömer att fortsatt arbete tas om hand i ordinarie verksamhet avslutas fem punkter från 2023 års internkontrollplan. Inom granskningen för *Likabehandlingsprinciper*, *Styrdokument* fortgår arbetet med att ta omhand åtgärderna och fortsatt uppföljning sker till andra delårsuppföljningen i augusti. Punkten *Köp och sälj av kommunal mark* är flyttad till 2024 års internkontrollplan

Politiska uppdrag	Kommentar
N  Internkontroll 2023 överförd till 2024 års plan, gällande <i>Köp och sälj av kommunal mark</i> , efterlevnad av rutiner och checklistor	Se uppföljning av 2024 års plan.




	Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N ▶</p>	<p>Internkontroll 2023 gällande Överklagandeprocessen inom myndighetsutövningen (bygg och miljö)</p>	<p>Under 2023 granskades överklagandeprocessen inom myndighetsutövningen (bygg och miljö) inom ramen för den interna kontrollen. Två rekommendationer gavs i slutrapporten. Enligt rutin ska uppföljning ske året efter under våren.</p> <p>Uppföljningen av granskningen visar att verksamheten har omhändertagit de båda rekommendationerna som gavs i samband med granskningen. Dels har verksamheten fastställt en rutin där dem alltid skickar med överklagandehandlingen tillsammans med rättidsprövningen i de fall klaganden är annan än sökanden. Dels påminna handläggarna och den ansvariga administrationen om att överklagandeprocessen är ett bra verktyg och att de bör använda den i sitt arbete som stöd.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade under december 2023 beslut om att godkänna genomförda granskningar enligt internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen skulle arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer. Uppföljningen av granskningen redovisas tillsammans med delårsrapporten för tertial 1, 2024 till nämnden och vid kommunstyrelsens uppsiktspflichtsmöte under våren.</p> <p>Punkten avslutas med hänvisning till att den är omhändertagen i den ordinarie verksamheten.</p> <p>Slutsats och rekommendationer som framkom av granskningen var följande: Granskningen tyder på att enheten hanterar rättidsprövningarna på ett korrekt sätt och att återförvisade ärenden prioriteras. Anledningen till detta goda resultat bedöms vara att enheten arbetar utifrån att det ofta är samma handläggare som hanterar rättidsprövningarna. Den handläggaren samt annan berörd handläggare får alltid uppdrag från det administrativa teamet, så fort ett ärende har kommit tillbaka från överinstansen. Även arbetet med överklagandeprocessen har bidragit till dessa rutiner. Tillsammans med ovanstående rekommendationer.</p>
<p>N ▶</p>	<p>Internkontroll 2023 gällande Slutsamråd och slutbesked i byggprocessen.</p>	<p>Under 2023 granskades slutsamråd och slutbesked inom ramen för den interna kontrollen. Två rekommendationer gavs i slutrapporten. Enligt rutin ska uppföljning ske året efter under våren.</p> <p>Uppföljningen av granskningen visar att verksamheten har omhändertagit de båda rekommendationerna som gavs i samband med granskningen och arbete sker utifrån rekommendationerna. Dels har verksamheten planerat in att genomföra slutsamråd tillsammans med inspektörskollega vid några tillfällen varje år för att upprätthålla samsyn i processen. Dels arbetar verksamheten med avstämningsmöten inom inspektörgruppen för att diskutera ärenden med svåra bedömningar. Detta leder till en ökad samsyn inom gruppen, vilket i sin tur leder till ökad</p>





Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>rättssäkerhet, då bedömningen i beslutet blir densamma oberoende av vem som är inspektör i ärendet.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade under december 2023 beslut om att godkänna genomförda granskningar enligt internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen skulle arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer. Uppföljningen av granskningen redovisas tillsammans med delårsrapporten för tertial 1, 2024 till nämnden och vid kommunstyrelsens uppsiktspflichtsmöte under våren.</p> <p>Punkten avslutas med hänvisning till att den är omhändertagen i den ordinarie verksamheten.</p> <p>Slutsats och rekommendationer som framkom av granskningen var följande: Granskningen tyder på att inspektörerna hanterar slutsamråden och beslut om slutbesked på ett enhetligt sätt, oavsett vem som är inspektör i ärendet. Inspektörerna prioriterar samsyn inom gruppen och har avsatta möten för att diskutera ärenden, med svåra bedömningar och ställningstaganden. Dessa ställningstaganden ska sedan gälla även vid framtida ärenden med liknande förutsättningar</p> <p>Rekommendationer:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fortsatt genomföra slutsamråd tillsammans med inspektörskollega vid några tillfällen varje år för att upprätthålla samsyn i processen.• Fortsatt genomföra avstämningsmöten inom inspektörsgruppen för att diskutera ärenden med svåra bedömningar. Detta leder till en ökad samsyn inom gruppen, vilket i sin tur leder till ökad rättssäkerhet, då bedömningen i beslutet blir densamma oberoende av vem som är inspektör i ärendet.
<p> Internkontroll 2023 gällande Likabehandlingsprinciper, Styrdokument.</p>	<p>Under 2023 granskades likabehandlingsprinciper, styrdokument inom gata och parkförvaltnings verksamhet och inom ramen för den interna kontrollen. Flera rekommendationer gavs i slutrapporten. Enligt rutin ska uppföljning av framkomna rekommendationer genomföras året efter, under våren.</p> <p>Uppföljningen av granskningen visar att verksamheten har ett pågående arbete med att omhänderta de framkomna rekommendationerna som gavs i samband med granskningen.</p> <p>Den interna mötesstrukturen främjar en enhetlig hantering av ärenden, ger samsyn och kunskapsöverföring. Det finns också styrdokument att stödja ärendehantering på. Det tar dock onödig tid att diskutera sådant som med fördel kan standardiseras och tydliggöras ännu mer i till exempel styrdokument eller som information i arbetsrutiner eller direkt på uddevalla.se.</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>För att stärka likabehandlingsprincip och öka en enhetlig hantering tas kompletterande dokument och information fram.</p> <p>För att tydliggöra standarder att luta sig emot när det kommer till ny- och ombyggnation av anläggningar på allmän plats (bland annat gator/vägar, broar, trappor lekplatser) håller gatu- och parkförvaltning just nu på med framtagandet av en teknisk handbok. Det pågår även arbete med att ta fram grävbestämmelser för grävning i och på allmän platsmark.</p> <p>Gatu- och parkförvaltning har även påbörjat en kontroll och komplettering av informationen på hemsidan för att se så att den stämmer och att den är tydlig.</p> <p>Vid genomgång av arbetsrutiner och interna policys så finns det en del äldre rutiner som behöver uppdateras. Vissa rutiner och beskrivningar på vad som gäller i Uddevalla kommun kan också läggas upp i till exempel FAQ eller informationstext på uddevalla.se. Det behövs också upprättas nya rutiner exempelvis för hur vi agerar när kommunen får kännedom om att allmän platsmark är olaga annekterad.</p> <p>Information ska finns tillgänglig även för Kontaktcenter, och där pågår också utbildning och komplettering</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade under december 2023 beslut om att godkänna genomförda granskningar enligt internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen ska arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer. Uppföljningen av granskningen redovisas tillsammans med delårsrapporten för tertial 1, 2024 till nämnden och vid kommunstyrelsens uppsiktspflichtmöte under våren. Punkten följs åter upp vid delårsuppföljning augusti.</p>
<p>N </p> <p>Internkontroll 2023 gällande Tillstånd: TA-planer samt generella TA-planer.</p>	<p>Under 2023 granskades tillstånd gällande trafikanordningsplaner samt generella trafikanordningsplan (TA-plan) inom ramen för den interna kontrollen. Tre förbättringsförslag gavs i slutrapporten. Enligt rutin ska uppföljning ske året efter under våren.</p> <p>Verksamheten har omhändertagit förbättringsförslagen tillsammans med ansvariga handläggare och trafikingenjörer av TA-planer. Inom förbättringsförslagen redovisas följande:</p> <ul style="list-style-type: none">Informationen på uddevalla.se om möjlighet att få stöd och hjälp vid ansökan för att öka kommunikationen och på så sätt minska risk för onödiga förseningar för den sökande. Kontaktväg bör fortsatt vara via Kontaktcenter.<ul style="list-style-type: none">De som har frågor hör av sig via Kontaktcenter. Fungerar bra och vi ser inget behov av att uppdatera hemsidan. Kommunikationen mellan handläggare för markupplåtelse och handläggare för TA



