



**Protokoll**  
**Arbetsmarknads- och**  
**integrationsutskottet**  
2019-02-13

**Sammanträde**  
**Plats och tid**

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet  
Stadshuset, Kompassen, kl.08:30-12:00

**Ledamöter**

Jonas Sandwall (KD), Ordförande  
Karna Thomasdotter (MP), 1:e vice ordförande  
Paula Berger (S), 2:e vice ordförande  
Niklas Moe (M)  
Camilla Olsson (C)  
Rolf Jonsson (L)  
Stefan Skoglund (S)  
David Höglund Velasquez (V)  
Martin Pettersson (SD)

**Övriga**

Pia Strömsholm, arbetsmarknadsavdelningen  
Annette Nyman, arbetsmarknadsavdelningen  
Anders brunberg, tillväxtavdelningen  
Maria Kullander, socialtjänsten  
Ulf Larsson, vuxenutbildningen fr.o.m. § 6  
Markus Hurtig, sekreterare

---

**Utses att justera**

Niklas Moe

**Justeringens plats och tid**

Stadshuset 2019-02-18

Paragrafer §§ 1-7

**Underskrift sekreterare**

  
.....  
Markus Hurtig

**Underskrift ordförande**

  
.....  
Jonas Sandwall

**Underskrift justerande**

  
.....  
Niklas Moe

---

**BEVIS och ANSLAG om justeringens tillkännagivande**

**Sammanträde**

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet 2019-02-13

**Förvaras hos**

**Anslaget sätts upp**

2019-02-18

**Anslaget tas ner**

2019-03-12

**Underskrift**

  
.....  
Markus Hurtig

---

Justerandes signatur





2019-02-13

**§ 1**

**Dnr KS 289389**

**Upprop samt val av justerande**

Upprop förrättas. Niklas Moe (M) väljs att justera dagens protokoll.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2019-02-13

**§ 2**

**Dnr KS 296290**

**Genomgång av utskottets bestämmelser**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-01-30 om reviderade bestämmelser för utskottet. Ordföranden föredrar de reviderade bestämmelserna och utskottets roll och uppgift.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2019-02-13

**§ 3**

**Dnr KS 296291**

**Introduktion till verksamhetsområden**

**Sammanfattning**

Pia Strömsholm, arbetsmarknadsavdelningen, Anders Brunberg, tillväxtavdelningen och Maria Kullander, individ- och familjeomsorgen berättar i tur och ordning om respektive verksamhetsområde och dess koppling mot utskottets uppdrag samt svarar på frågor från utskottets ledamöter.

Ordföranden tackar för informationen.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## § 4

## Dnr KS 2019/00061

### Reviderad fördelning av statsbidrag för nyanländas etablering

#### Sammanfattning

Uddevalla kommun har haft ett organiserat flyktingmottagande i över 30 år. Merparten av denna tid har det samordnande ansvaret legat på socialnämnden.

Kommunfullmäktige beslöt 2012-12-12, att flytta det samordnande ansvaret för nyanländas etablering till kommunstyrelsen fr.o.m. 2013-01-01. I samband med detta så infördes ett nytt arbetssätt. Den schablonersättning som kommunen erhåller till insatser för att påskynda den nyanländes etablering, fördelas under året ut till nämnderna genom en procentuell fördelning. Hur stor den procentuella andelen är, baseras på vilken nämnd som ansvarar för att genomföra de specifika insatserna. Det är insatser som; att tillhandahålla bostäder till kommunanvisade, att tillhandahålla utbildning i svenska språket till vuxna, att ge dialogbaserad samhällsinformation på modersmålet till vuxna, samt att ge särskilda insatser för att underlätta barns etablering.

År 2017 genomförde kommunstyrelsen en översyn av denna fördelningsmodell. Samtidigt beslöt kommunstyrelsen att ge kommundirektörens ledningsgrupp ansvaret för att årligen följa upp, och vid behov förslå förändringar i fördelningsmodellen till kommunstyrelsen. Fördelningsmodellen justerades förra året 2018 p.g.a. att vi fick en extra höjd ersättning när regeringen införde Utbildningsplikt för nyanlända med låg utbildningsbakgrund. Höjningen gick till vuxenutbildningen, vilket innebar 2 % extra till barn och utbildningsnämnden (BUN). Då schablonersättningen har höjts ytterligare år 2019, p.g.a. utbildningsplikten, så föreslås även denna gång att höjningen går till vuxenutbildningen. Det innebär ytterligare 2 % till BUN, som totalt blir 64 %.

Om vi inte hade fått extra för utbildningsplikten så hade schablonen idag varit 131 200 efter den årliga prisjusteringen. Med de 11 400 extra de sista två åren (4 800 år 2018 och 6 600 år 2019), så är nu schablonersättningen 142 600 för alla 0–64 år. Schablonersättningen utbetalas för varje enskild person en gång i kvartalet under en period av två år. För personer över 65 år är ersättningen 82 100.

Kommundirektörens ledningsgrupp har behandlat ärendet 2019-01-29 och förslår kommunstyrelsen att revidera den procentuella fördelningen till: barn och utbildningsnämnden 64 %, socialnämnden 18 %, kommunstyrelsen 15 %, samt kultur och fritidsnämnden 3 %.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2019-01-23

#### Yrkanden

Stefan Skoglund (S): Utskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan ställningstagande. Detta med bakgrund i kutymen att göra så då första utskottet inte haft möjlighet att föregås av beredningsmöte.

Utskottet ajournerar sig i fem minuter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Protokoll**  
**Arbetsmarknads- och**  
**integrationsutskottet**

2019-02-13

Martin Pettersson (SD): biträder Stefan Skoglunds (S) yrkande.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Stefan Skoglunds (S), m.fl. yrkande och finner att utskottet antar yrkandet med bakgrund i kutymordning.

**Beslut**

Arbetsmarknads- och integrationsutskottet beslutar

**att** överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan ställningstagande.

Nm



2019-02-13

**§ 5**

**Dnr KS 296292**

**Genomgång av nu pågående projekt och verksamhet  
(tidshorizont, budget, finansiering)**

**Sammanfattning**

Pia Strömsholm, arbetsmarknadsavdelningen, Anders Brunberg, tillväxtavdelningen, Maria Kullander, individ- och familjeomsorgen och Ulf Larsson, vuxenutbildningen berättar i tur och ordning om respektive verksamhetsområdes pågående projekt och verksamheter samt svarar på frågor från utskottets ledamöter.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2019-02-13

**§ 6**

**Dnr KS 296293**

**Vårens arbete med styrkort och verksamhetsplan, kommunens styrmodell, processen, nuläge, tidplan**

**Sammanfattning**

Markus Hurtig, utredare kommunledningskontoret informerar kortfattat om den tidplan och process som ger förutsättningarna för nämndernas arbete med styrkort under våren 2019.

Kommunfullmäktige beslutar i februari om de s.k. riktningarna i översiktsplanen. Vid kommunfullmäktiges sammanträde i mars ska strategisk plan och vision fastställas samt följdändringar av riktlinjer för styrning och ledning behandlas. Nämnderna ska besluta om styrkort i juni månad.

Ordföranden tackar för informationen.





2019-02-13

**§ 7**

**Dnr KS 296294**

**Information om eventuella justeringar i kommande utskottstider. Information om tider och rutiner för utskottsberedningar och planeringsmöten**

**Sammanfattning**

Ordföranden informerar om att utskottets sammanträdestider kan komma att förlängas från nuvarande 8.30-12.00. Det kan också tillkomma ytterligare sammanträden då utskottets bestämmelser har reviderats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande