

Plan mot diskriminering och  
kränkande behandling  
Uddevalla Gymnasiesärskola 2016-  
2017 Handlingsplan

## Innehållsförteckning

Handlingsplan	0
Bakgrund	2
Lagar och styrdokument	2
Definitioner och begrepp	3
Gymnasiesärskolans värdegrund	4
Främjande insatser	5
Kartläggning	6
Handlingsplan	6

# Handlingsplan

## Bakgrund

### *Skollagen (6 Kap.8§)*

Enligt Skollagen är varje enhet skyldig att ta fram en plan mot kränkande behandling, för att säkerställa att skolan aktivt arbetar förebyggande. Det är skolans huvudman, dvs kommunen, som ansvarar för och genomför arbetet med att ta fram planer. Varje rektor har ansvar för att arbetet genomförs på respektive enhet och i samarbete mellan skolans elever och personal.

### *Diskrimineringslagen (3 kap. 16§)*

Enligt diskrimineringslagen ska utbildningsanordnare varje år upprätta en plan med åtgärder, som behövs för att säkerställa lika rättigheter och möjligheter för elever. Sedan den 1 januari 2009 är det förbjudet med diskriminering som har samband med könsidentitet, könsuttryck samt ålder.

## Lagar och styrdokument

### *Skollagen (1 kap. 5 §)*

Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.

### *Diskrimineringslagen (2008:567)*

Lagen har till ändamål att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

### *Arbetsmiljölagen (AFS 1993:17)*

Arbetsgivaren skall planera och organisera arbetet så att kränkande särbehandling så långt som möjligt förebyggs.

Arbetsgivaren skall klargöra att kränkande särbehandling inte kan accepteras i verksamheten. Denna föreskrift gäller i skolan likaväl som på andra arbetsplatser. De studerande är jämställda med andra arbetstagare enligt Arbetsmiljölagen. Handlingsplan

## **Definitioner och begrepp**

### *Diskriminering*

Är när skolans personal på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

### *Trakasserier*

Är när någon kränker en elevs värdighet och det har samband med diskrimineringsgrunderna eller på annat sätt kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Det kan handla om att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas med mera.

Trakasserier kan också vara av sexuell natur. Det kan handla om beröring, tafsande, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade.

### *Kränkande behandling*

Är när någon kränker en elevs värdighet men när det inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Kräkningar kan vara verbala som nedsättande yttranden om någons klädsel, övervikt, hårfärg etc. Kräkningarna kan också vara fysiska som t ex knuff eller sätta krockben.

Trakasserier finns definierade i diskrimineringslagen, medan kränkande behandling definieras av skollagen.

### *Repressalier*

En studerande som påtalat eller anmält någon ansvarig person för diskriminering eller annan kränkande behandling eller som medverkat i en utredning kring detta, får inte utsättas för repressalier av huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande lednings funktion eller annan personal. Handlingsplan

## **Gymnasiesärskolans värdegrund**

På Gymnasiesärskolan skall alla känna sig trygga, utvecklas och trivas:

- På Gymnasiesärskolan ska vi aktivt arbeta för att främja likabehandling och skapa en god psykosocial miljö
- På Gymnasiesärskolan ska alla, både elever och personal, ha samma rätt att bli behandlade med respekt och värdighet.
- På Gymnasiesärskolan ska alla, både elever och personal, känna trygghet och trivsel för att därmed kunna lyckas i sina studier och arbete.
- På Gymnasiesärskolan har vi nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
- På Gymnasiesärskolan har alla samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- På Gymnasiesärskolan ska alla ha en öppen attityd och respekt för människors olikheter och lika värde. Alla former av diskriminering eller trakasserier på grund av könstillhörighet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning skall motverkas och förebyggas.
- På Gymnasiesärskolan ska alla ha kännedom om Diskrimineringslagen och Skollagens kap 6 samt rutiner vid anmälan av diskriminering, trakasserier och kränkning.
- På Gymnasiesärskolan ska skolans uppdrag, värdegrund och demokratiska förhållningssätt vara väl känt av alla.

### *Skolans sätt att tänka på*

Alla vi på Gymnasiesärskolan respekterar varandras arbete, åsikter och ägodelar.

Alla vi på Gymnasiesärskolan visar respekt för vår skola och vår arbetsmiljö.

Alla vi på Gymnasiesärskolan ansvarar för att skapa och upprätthålla en anda där alla känner att de är delaktiga och värdefulla.

Alla vi på Gymnasiesärskolan strävar efter att göra ett gott arbete och att hjälpa andra att göra detsamma.

Alla vi på Gymnasiesärskolan bemöter varandra på ett vänligt, värdigt och respektfullt sätt.  
Handlingsplan

## Främjande insatser

Kontinuerligt arbete med handlingsplanen och årshjulet

### *Augusti:*

Vid höstterminens start under lärarnas första arbetsvecka i augusti skall en genomgång av förslaget till ny plan göras för all personal på Gymnasiesärskolan. Personalen får information om hur arbetet med likabehandling fortlöper under året.

Vid terminsstart och på något av de första klassråden skall elevansvarig lärare gå igenom förslaget till plan med eleverna. Eventuella synpunkter förs vidare till rektor som har ett samordningsansvar för skolans likabehandlingsarbete.