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>planer är bra och samordningen underlättar för sökande.</p> <ul style="list-style-type: none">• Checklista för okulär kontroll av TA planer ska användas regelbundet för bättre systematik och dokumentation av den okulära kontrollen. Dokumenteras i ROSY.<ul style="list-style-type: none">○ I kommande upphandling (hösten 2024) kommer vi ställa krav på att dokumentation av kontroll av TA planer kan ske på plats i en app. I nuläget ser vi att vi kan dokumentera avvikelser eller inrapporterade synpunkter i befintligt program Rosy. Gärna med kompletterande bilder.• Säkerställ att berörd personal på Gatu- och parkdrift har kännedom och kunskap om generella TA planer och har tillgång till dessa vid utförande av trafikanordning och arbete.<ul style="list-style-type: none">○ Generella TA planer kan användas. Enligt kommande Grävbestämmelser ser vi att ärenden dock behöver anmälas av driften. Detta förändrade arbetssätt behöver vi följa upp och planera ihop.○ Säkerställande av arbetsmiljökrav och att berörd driftpersonal har kunskap och tillgång till rätt generell TA plan ansvarar driftchef för. <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade under december 2023 beslut om att godkänna genomförda granskningar enligt internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen ska arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer. Uppföljningen av granskningen redovisas tillsammans med delårsrapporten för tertial 1, 2024 till nämnden och vid kommunstyrelsens uppsiktspflichtsmöte under våren. Punkten avslutas med hänvisning till att rekommendationerna är omhändertagna och ingen ytterligare uppföljning krävs.</p>
<p> Internkontroll 2023 gällande Digitalt system för kemikaliehantering </p>	<p>Under 2023 granskades digitalt system för kemikaliehantering inom nämndens byggverksamhet inom ramen för den interna kontrollen. Två rekommendationer gavs i slutrapporten. Enligt rutin ska uppföljning ske året efter under våren.</p> <p>Verksamheten genomför stickprovskontroller enligt rekommendationen för att kvalitetssäkra att produkten som finns i verksamheten finns inlagda i systemet. Ledningen för verksamheten påminner också medarbetarna om att informera när nya produkter köps in. Nya ramavtalsleverantörer av kemikalier byts de gamla produkterna ut mot de nya.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade under december 2023 beslut om att godkänna genomförda granskningar enligt</p>



Politiska uppdrag	Kommentar
	<p>internkontrollplan 2023, samt att förvaltningen ska arbeta vidare utifrån angivna rekommendationer. Uppföljningen av granskningen redovisas tillsammans med delårsrapporten för tertial 1, 2024 till nämnden och vid kommunstyrelsens uppsiktspflichtsmöte under våren.</p> <p>Punkten avslutas med hänvisning till att den är omhändertagen i den ordinarie verksamheten.</p> <p>Slutsats och rekommendationer som framkom av granskningen var följande: Slutsatsen av granskningen är att det behövs ta stickprov ca 2 ggr/år fortsättningsvis. Även ta upp detta igen på APT. Viktigt att alla vet hur appen fungerar, samt att vid inköp av ny produkt som inte ligger inne i systemet så ska denna nya produkt läggas in.</p>

Uppföljning av 2024 års plan

2024 års internkontrollplan består av sex punkter inom nämndens verksamhet samt två kommunövergripande punkter. I Enligt plan ska fem punkter genomföras under årets första tertial. Två av dem är påbörjade och tre är försenade och framflyttade till genomförande under hösten. För de två punkter som påbörjats, följer de tidsplan. De två kommunövergripande punkterna har påbörjats, för ena punkten *Avtalstrohet* visar granskningen att nämnden har en god avtalstrohet. För 2023 var avtalstroheten strax över 95% och hittills 2024 strax under 94%.

Planen följs upp nästa gång till delårsrapport, augusti och samtliga granskningsrapporter återredovisas under december.

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N ▶ Internkontroll 2023 överförd till 2024 års plan, gällande Köp och sälj av kommunal mark, efterlevnad av rutiner och checklistor</p>	<p>Reglementet gällande ansvar och utförande av köp och sälj av kommunal mark ligger på olika nämnder. Kommunstyrelsen ansvarar för beställning av köp och försäljning av mark medan samhällsbyggnadsnämnden är utförare. Under 2023 genomfördes processkartläggning för köp och sälj av kommunal mark, respektive etableringsprocesserna mellan förvaltning och politisk nivå. Processen stämde av och godkändes på politisk beställarnivå.</p> <p>Från 2024 är funktionerna för både beställning av köp och försäljning av mark och utförare organiserade inom samhällsbyggnadsförvaltningen.</p> <p>Arbetet med processkartläggning pågår enligt planeringen för tertial 1. I nästa skede kommer rutiner och checklistor arbetas fram och under tertial 3 utförs kontroll av att processen följs och rutiner och checklistor används, så att beställarens och utförarens gemensamma arbetsprocess kvalitetssäkras en enhetlig och resurseffektiv handläggning utifrån ett kommunalt helhetsperspektiv.</p>



Politiska uppdrag		Kommentar
N ▶	Internkontroll 2024 gällande beslut enligt Plan- och Bygglagen vinner laga kraft	Arbetet för granskningen är framflyttad och kommer genomföras under hösten.
N ▶	Internkontroll 2024 gällande beslut enligt Plan- och Bygglagen vinner laga kraft	Arbetet för granskningen är framflyttad och kommer genomföras under hösten.
N ▶	Internkontroll 2024 gällande klagomålshantering inom hälsoskydd	Arbetet för granskningen är framflyttat och kommer genomföras under hösten.
N ▶	Internkontroll 2024 gällande planerat underhåll för fastigheter och anläggningar	Nämndens gatu- och fastighetsförvaltning kommer inom ramen för den interna kontrollen genomföra granskning av rutiner och processer kopplat till planerat underhåll för fastigheter och anläggningar. Granskningen kommer genomföras under tertial 2 och 3, 2024 och redovisas under december.
N ▶	Internkontroll 2024 gällande egenkontrollprogram/allergener - Efterlevnad av rutin för allergener i Livsmedel	Granskningens genomförande är påbörjad, under tertial 2 kommer resultat finnas.
KF ▶	Kommunövergripande internkontroll 2024 gällande avtalstrohet	Arbete är påbörjat med att kartlägga avtalstroheten för 2023 tillsammans med upphandlingsenheten. Arbets sättet kommer ligga till grund för granskningarna som genomförs under ledning av upphandlingsenheten och inom ramen för intern kontroll 2024. Samhällsbyggnadsförvaltningen har en god avtalstrohet, för 2023 var avtalstroheten strax över 95% och hittills 2024 strax under 94%.
KF ▶	Kommunövergripande internkontroll 2024 gällande utbetalningsrutiner	Planering för genomförande är påbörjad. Granskningen kommer genomföras under ledning av den centrala ekonomiavdelningen och inom ramen för intern kontroll 2024.