Vid terminstart informerar och diskuterar elevansvarig lärare och eleverna om skolans värdegrund och ordningsregler diskuteras och fastställs via klassråd, och HSG (hussamverkansgrupp)

### *September-oktober:*

Vid föräldramötet i åk 1 ges information om Diskrimineringslagen och Skollagens kap 6 om åtgärder mot kränkande behandling och handlingsplanen.

Under september görs en skydds rond på skolan och där ingår också en trivsel- och trygghets rond.

### *Mars-april-maj:*

Uppföljning och utvärdering av skolans arbete med likabehandling sker genom elevsamtal som genomförs i mars. Resultatet redovisas för personalen på APT (Arbetsplatsträff) i april och tar emot förslag på nya mål och åtgärder. Elevansvarig lärare redovisar för klassen på ett klassråd under april/maj och senast sista skolveckan ges eleverna möjlighet att ge förslag på nya mål och åtgärder till nästa års plan.

### *Kontinuerligt under läsåret:*

Undervisningen skall genomsyras av vår demokratiska värdegrund och synen på människors lika värde. Eleverna har möjlighet att kontinuerligt ta upp frågor kring trivsel och trygghet i klassråden och HSG.

Vid utvecklingssamtalen och hälsosamtalen tas elevens studiesituation upp bland annat utifrån planens vision om trygghet, utveckling och trivsel. Elevansvarig lärare och skolsköterska rapporterar vid behov till rektor.

En viktig del för skolans trivsel och ett viktig led i vårt arbete med likabehandling är skolans café som är centralt beläget i skolan. Caféet blir en naturlig mötesplats för elever och personal och att vuxna vistas tillsammans med eleverna i deras upphållsutrymme bidrar till att skapa trygghet för eleverna.

### *Organisation för elevers medverkan*

**Klassråd** minst en gång i månaden. Frågor om t ex trivsel och trygghet kan lyftas av elever i klassen

**HSG** sker 4 gånger per termin och då närvarar alla rektorer i huset samt fackliga- och elevrepresentanter. HSG syfte är att behandla husövergripande frågor och informera om verksamheten. Arbetsmiljöfrågor finns alltid med på dagordningen. Många frågor och synpunkter som behandlas i HSG kommer från APT. Handlingsplan

## 6

TVå gånger per läsår erbjuds **utvecklingssamtal** med elever där, vårdnadshavare erbjuds att medverka. Frågor kring trivsel, arbetsmiljö etc. ingår i utvecklingssamtalen. Vid behov förs frågor vidare till elevhälsa och rektor.

Vid planering av tjänster, schema och gruppindelning tas diskrimineringsgrunderna och elevernas arbetsmiljö och trivsel i beaktande.

### **Kartläggning**

Under vårterminen genomförs elevsamtal som alla elever på skolan ges möjlighet att under lektionstid svara på. Frågorna i enkäten behandlar trivsel, bemötande, diskriminering och kränkandebehandling och genomförs årligen. Vartannat år genomförs också en medarbetarenkät som behandlar frågor kring trygghet, trivsel, bemötande etc.

Resultaten från elevsamtal tas med i de utvärderingar av skolans kvalitetsarbete som genomförs bland lärarna i slutet på läsåret eller i början på höstterminen. Utvärderingarna ligger sedan till grund när de olika personal- och arbetsgrupperna formulerar sina mål för nästa läsår. Möjlighet att kontinuerligt under läsåret diskutera och lämna synpunkter kring dessa frågor finns i klassråd, verksamhetsträff, APT och HSG. Handlingsplan

## **Rutiner för anmälan av diskriminering och kränkande behandling**

### *Rutiner för elev*

Om du som elev känner dig kränkt eller diskriminerad i skolan så kan du vända dig till någon av skolans personal förslagsvis din elevansvariga lärare (klassföreståndare), någon i elevhälsan eller din rektor. Du kan lämna din anmälan muntligt, så fyller den personal som tar emot anmälan i en blankett (anmälan kränkande behandling) och lämnar vidare till rektor för utredning. Alternativt kan du själv skriva ut blanketten från skolans hemsida och sedan lämna den till någon personal på skolan. (länk till blanketten)

### *Rutiner för vårdnadshavare*

Om du som vårdnadshavare upplever att ditt barn har blivit kränkt eller diskriminerad i skolan så kan du vända dig till någon av skolans personal förslagsvis ditt barns elevansvariga lärare (klassföreståndare), någon i elevhälsan eller ditt barns rektor. Du kan lämna anmälan muntligt så fyller den personal som tar emot anmälan i en blankett (anmälan kränkande behandling) och lämnar den vidare till rektor för utredning. Alternativt kan du själv skriva ut blanketten från skolans hemsida och sedan lämna den till någon personal på skolan. (länk till blanketten)

### *Rutiner för personal*

Om du som personal på skolan upplever att en elev på skolan blir kränkt, diskriminerad eller trakasserad så är du skyldig att anmäla detta till rektor för utredning. Anmälan skall göras skriftligt via blankett (anmälan kränkande behandling). Om en elev kommer till dig för att göra en anmälan så är du skyldig att hjälpa eleven att fylla i en anmälningsblankett och lämna vidare till rektor. (länk till blanketten)

### *Rutiner för rektor*

Rektor utreder sedan ärendet och beslutar om eventuella åtgärder. Rektor är skyldig att anmäla ärendet till Barn- och utbildningsnämnden enligt rutiner på hemsidan.