Uppföljning av politiska avslutade uppdrag som avslutas 2024

Politiska uppdrag	Kommentar
<p>N 3 Samhällsbyggnadsnämnden ska genomföra en översyn av taxor och avgifter i syfte att öka tydligheten och förståelsen för taxeyesystemet i samverkan med näringslivsorganisationerna</p>	<p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade i samband med verksamhetsberättelsen 2023 beslut om att avsluta uppdraget, utifrån slutrapporteringen om att kommunfullmäktige fattade 2023-12-13 beslut om nya taxor enligt plan- och bygglagen, livsmedelskontroll, miljöbalken samt angränsande lagstiftning. Den nya taxan som antogs innebär, att taxan blir tydligare och lättare att förstå och utgår från rekommendation från Sveriges Kommuner och Regioner. Uppdraget bedöms därmed färdigställt och föreslås tillsammans med verksamhetsberättelsen att avslutas.</p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden fattade beslut om nytt styrkort inför ny mandatperiod under maj 2023. Förvaltningen fick genom styrkortet i uppdrag att genomföra en översyn av taxor och avgifter. Syftet var att öka tydligheten och förståelsen för taxeyesystemet och i samverkan med näringslivsorganisationerna. Ett förslag till nya taxor enligt Plan- och bygglagen samt Miljöbalken lyftes till samhällsbyggnadsnämnden under oktober. De nya förslagen innebär att taxan blir tydligare och lättare att förstå och utgår från rekommendation från Sveriges Kommuner och Regioner. Förvaltningen har presenterade förslaget om PBL-taxan för LRF innan sommaren.</p>
<p>KF 5 Samtliga nämnder har utifrån flerårsplan 2020–2022 och 2021–2023 fått i uppdrag att i samverkan med övriga nämnder uppnå maximalt samutnyttjande av lokaler för alla kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete</p>	<p>Kommunfullmäktige har 2024-01-10 godkänt kommunstyrelsens slutrapportering av uppdraget från flerårsplan 2020–2022 och 2021–2023 att, i samverkan med övriga nämnder uppnå maximalt samutnyttjande av lokaler för alla kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen har fått uppdraget att leda detta arbete.</p> <p>Med anledning av ny mandatperiod, ny strategisk plan och nya styrkort har kommunledningskontoret gjort en genomgång av samtliga politiska uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen.</p> <p>Den nya strategiska planen ger delvis ändrade prioriteringar som avspeglas i ett antal nya uppdrag. Kommunstyrelsen har utifrån kommunfullmäktiges flerårsplan 2020–2022 och 2021–2023 fått i uppdrag att leda i samverkan med övriga nämnder uppnå maximalt samutnyttjande av lokaler för alla kommunens verksamheter.</p> <p>Samverkan gällande lokalutnyttjande ingår i lokalförsörjningsgruppens ordinarie arbete och varje nytt ärende utmanas med detta som utgångspunkt. En projektorganisation för stadsutveckling har skapats och den tar ett geografiskt grepp om investeringarna i syfte att optimera synergierna i levnadsmiljöerna och där ingår samverkan kring lokalutnyttjandet som en komponent, uppdraget avslutas därför för alla berörda nämnder.</p> <p>Nämnden och dess förvaltningen är en del av den kommunövergripande arbetsgruppen för att stärka och tydliggöra kommunens lokalförsörjningsprocess via lokalförsörjningsgruppen, arbetet leds av kommunstyrelsen.</p> <p>Bedömningen är att uppdraget är inarbetat i ordinarie verksamhet och kommer därför lyftas till vårens uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium för avrapportering.</p>



Uddevalla kommuns utvecklade styr- och ledningsmodell

Under 2022 beslutade Uddevalla kommuns kommundirektör om att utveckla kommunens styr- och ledningsmodell. Syftet med den utvecklade modellen är att utveckla chefsrollen och hitta en balans mellan att leda det dagliga arbetet och att arbeta strategiskt. Skapa bättre förutsättningar för ett långsiktigt, kontinuerligt och systematiskt arbete med verksamhetsplanering, verksamhetsutveckling och verksamhetsuppföljning. Samt ge chefer bättre förutsättningar för att styra och leda mot hög kvalitet och goda resultat i verksamheten. Under 2023 utbildades samtliga av kommunens chefer i den utvecklade styr- och ledningsmodellen.

Den utvecklade modellen innebär fokus på verksamhetens grunduppdrag/kärnverksamhet genom utveckling och kontroll. Modellen förväntas ge bättre förutsättningar för att hitta synergier och samarbete kommunövergripande.

Inför utbildningstillfällena togs ett dokument fram av HR-avdelningen och projektgruppen. Ett dokument som beskriver *Att vara chef i Uddevalla kommun*, ett dokument som tydliggör förväntningar och ansvar på ledarskapet när du är chef i Uddevalla Kommun.

Under utbildningstillfällena arbetade respektive verksamhet med att först definiera sitt grunduppdrag – vad är verksamhetens kärnverksamhet. I nästa steg arbetade chefen fram kvalitetsfaktorer med indikatorer. Det gjordes inom olika perspektiv. Målgrupp, verksamhet, medarbetare och ekonomi – vad är av väsentlig vikt att följa inom de olika perspektiven för att säkerställa att verksamhetens grunduppdrag uppnår kvalitet samt vilka utvecklingsområden har verksamheten att arbeta med som är av väsentlig vikt för att nå ökad kvalitet eller önskat resultat inom sitt grunduppdrag.

Samhällsbyggnadsförvaltningens grunduppdrag

Utifrån kommunstyrelsens reglemente är förvaltningen utförare av kommunens strategiska samhällsplanering som innefattas av översiktsplanering, infrastruktur, lokalförsörjning. Förvaltningen ska vidare samordna och genomföra planering och utveckling av samhället. Skapa, utveckla och driva processer som möjliggör en effektiv plan- och exploateringsprocess och genomföra stadsutveckling. Förvaltningen ska arbeta för en god bebyggd miljö genom att främja en ändamålsenlig struktur och en estetiskt tilltalande utformning av bebyggelse och andra anläggningar. Myndighetsutövning genom tillsyn, kontroll och handläggning enligt framför allt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen, fastighetsbildningslagen samt lagen om bostadsanpassningsbidrag.

Ansvar över förvaltning, byggnation, drift och underhåll av alla kommunala gator, vägar, parker och fastigheter i den mån uppgiften inte givits åt annan. Samt över den kommunala trafikövervakningen och kommunala parkeringsplatser och båtplatser.

Förvaltningen har också i uppgift att tillhandahålla kommunens måltider inom förskola, skola och socialtjänst samt tillhandahålla lokalvård i kommunens lokaler utifrån beställning av annan nämnd.



Verksamhetens kvalitet inom fyra perspektiv

Utifrån grunduppdraget kommer kvalitetsfaktor av väsentligt vikt följas upp för att säkerställa verksamheten uppnår uppsatt kvalitetsnivå. Kvalitén säkerställs utifrån

- Målgrupper – de vi är till för,
- Verksamhet – processerna
- Medarbetarna och arbetsmiljön
- Ekonomi - utifrån resurserna.

Målsättningen är att uppföljning framgent ska ske på respektive nivå nämnd, förvaltning, avdelning och enhet. Kopplat till uppföljning kommer 4 vertikala dialoger äga rum mellan nivåerna (exempelvis mellan enhet – avdelning, avdelning – förvaltningschef och förvaltning - nämnd). För samhällsbyggnadsförvaltningen pågår arbetet fortsatt att identifiera förvaltningens kvalitetsfaktorer av väsentlig vikt. Arbetet görs i förvaltningschefens ledningsgrupp. Planering pågår för att starta upp arbetet med nämnden, utbilda nämndens ledamöter i ledningsmodellen samt arbeta aktivt med de olika delarna i styrmodellen.

Målgrupp

Kvalitet och effektivitet utifrån målgruppernas perspektiv/de vi är till för

Förvaltningens verksamhet är bred och berör samtliga av samhällets och kommunens målgrupper i olika omfattning, det innebär också många samarbetspartners både internt och externt. Dels inom den egna förvaltningen, med övriga nämnder och dess förvaltningar, externa kommunala bolag, företag, medborgare och kommuninvånare i olika sammanhang.

Inom perspektivet har förvaltningschef hittills tagit fram en faktor som ska följas över tid och handlar om *Bra företagsklimat*. Perspektivet kommer under året kompletteras med en eller två ytterligare faktorer som ska följas och tillsammans bli en helhet på huruvida förvaltningen uppnår de uppsatta kvalitetsmålen gentemot förvaltningens målgrupper, företagare är en målgrupp.

I uppföljningen framåt kommer en analys och slutsats göras tillsammans med vilken grad förvaltningen uppnått kvalité.

Verksamhet

Kvalitet och effektivitet i verksamheterna och processen

Inom perspektivet har förvaltningschef hittills tagit fram en faktor som ska följas över tid och handlar om förvaltningens kvalitetsarbete *Kvalité genom förvaltningens processer*. Perspektivet kommer under året kompletteras med en eller två ytterligare faktorer som ska följas. De två-tre faktorerna tillsammans ska svara på huruvida förvaltningen uppnår de uppsatta kvalitetsmålen inom verksamheten som är av väsentlig vikt.



Medarbetare

Kvalitet och effektivitet med avseende på kompetens, medarbetarskap, ledarskap och arbetsmiljö

Inom medarbetarperspektivet har kommunens HR-avdelning arbetat fram ett kommunövergripande ”smörgåsbord” för verksamheterna att välja av. Kvalitetsfaktorerna med indikatorer är hämtade från de årliga medarbetarundersökningarna. Samhällsbyggnadsförvaltningen har i förvaltningsledningen beslutat om vilka som ska följas förvaltningsövergripande, respektive verksamhet kan utöver det övergripande, arbeta med specifika frågor inom sin verksamhet som kräver extra fokus.

För första tertialet 2024 ser analys & slutsats ut enligt följande.

Gradering görs enligt skala 1-6 = 1-2 underkänd, 3-4 varning och 5-6 godkänd.

Grad av uppnådd kvalitet

5 (godkänd) Förvaltningens resultat i medarbetarundersökningen är överlag bra.

Analys

Förvaltningen visar på ett sammanfattningsvis bra resultat i medarbetarundersökningen. Varje enhet och avdelning ska arbeta för att bibehålla eller förbättra sina resultat.

Slutsats

Förvaltningen kan visa på en god arbetsmiljö ur ett medarbetarperspektiv.

Kvalitetsfaktor	Uppföljning
Rätt kompetens	<p>Grad av uppnådd kvalitet 5. Förvaltningen har ett högt index i frågor som rör medarbetarnas kompetens.</p> <p>Uppföljning Förvaltningens index ligger högt och har varit stabilt över en längre tid. Medarbetarna upplever att de har tillräckligt med kompetens samt att de vet vad som förväntas av dem.</p>
Motiverade medarbetare och chefer	<p>Grad av uppnådd kvalitet 5. Förvaltningen har ett högt index i frågor som rör medarbetarnas och chefernas motivation.</p> <p>Uppföljning Förvaltningens index ligger högt och har varit stabilt över en längre tid. Medarbetarna upplever att de lär nytt och utvecklas i sitt arbete samt att arbetet känns meningsfullt.</p>
Hållbart medarbetarskap - god arbetsmiljö	<p>Grad av uppnådd kvalitet 4. Förvaltningens index är i den högre skalan, men kan förbättras.</p> <p>Uppföljning Förvaltningens index har legat på ungefär samma nivå under en längre tid. När det gäller medarbetare som upplever att får stöd och hjälp vid hög arbetsbelastning ligger dock lågt och har gjort under några år. Medarbetare som upplever att de ser fram emot att gå till jobbet och upplever att de har en bra balans mellan arbete/fritid/familj ligger på godkända nivåer.</p>



Ekonomi

Kvalitet och effektivitet utifrån god ekonomisk hushållning

Inom perspektivet ska kostnader i förhållande till något följas för att säkerställa att förvaltningen har kvalitet och effektivitet utifrån god ekonomisk hushållning. Inom perspektivet kommer förvaltningen följa *Prognossäkerhet, Budgetföljsamhet* samt *Samlad måluppfyllelsen inom perspektiven: målgrupp, verksamhet, medarbetare*. De tre indikatorerna ligger till grund för resultatet om förvaltningen uppnår kvalitet och effektivitet utifrån god ekonomisk hushållning. När första mätningen kommer genomföras är ännu ej klart.

Uppföljning av utvecklingsområden

Inom verksamheten ska ett eller två utvecklingsområden identifieras, som är av väsentlig vikt för förvaltningen på övergripande nivå. Syftet med utvecklingsområdena är att arbeta med de delar som har behov av att stärkas, för att kunna säkerställa att förvaltningen når ökad kvalitet eller önskat resultat inom sitt grunduppdrag. På förvaltningsnivå kommer arbetet ske i samband med verksamhetsplanen för 2025–2027 och följas upp först till tertial 1, 2025.